



3 ноября 2023 г

Забайкальское обозрение

ÆÈÇÍ Û ÇÀ Í ÄÄÄËР

№43(600)

• районные вести • культура • спорт • мероприятия • заседания • • ЖКХ •
• экономика • финансы • совет • сельское хозяйство •

ОФИЦИАЛЬНО

Администрация муниципального района
«Забайкальский район»
РАСПОРЯЖЕНИЕ

30 октября 2023 года

№ 379а

пгт. Забайкальск

О создании рабочей группы по организации проведения 20 ноября 2023 года Дня правовой помощи детям в муниципальном районе «Забайкальский район»

Руководствуясь письмом Управления Министерства юстиции Российской Федерации по Забайкальскому краю от 22 сентября 2023 года №75/04-4000, на основании ст. 25 Устава муниципального района «Забайкальский район» обявляет:

1. Создать рабочую группу по организации проведения 20 ноября 2023 года Дня правовой помощи детям в муниципальном районе «Забайкальский район».

2. Назначить ответственных за подготовку и проведение 20 ноября 2023 года Дня правовой помощи детям:

- Иванову Н.Г. – начальника Управления образованием Администрации муниципального района «Забайкальский район»;
- Милединову О.А. – главного специалиста отдела по правовым и кадровым вопросам Администрации муниципального района «Забайкальский район».

3. Утвердить состав, положение о рабочей группе по организации проведения Всероссийского дня правовой помощи детям в муниципальном районе «Забайкальский район» (приложение №1, №2).

4. Утвердить план мероприятий (приложение №3).

5. Официально опубликовать настоящее распоряжение в официальном вестнике «Забайкальское обозрение» муниципального района «Забайкальский район» и на официальном сайте муниципального района «Забайкальский район».

6. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя Главы муниципального района «Забайкальский район» по социальному развитию и здравоохранению (Нимаеву О.Ю.).

Глава муниципального района

А.В.Мочалов

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
УТВЕРЖДЕНО
распоряжением Администрации
муниципального района
«Забайкальский район»
от 30 октября 2023 года № 379а

Состав

рабочей группы по организации проведения Всероссийского
дня правовой помощи детям в муниципальном районе
«Забайкальский район» 20 ноября 2023 года

№ п/п	Фамилия Имя Отчество	Должность
1.	Нимаева Ольга Юрьевна	Заместитель Главы муниципального района «Забайкальский район» по социальному развитию и здравоохранению, председатель рабочей группы
2.	Иванова Наталья Георгиевна	Начальник Управления образованием Администрации муниципального района «Забайкальский район» - заместитель председателя рабочей группы
3.	Шипицына Елена Сергеевна	Начальник отдела общего и дополнительного образования Администрации муниципального района «Забайкальский район» – секретарь рабочей группы
Члены группы:		
4.	Гурулева Любовь Леонидовна	Управляющий делами Администрации муниципального района «Забайкальский район»
5.	Токарев Александр Викторович	Начальник отдела информатизации и связи МУ «ОМТО Администрации муниципального района «Забайкальский район»
6.	Звягинцева Юлия Олеговна	Главный специалист- секретарь КДН и ЗП
7.	Фролова Анастасия Яновна	Начальник отдела опеки и попечительства Администрации муниципального района «Забайкальский район»
8.	Жанчипова Анна Пыбеновна	Консультант отдела опеки и попечительства Администрации муниципального района «Забайкальский район»
9.	Гузеева Ирина Николаевна	Заместитель директора МОАУ СОШ №1 пгт. Забайкальск по научно-методической работе
10.	Брызгалова Валентина Алексеевна	Заместитель директора по воспитательной работе МОУ СОШ №2 пгт. Забайкальск
11.	Милединова Ольга Альбертовна	Главный специалист отдела по правовым и кадровым вопросам Администрации муниципального района «Забайкальский район»
12.	Карецкий Геннадий Владимирович	Заместитель начальника полиции по ООП ОМВД России по Забайкальскому району
13.	Юрьев Василий Викторович	Заместитель прокурора Забайкальского района (по согласованию)
14.	Жамсоев Доржи Батомункуевич	Прокурор Даурской транспортной прокуратуры
15.	Бельды Виктория Николаевна	Начальник Забайкальского отдела ГКУ КПЗН Забайкальского края
16.	Дубовицкий Игорь Алексеевич	Нотариус (по согласованию)
17.	Гадзинская Виктория Александровна	Нотариус (по согласованию)
18.	Маслихова Любовь Геннадьевна	Адвокатский кабинет № 297 Палаты адвокатов Забайкальского края (по согласованию)
19.	Цыренова Ирина Васильевна	Начальник Забайкальского районного отделения службы судебных приставов (по согласованию)
20.	Залуцкая Александра Романовна	Руководитель МУ «ОМТО Администрации муниципального района «Забайкальский район»

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
УТВЕРЖДЕНО
распоряжением Администрации
муниципального района
«Забайкальский район»
от 26 октября 2022 года №360

**Положение
по организации проведения Всероссийского дня правовой
помощи детям в муниципальном районе «Забайкальский
район»**

1. Общие положения

1.1. Рабочая группа по организации проведения Всероссийского дня правовой помощи детям в муниципальном районе «Забайкальский район» 20 ноября 2023 года (далее по тексту – Рабочая группа) создается при Администрации муниципального района «Забайкальский район» в целях организованного проведения Всероссийского дня правовой помощи детям в муниципальном районе «Забайкальский район».

2. Организация работы Рабочей группы

2.1. Рабочая группа осуществляет свою деятельность в непосредственном контакте с организациями, учреждениями муниципального района «Забайкальский район».

2.2. Вопросы, относящиеся к деятельности и компетенции Рабочей группы, рассматриваются на заседаниях, которые проводятся по мере необходимости.

2.3. На первом заседании Рабочей группы составляется план проведения мероприятия.

2.4. План подписывается председателем Рабочей группы.

2.5. Решение Рабочей группы является обязательным для исполнения руководителями организаций, учреждениями муниципального района «Забайкальский район».

2.6. Секретарь рабочей группы:

- информирует членов рабочей группы о месте, времени проведения заседаний, обеспечивает их необходимыми материалами;

- оформляет протоколы заседаний рабочей группы и направляет их членам рабочей группы;

- исполняет иные поручения руководителей рабочей группы.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3
УТВЕРЖДЕНО
распоряжением Администрации
муниципального района
«Забайкальский район»
от 30 октября 2023 года № 379а

**План
проведения Всероссийского дня правовой помощи детям 20
ноября 2023 года**

№п/п	мероприятие	сроки	ответственные	примечание
1	Создать рабочую группу	30.10.2023 г	Отдел по правовым вопросам	Распоряжение
2	Проведение заседаний рабочей группы по подготовке к Всероссийскому дню правовой помощи детям	по мере необходимости	Н.Г. Иванова Ю.Л. Тонких	Протокол заседания рабочей группы
3	Направить информацию в Управление Минюста	Согласно письма Минюста России по Забайкальскому краю.	О.А. Миледина Н.Г. Иванова	Отчет о месте проведения, ответственном, телефоне
4	Обеспечить широкое освещение в СМИ проводимых мероприятий: - газета «Забайкалец» - газета «Забайкальское обозрение» - Сайт МР «Забайкальский район» - сайты ОУ - сайт «Забайкальце +»	с 01.11.2023 г.- 20.11.2023 г.	А.В. Токарев	Освещать информацию о всех мероприятиях

5	Организовать работу горячей линии для жителей района для приема интересующих вопросов в рамках проведения Всероссийского дня правовой помощи детям	с 01.11.2023 г.	Правовой отдел Управление образованием	
6	Организовать и провести анкетирование детей в общеобразовательных учреждениях.	до 14.11.23 г.	Управление образованием Руководители ОУ	Подготовить анализ анкет
7	Провести в образовательных учреждениях муниципального района «Забайкальский район» неделю правовых знаний	Согласно учебного плана каждого образовательного учреждения района	Управление образованием Руководители ОУ	
8	Изготовление памятки для несовершеннолетних детей об административном нарушении и уголовной ответственности несовершеннолетних	до 20.11.2023 г.	КДН и ЗП Отдел опеки и попечительства	Раздача памяток в ОУ
9	Составление сценария проведения Дня правовой помощи детям и Плана проведения Дня правовой помощи детям	до 14.11.2023 г.	Управление образованием Руководители ОУ	
10	Доведение информации о проведении Всероссийского дня правовой помощи детям до следующих лиц и ведомств: - Палата адвокатов Забайкальского края - Прокуратура - Даурская транспортная прокуратура - Ассоциация нотариусов «Нотариальная палата Забайкальского края» - ОМВД России по Забайкальскому району - Забайкальский отдел ГКУ КЦЭН Забайкальского края - - УФССП России по Забайкальскому краю - Образовательные учреждения района - Забайкальский районный суд - Пост Читинской таможни - ГУЗ «Забайкальская ЦРБ»	до 01.11.2023 г.	О.А. Миледина	Информационное письмо о проведении Всероссийского дня правовой помощи детям
11	Отчет о проделанной работе	23.11.23 г.	О.А. Миледина Н.Г. Иванова	Всем ведомствам участвующим в мероприятии подготовить отчет о проделанной работе и предоставить ответственному лицу
12	Сводный отчет о проведении Всероссийского дня правовой помощи детям	24.11.23 г.	О.А. Миледина Н.Г. Иванова	Подготовить и отправить сводный отчет о проведении мероприятия по форме.

**Администрация муниципального района
«Забайкальский район»
РАСПОРЯЖЕНИЕ**

02 ноября 2023 года

№ 385

пгт. Забайкальск

О проведении муниципального этапа чемпионата Школьной баскетбольной лиги «КЭС-БАСКЕТ» в муниципальном районе «Забайкальский район» среди команд общеобразовательных организаций сезона 2023-2024 года

В целях развития массовой физической культуры на территории муниципального района «Забайкальский район», пропаганды и развития массового спорта, руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 04.12.2007 года № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», в рамках реализации муниципальной программы «Развитие физической культуры и спорта в муниципальном районе «Забайкальский район» на 2020-2026 годы», на основании статьи 25 Устава муниципального района «Забайкальский район» обязывает:

1. Провести 16 ноября 2023 года муниципальный этап чемпионата Школьной баскетбольной лиги «КЭС-БАСКЕТ» в муниципальном районе «Забайкальский район» среди команд общеобразовательных организаций сезона 2023-2024 года.

2. Утвердить Положение муниципального этапа чемпионата Школьной баскетбольной лиги «КЭС-БАСКЕТ» в муниципальном районе «Забайкальский район» среди команд общеобразовательных организаций сезона 2023-2024 года (Приложение № 1).

3. Начальнику отдела по культуре, спорту и социальной работе Администрации муниципального района «Забайкальский район» организовать и провести 16 ноября 2023 года муниципальный этап чемпионата Школьной баскетбольной лиги «КЭС-БАСКЕТ» в муниципальном районе «Забайкальский район» среди команд

общеобразовательных организаций сезона 2023-2024 года.

4. Официально опубликовать (обнародовать) настоящее распоряжение в официальном вестнике муниципального района «Забайкальский район» «Забайкальское обозрение» и на официальном сайте муниципального района «Забайкальский район».

5. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя Главы муниципального района «Забайкальский район» по социальному развитию и здравоохранению (Нимаеву О.Ю.).

Глава муниципального района

А.В.Мочалов

*Приложение № 1
к распоряжению Администрации
муниципального района
«Забайкальский район»
от 02 ноября 2023 г. № 385*

ПОЛОЖЕНИЕ

о проведении муниципального этапа чемпионата Школьной баскетбольной лиги «КЭС-БАСКЕТ» в муниципальном районе «Забайкальский район» среди команд общеобразовательных организаций сезона 2023-2024 года

1. Цели и задачи

- популяризация баскетбола, повышение спортивного мастерства;
- привлечение населения к здоровому образу жизни.
- укрепление дружеских связей между спортсменами.

2. Место проведения

Соревнования проводятся 16.11.2023 года по адресу: пгт. Забайкальск, ул. Красноармейская, д. 32А; МАОУ СОШ №1 пгт. Забайкальск.

Заседание судейской коллегии и представителей команд в 09.30 ч. Начало соревнований в 10.00 часов.

3. Условия и участники турнира

К участию допускаются учащиеся (юноши и девушки) школ Забайкальского района. Состав команды до 10 человек плюс 2 представителя. Команды должны иметь единую спортивную форму. Игры проводятся по правилам игры в баскетбол.

Система проведения турнира будет определена на заседании судейской коллегии.

4. Общее руководство соревнованиями

Общее руководство соревнованиями осуществляет Администрация муниципального района «Забайкальский район» и учителя физической культуры всех школ участников. Также от команд участников требуется один судья для проведения соревнований.

5. Награждение

Команды – победительницы награждаются кубком, медалями, грамотами (по прибытию наградной продукции с организации «КЭС Баскет»).

6. Заявки

На участие в соревнованиях подаются в судейскую коллегию перед началом соревнований. Заявки оформляются согласно уставу организации «КЭС- Баскет» на сайте есть вся необходимая документация, которую нужно заполнить в соответствии с указанными там данными.

Участие в соревнованиях подтвердить до 15.11.2023 года.

Данное положение является официальным приглашением к участию в соревнованиях.

Администрация муниципального района
«Забайкальский район»
РАСПОРЯЖЕНИЕ

02 ноября 2023 года

№ 386

пгт. Забайкальск

О проведении районной научно-практической конференции учащихся 5-8 классов «Шаг в науку» 21 ноября 2023 года

В целях повышения уровня качества образования учащихся, выявления одарённых детей на основной ступени обучения, на основании ст. 25 Устава муниципального района «Забайкальский район» **обязывает:**

1. Провести районную научно-практическую конференцию учащихся 5-8 классов «Шаг в науку» 21 ноября 2023 г.
2. Утвердить положение о проведении районной научно-практической конференции учащихся 5-8 классов «Шаг в науку» в 2023 году (Приложение № 1), состав оргкомитета и жюри (Приложение № 2).
3. Управлению образованием обеспечить организацию и проведение районной научно-практической конференции учащихся 5-8 классов «Шаг в науку» 21 ноября 2023 года.
4. Директорам муниципальных общеобразовательных учреждений обеспечить участие учащихся в районной научно-практической конференции учащихся 5-8 классов «Шаг в науку» 21 ноября 2023 года в МАОУ СОШ №1 пгт.Забайкальск.
5. Руководителю МУ «ОМТО Администрации муниципального района «Забайкальский район» (Залуцкой А.Р.)
 - выделить автотранспортное средство для подвоза участников конференции.
6. Отменить Распоряжение Администрации муниципального района «Забайкальский район» от 01 ноября 2022 года №368 «О проведении районной научно-практической конференции учащихся 5-8 классов «Шаг в науку» 23 ноября 2022 года».
7. Официально опубликовать настоящее распоряжение в официальном вестнике «Забайкальское обозрение» муниципального района «Забайкальский район» и на официальном сайте муниципального района «Забайкальский район».
8. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на начальника Управления образованием Администрации муниципального района «Забайкальский район» (Иванову Н.Г.)

Глава муниципального района

А.В.Мочалов

*ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
УТВЕРЖДЕНО
распоряжением Администрации
муниципального района
«Забайкальский район»
от 02 ноября 2023 г. № 386*

**Положение
о районной научно-практической конференции
учащихся 5 - 8 классов «Шаг в науку» в 2023 году**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения муниципального этапа научно - практической конференции «Шаг в науку» в 2023 году (далее - Конференция), ее организационное, методическое, финансовое обеспечение, порядок участия в Конференции определения победителей и призеров.

1.2. Основными целями Конференции являются:

- развитие интеллектуального творчества учащихся;
- выявление талантливых и одаренных учащихся, способных к научно – исследовательской деятельности;
- развитие интереса школьников к наукам;
- создание необходимых условий для поддержки одаренных детей, пропаганда научных знаний и углубление знаний учащихся в разных областях науки, техники, культуры.

1.3 Задачи конференции:

- привлечь школьников, педагогов к поисковой и исследовательской работе;
- объединить усилия педагогов, родителей в развитии учебно-исследовательской, проектной и творческой деятельности учащихся;
- создание условий развития способностей, интересов, склонностей учащихся;

- выявлять, обобщать, распространять и поощрять лучший опыт работы.

1.4.В Конференции принимают участие на добровольной основе учащиеся 5-8 классов (до 14 лет) муниципальных общеобразовательных учреждений муниципального района «Забайкальский район».

К участию в Конференции допускаются учащиеся, работы которых прошли предварительную экспертизу в муниципальном образовательном учреждении в соответствии с критериями и требованиями (Приложения 4,5) и рекомендованы для участия в муниципальной научно-практической конференции.

II. Организационно - методическое обеспечение

2.1.Конкурс проводится Управлением образованием Администрации муниципального района «Забайкальский район».

2.2.Общее руководство Конференцией осуществляет организационный комитет.

2.3.Оргкомитет Конференции разрабатывает план проведения мероприятия, утверждает программу, формирует экспертные комиссии и жюри секций, анализирует работу Конкурса.

Экспертные комиссии оценивают работы в соответствии с установленными критериями, предоставляют в оргкомитет протоколы и отчет об итогах работы секции.

III. Участники конференции

3.1. Участие в районной научно-практической конференции «Шаг в науку» принимают учащиеся 5-8 классов муниципальных общеобразовательных учреждений муниципального района «Забайкальский район».

IV. Порядок организации и проведения

4.1. Работа Конференции осуществляется в два этапа:

1 этап: школьные - научно - практические конференции в школах района;

2 этап: муниципальный - участники, победители 1 этапа.

До 14 ноября 2023 года необходимо направить заявку на электронный адрес: ruozab@mail.ru (Приложение 6).

Работы учащихся для предварительного отбора принимаются до 14 ноября 2023 года.

4.2. Секции Конференции формируются в соответствии с представленными работами и научными направлениями:

1.Лингвистическое направление:

- секция английского языка;
- секция немецкого языка;
- секция русского языка и литературы.

2. Естетственно-научное направление:

- секция химии и валеологии;
- секция биологии;
- секция географии;
- секция экологии.

3.Физико-математическое направление:

- секция математики;
- секция информатики;
- секция физики и астрономии.

4. Историческое направление:

- секция истории;
- секция краеведения;
- секция МХК;
- секция экономики;
- секция обществознания.

5. Технологическое направление:

- секция технологии.

6. Психолого - педагогическое направление:

- секция психологии.

4.3. Выступление докладчика

Регламент выступления участников предусматривает публичную защиту исследовательской работы (5-8 минут - выступление, 3-5 минут - вопросы), в случае превышения регламента предусмотрено снижение баллов.

4.4. Место проведения: МАОУ СОШ №1 пгт. Забайкальск.

4.5. Дата проведения районной конференции «Шаг в науку» 21 ноября 2023 года.

4.6. Начало регистрации в 11.00 часов, начало работы конференции в 12.00.

V. Подведение итогов и порядок награждения:

5.1. Участники, набравшие более половины возможных баллов и из них наибольшее количество баллов по секции, занимают первое, второе, третье места и награждаются дипломами победителя и призеров, участники, не занявшие призовое место, награждаются дипломом за активное участие. Участники, занявшие первое, второе, третье места в Конференции получают рекомендации к участию в краевом этапе Конференции «Шаг в науку».

5.2. Учителя, научные руководители поощряются дипломами за подготовку участников районной научно-практической конференции.

*ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
УТВЕРЖДЕН
распоряжением Администрации
муниципального района
«Забайкальский район»
от 02 ноября 2023 г. № 386*

Состав оргкомитета научно-практической конференции учащихся 5-8 классов «Шаг в науку» 21 ноября 2023 года

1. Шипицына Е.С., начальник Отдела общего, дополнительного образования и воспитания Управления образованием Администрации муниципального района «Забайкальский район»;
2. Сергеева Н.П., ведущий специалист по дополнительному образованию и воспитанию Управления образованием Администрации муниципального района «Забайкальский район»;
3. Бушкевич В.М.- ведущий специалист Отдела мониторинга, качества и развития образования Управления образованием Администрации муниципального района «Забайкальский район».

Состав жюри научно-практической конференции учащихся 5-8 классов «Шаг в науку» 21 ноября 2023 года

1. Иванова Н.Г., начальник Управления образованием Администрации муниципального района «Забайкальский район».
2. Шипицына Е.С., начальник Отдела общего, дополнительного образования и воспитания Управления образованием Администрации муниципального района «Забайкальский район».
3. Сергеева Н.П., ведущий специалист по дополнительному образованию и воспитанию Управления образованием Администрации муниципального района «Забайкальский район».
4. Учителя-предметники муниципальных общеобразовательных учреждений муниципального района «Забайкальский район» (по согласованию с общеобразовательными учреждениями).

*ПРИЛОЖЕНИЕ № 3
к распоряжению Администрации
муниципального района
«Забайкальский район»
от 02 ноября 2023 г. № 386*

Требования к содержанию и оформлению работ

К рассмотрению на муниципальном этапе Конференции принимаются научные, исследовательские, прикладные и творческие работы. **Реферативные работы не принимаются. Автор может предоставить только одну работу. У работы не должно быть более одного (двух) авторов.**

В работе необходимо четко обозначить теоретические и практи-

ческие достижения автора, область использования результатов. В случае если результаты исследования нашли практическое применение, необходимо приложение подтверждающих материалов. Текст печатается на одной стороне листа формата А 4 ярким шрифтом (размер шрифта 12) через полтора интервала между строками. Формулы пишутся черной пастой (тушью) или воспроизводятся на печатающем устройстве.

Состав и структура работы

В состав работы входят следующие части: титульный лист, заголовок статьи (не более 130 символов, включая пробелы) краткая аннотация, аннотация и научная статья (описание работы), прилагается план исследований и отзывы, рекомендации научных руководителей, рекомендательные письма, справки о внедрении или использовании результатов работы, другие сведения, характеризующие работу.

Все части работы: аннотация, краткая аннотация, план исследования и научная статья имеют стандартный заголовок. На первой странице каждой части сначала печатается название работы, затем посередине фамилии авторов, ниже указывается страна, край, город, учебное заведение, номер школы, класс. В названии работы сокращения не допускаются.

Титульный лист содержит следующие атрибуты: название Конференции, название работы, страны и населенного пункта; сведения об авторах (фамилия, имя, отчество, учебное заведение, класс), научных руководителей и научных консультантах (фамилия, имя, отчество, ученая степень и звание, должность и место работы).

Аннотация должна содержать наиболее важные сведения о работе, в частности, включать следующую информацию: цель работы; методы и приемы, которые использовались в работе; полученные данные; выводы. Аннотация не должна включать списка литературы, благодарностей и описания работы, выполненной руководителем. Аннотация печатается на одной стандартной странице в следующем порядке: стандартный заголовок, затем посередине слово «Аннотация», ниже – текст аннотации.

Научная статья в сопровождении иллюстраций (чертежи, графики, таблицы, фотографии) представляет собой описание исследовательской (творческой) работы. Все сокращения в тексте должны быть расшифрованы. Объем текста статьи, включая формулы и список литературы, не должен превышать 10 стандартных страниц. Для иллюстраций может быть отведено дополнительно не более 10 стандартных страниц. Иллюстрации выполняются на отдельных страницах, которые размещаются после ссылок в основном тексте. Не допускается увеличение формата страниц, склейка страниц иллюстраций буклетом и т.п.

Нумерация страниц производится в правом верхнем углу. Основной текст нумеруется арабскими цифрами, страницы иллюстраций – римскими цифрами.

На первой странице статьи сначала печатается стандартный заголовок, далее следует текст статьи, список литературы в порядке упоминания в тексте. Сокращения в названии статьи не допускаются.

Если при выполнении работы были созданы компьютерные программы, то к работе прилагается исполняемый программный модуль для IBM совместимых компьютеров на диске и описание содержания диска.

План исследований должен содержать следующие разделы: проблема или вопрос, подлежащий исследованию, гипотеза, подробное описание метода, библиографии (хотя бы три основные работы, относящиеся к предмету исследования). План исследований объемом не более четырех стандартных страниц печатается в порядке: стандартный заголовок, затем посередине слова «План исследований», ниже текст.

Рекомендации к содержанию работ.

В описании работы должны быть четко разделены следующие части: постановка проблемы (задачи), методы ее решения, выводы. В работе должны быть освещены: актуальность решаемой проблемы, сравнение предлагаемых методов решения проблемы с уже известным, причины использования предлагаемых методов (эффективность, точность, простота и т.д.), предложения по практическому использованию результатов. В работе необходимо четко обозначить теоретические и практические достижения автора, области использования результатов. В случае

если результаты исследования нашли практическое применение, должны быть приложены подтверждающие материалы. Проблема, затронутая в работе, должна быть, как правило, оригинальной. Если проблема не оригинальна, то должно быть оригинальным ее решение. Ценным является творчество, интеллектуальная продуктивность, открытие и генерация новых идей, может быть, даже необычных, но обоснованных.

Доклад и защита на секции сопровождаются демонстрацией материалов, иллюстрирующих данную работу. Для демонстрации предоставляется стол и место для расположения плакатов, моделей и т.д. Об использовании технических средств следует сообщить в заявке.

Критерии, используемые при рецензировании и оценке работ

1. Оценка собственных достижений автора (максимальный балл - 50):
 - Использование знаний вне школьной (вузовской) программы - 15 баллов
 - Новизна работы - 10 баллов,
 - научное, практическое значение работы - 15 баллов,
 - достоверность результатов работы - 10 баллов
2. Эрудированность автора в рассматриваемой области (максимальный балл - 30):
 - использование известных результатов и научных фактов в работе - 10 баллов;
 - знакомство с современным состоянием проблем - 10 баллов;
 - полнота цитируемой литературы, ссылки известных работ ученых и исследователей, занимающихся данной проблемой - 10 баллов.
3. Композиция работы и ее особенности (максимальный балл - 20):
 - логика изложения, убедительность рассуждений, оригинальность мышления - 10 баллов;
 - структура работы (имеются: введение, цель, постановка задачи, основное содержание, выводы, список приложений) - 5 баллов;
 - грамотность и логичность изложения - 5 баллов;

ИТОГО: 100 баллов

ПРИЛОЖЕНИЕ № 5
к распоряжению Администрации
муниципального района
«Забайкальский район»
от 02 ноября 2023 г. № 386

(образец)

Министерство образования и науки РФ
Муниципальное автономное образовательное учреждение средняя общеобразовательная школа №1 п. Забайкальск

Название конференции _____
Тема _____

Выполнила:
Ученик(ца) _____ класса

ФИО _____
Научный руководитель:
Должность _____

ПРИЛОЖЕНИЕ № 6
к распоряжению Администрации
муниципального района
«Забайкальский район»
от 02 ноября 2023 г. № 386

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
УТВЕРЖДЕНО
Распоряжением Администрации
муниципального района
«Забайкальский район»
от 02 ноября 2023 г. № 387

Заявка на участие в районной научно-практической конференции
«Шаг в науку»

ОУ _____ год

Заявлено направление _____

Руководитель _____

№	ФИ участника конференции	Школа Класс	Тема выступления	Техническое сопровождение выступления	Таблицы, схемы, макеты, другие...
1					
2					
3					
4					
5					

Дата составления заявки:

Руководитель ОУ:

**Администрация муниципального района
«Забайкальский район»
РАСПОРЯЖЕНИЕ**

02 ноября 2023 года

№ 387

пгт. Забайкальск

О проведении районной научно-практической конференции учащихся 9-11 классов «Шаг в будущее» 21 ноября 2023 года

В целях повышения качества образования учащихся, выявления одарённых детей на старшей ступени обучения, на основании ст. 25 Устава муниципального района «Забайкальский район» **обязывает:**

- Провести районную научно-практическую конференцию учащихся 9-11 классов «Шаг в будущее» 21 ноября 2023 года.
- Утвердить положение о проведении районной научно-практической конференции учащихся 9-11 классов «Шаг в будущее» в 2023 году (Приложение № 1), состав оргкомитета и жюри (Приложение № 2).
- Управлению образованием обеспечить организацию и проведение районной научно-практической конференции учащихся 9-11 классов «Шаг в будущее» 21 ноября 2023 года.
- Директорам муниципальных общеобразовательных учреждений муниципального района «Забайкальский район» обеспечить участие учащихся в районной научно-практической конференции учащихся 9-11 классов «Шаг в будущее» 21 ноября 2023 года в МАОУ СОШ №1 пгт.Забайкальск.
- Руководителю МУ «ОМТО Администрации муниципального района «Забайкальский район» (Залуцкой А.Р.):
- выделить автотранспортное средство для подвоза участников конференции.
- Отменить Распоряжение Администрации муниципального района «Забайкальский район» от 01 ноября 2022 года № 370 «О проведении районной научно-практической конференции учащихся 9-11 классов «Шаг в будущее» в 23 ноября 2022 года.
- Официально опубликовать настоящее распоряжение в официальном вестнике «Забайкальское обозрение» муниципального района «Забайкальский район» и на официальном сайте муниципального района «Забайкальский район».
- Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на начальника Управления образованием Администрации муниципального района «Забайкальский район» (Иванову Н.Г.)

Глава муниципального района

А.В.Мочалов

**Положение
о районной научно-практической конференции
учащихся 9-11 классов
«Шаг в будущее» в 2023 году**

Настоящее Положение определяет статус, цели и задачи, порядок проведения ежегодной районной научно-практической конференции учащихся 9-11 классов.

I. Общие положения

1.1. Целью конференции являются:

- выявление и поддержка способных детей, детей с высоким уровнем познавательной активности, одаренных учащихся в области научного, технического и художественного творчества;
- развитие интеллектуального творчества учащихся, вовлечение их в исследовательскую, изобретательскую и иную творческую деятельность в различных областях науки, техники и культуры;
- популяризация интеллектуально-творческой деятельности учащихся, привлечение внимания к проблемам сохранения и развития интеллектуального потенциала.

1.2 Задачи конференции:

- привлечь школьников, педагогов к поисковой и исследовательской работе;
- объединить усилия педагогов, родителей в развитии учебно-исследовательской, проектной и творческой деятельности учащихся;
- сформировать банк данных «способных школьников» для дальнейшего создания условий развития их способностей, интересов, склонностей;
- выявлять, обобщать, распространять и поощрять лучший опыт работы.

II. Порядок проведения конференции

2.1. Конференция проводится в 2 этапа:

1-ый - подготовительный (школьный) этап – организуется в муниципальных общеобразовательных учреждениях муниципального района «Забайкальский район»;

2-ой этап - муниципальный (на уровне района) – организуется Управлением образованием Администрации муниципального района «Забайкальский район».

2.2. К участию в конференции допускаются учащиеся, работы которых прошли предварительную экспертизу в образовательном учреждении и рекомендованы для участия в научно-практической конференции на муниципальном уровне.

2.3. Заявки на участие принимаются до 14 ноября 2023 года на электронный адрес: guozab@mail.ru (форма заявки Приложение 4).

Работы учащихся для предварительного просмотра принимаются в электронном варианте до 14 ноября 2023 года.

2.4. Для участия в работе конференции допускаются прикладные и творческие работы школьников по следующим направлениям:

- Естественно - научное направление:
 - физика и познание мира;
 - химия и химические технологии;
 - биология и биотехнология;
 - география.
- Информационно-математическое направление:
 - прикладная математика;
 - информатика, вычислительная техника
- Технология:
 - прикладное искусство (мода и дизайн).
- Социально-гуманитарное направление:
 - история и краеведение;
 - языкознание;
 - литература;

- экономика.

2.5. Дата проведения конференции: 21 ноября 2023 года.

2.6. Место проведения: МАОУ СОШ №1 пгт. Забайкальск.

2.7. Начало регистрации в 11.00 часов, начало работы конференции в 12.00 часов.

III. Участники конференции

Участие в районной научно-практической конференции «Шаг в будущее» принимают учащиеся 9-11 классов муниципальных общеобразовательных учреждений муниципального района «Забайкальский район».

IV. Организационно -методическое обеспечение.

4.1.Общее руководство конференцией осуществляет Управление образованием Администрации муниципального района «Забайкальский район».

4.2. Управление образованием в пределах своей компетенции:

- согласовывает место и сроки проведения конференции;
- формирует список участников и секции по направлениям на основании заявок образовательных учреждений;
- формирует и обеспечивает состав независимого жюри с привлечением специалистов, творческой интеллигенции;
- организует работу секций и членов жюри;
- организует подготовку протоколов, грамот, дипломов;
- проверяет и утверждает протоколы жюри;
- организует награждение победителей и призеров;
- анализирует и обобщает итоги конференции.

4.3. Члены жюри:

- проверяют работы учащихся в соответствии с установленными критериями и оценивают их выступления (Приложение 2);
- представляют в Управление образованием Администрации муниципального района «Забайкальский район» протоколы об итогах работы секций с рекомендациями (рецензиями) на работы участников;
- знакомят участников конференции с итогами работы секций.

V. Финансовое обеспечение конференции

5.1. Расходы на питание участников производятся за счет собственных средств.

VI. Награждение участников

6.1. Участники, набравшие наибольшее количество баллов и занявшие призовые (1 - 3) места в каждой секции, награждаются дипломами победителей и призеров. Остальные участники конференции награждаются дипломами участников конференции.

6.2. Учителя, научные руководители, подготовившие победителей и призеров конференции, награждаются дипломами за подготовку участников конференции.

6.3. Победителям от каждой секции предоставляется право участвовать в региональной научно-практической конференции «Шаг в науку».

*ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
УТВЕРЖДЕН
распоряжением Администрации
муниципального района
«Забайкальский район»
от 02 ноября 2023 г. № 387*

Состав оргкомитета научно-практической конференции учащихся 9-11 классов «Шаг в будущее» 21 ноября 2023 года.

1. Шипицына Е.С., начальник Отдела общего, дополнительного образования и воспитания Управления образованием Администрации муниципального района «Забайкальский район».
2. Бушкевич В.М., ведущий специалист Отдела мониторинга качества и развития образования, Управления образованием Адми-

нистрации муниципального района «Забайкальский район».

2. Сергеева Н.П., ведущий специалист по дополнительному образованию и воспитанию Отдела общего, дополнительного образования и воспитания Управления образованием Администрации муниципального района «Забайкальский район».

Состав жюри научно-практической конференции учащихся 9-11 классов «Шаг в будущее» 21 ноября 2023 года.

1. Иванова Н.Г., начальник Управления образованием Администрации муниципального района «Забайкальский район».
2. Шипицына Е.С., начальник Отдела общего, дополнительного образования и воспитания Управления образованием Администрации муниципального района «Забайкальский район».
3. Бушкевич В.М., ведущий специалист Отдела мониторинга качества и развития образования, Управления образованием Администрации муниципального района «Забайкальский район».
4. Сергеева Н.П., ведущий специалист по дополнительному образованию и воспитанию Управления образованием Администрации муниципального района «Забайкальский район».
5. Учителя-предметники муниципальных общеобразовательных учреждений муниципального района «Забайкальский район» (по согласованию с общеобразовательными учреждениями).

*ПРИЛОЖЕНИЕ № 4
к распоряжению Администрации
муниципального района
«Забайкальский район»
от 02 ноября 2023 г. № 387*

Заявка на участие в районной научно-практической конференции
«Шаг в будущее» в 2023 году.

_____ год
МОУ _____

Заявленное направление _____
руководитель _____

№	ФИ участника конференции	Класс	Тема выступления	Техническое сопровождение выступления	Таблицы, схемы, макеты, другое...
1					
2					
3					
4					
5					

Дата составления заявки:

Руководитель ОУ:

*ПРИЛОЖЕНИЕ № 5
к распоряжению Администрации
муниципального района
«Забайкальский район»
от 02 ноября 2023 г. № 387*

Требования к оформлению работ учащихся

1.Регламент выступления

Регламент выступления участников предусматривает публичную защиту исследовательской работы до 10 минут (5-8 минут – выступление, 3-5 минуты - вопросы). В случае нарушения регламента, предусмотрено снижение баллов.

2.Требования к оформлению работ:

2.1. Тема доклада должна соответствовать заявленному направлению; реферативные работы не принимаются;

2.2. Общие требования. В состав работы входят следующие части: титульный лист, аннотация, план исследований и научная статья (описание работы). Эти части работы выполняются на отдельных листах и скрепляются между собой, предоставляются в электронном и бумажном вариантах.

2.3. Требования к тексту. Весь текст выполняется на стандартных страницах белой бумаги формата А4 (размеры: горизонталь – 210 мм, вертикаль – 297 мм). Текст печатается ярким шрифтом (размер шрифта – 12 кегль) через полтора интервала между строками на одной стороне листа. Формулы вписываются черной пастой, либо воспроизводятся на печатающем устройстве. Весь машинописный, и чертежный материал должен быть хорошо читаемым.

Заголовки. Титульный лист, краткая аннотация, аннотация и научная статья (описание работы) имеют стандартный заголовок. На первой странице каждой части сначала печатается название работы, затем посередине фамилия автора (авторов), ниже указывается страна, область либо регион, город (поселок), школа, класс. Сокращения не допускаются.

Состав работы. Титульный лист содержит следующие атрибуты: название конференции и работы, страны и населенного пункта; сведения об авторе (ФИО полностью, школа, класс) и научных руководителях (ФИО полностью, ученая степень и звание, должность, место работы). Сокращения не допускаются.

Аннотация должна содержать наиболее важные сведения о работе и включать следующую информацию: цель работы; методы и приемы, которые использовались в работе; полученные данные; выводы. Аннотация не должна включать списка литературы, благодарностей и описания работы, выполненной руководителем. Аннотация печатается на одной стандартной странице в следующем порядке: стандартный заголовок, затем посередине слово «Аннотация», ниже текст аннотации.

План исследований должен содержать следующие разделы: проблема или вопрос, подлежащий исследованию, гипотеза; подробное описание метода; библиография (хотя бы три основные работы, относящиеся к предмету исследования). План исследований объемом не более четырех стандартных страниц печатается в порядке: стандартный заголовок, затем посередине слова «План исследований», ниже текст.

Научная статья (описание работы). Статья в сопровождении иллюстраций (чертежи, графики, таблицы, фотографии) представляет собой описание исследовательской (творческой) работы. Все сокращения в статье должны быть расшифрованы. Объем текста статьи, включая формулы и список литературы, не должен превышать 10 стандартных страниц. Для иллюстраций может быть отведено дополнительно не более 10 стандартных страниц. Иллюстрации выполняются на отдельных страницах, которые размещаются после ссылок в основном тексте. Не допускается увеличение формата страниц, склейка страниц иллюстраций буклетом и т.п. Нумерация страниц производится в правом верхнем углу. Основной текст доклада нумеруется арабскими цифрами, страницы иллюстраций – римскими цифрами. На первой странице сначала печатается стандартный заголовок, далее следует текст статьи, список литературы в порядке упоминания в тексте. Сокращения в названии статьи не допускаются. Если при выполнении работы были созданы компьютерные программы, то к работе прилагается исполняемый программный модуль для IBM совместимых компьютеров на дискете 3.5 и описание содержания дискеты.

3. Рекомендации к содержанию работ.

3.1. В описании работы должны быть четко разделены следующие части: постановка проблемы (задачи), методы ее решения, выводы. В работе должны быть освещены: актуальность решаемой проблемы, сравнение предлагаемых методов решения проблемы с уже известными, причины использования предлагаемых методов (эффективность, точность, простота и т.д.), предложения по практическому использованию результатов. В работе необходимо четко обозначить теоретические и практические достижения автора, области использования результатов. В случае если результаты исследования нашли практическое применение,

должны быть приложены подтверждающие материалы. Проблема, затронутая в работе, должна быть, как правило, оригинальной. Если проблема не оригинальна, то должно быть оригинальным ее решение. Ценным является творчество, интеллектуальная продуктивность, открытие и генерация новых идей, может быть, даже необычных, но обоснованных.

3.2. Доклад и защита на секции сопровождаются демонстрацией материалов, иллюстрирующих данную работу. Для демонстрации предоставляется стол и место для расположения плакатов, моделей и т.д. Об использовании технических средств следует сообщить в заявке.

4. Критерии оценки работ:

4.1. Оценка работ и защиты на секции осуществляется на основе следующих:

•Оценка собственных достижений автора (максимальный балл - 30):

- использование знаний вне школьной (вузовской) программы и новизна работы - 15 баллов;
- научное, практическое значение и достоверность результатов работы - 15 баллов.

•Эрудированность автора в рассматриваемой области (максимальный балл - 30):

- использование известных результатов и научных фактов в работе – 10 баллов;
- знакомство с современным состоянием проблемы – 10 баллов;
- полнота цитируемой литературы; ссылки на известные работы ученых и исследователей, занимающихся данной проблемой – 10 баллов.

•Композиция работы и ее особенности (максимальный балл – 30):

- логика изложения; убедительность рассуждений; оригинальность мышления - 10 баллов;
- структура работы (имеются: введение, цель, постановка задачи, основное содержание, выводы, список литературы) – 5 баллов;
- грамотность автора – 5 баллов;
- ораторское мастерство - 5 баллов;
- регламент – 5 баллов.

ИТОГО: 90 баллов

4.2. Критерии оценки для работ по направлению «Прикладное искусство. Мода и дизайн»:

Критерии оценки костюма, текстильных изделий, аксессуаров и украшений, работ по рекламе, объектов дизайна (максимальный балл - 75).

- новизна идеи – 10 баллов;
- оригинальность художественного образа -10 баллов;
- актуальность разработки – 10 баллов;
- уровень графической подачи материала – 10 баллов;
- технический уровень исполнения изделия: конструктивные и технологические особенности – 10 баллов;
- применение новых технологий и материалов, нетрадиционное применение известных материалов – 10 баллов;
- выразительность формы и конструктивная целесообразность дизайнерского решения – 10 баллов;
- умение представить свою работу и защитить ее перед жюри – 5 баллов.

Критерии оценка рисунка (максимальный балл - 50)

- обоснованная композиция изображения – 10 баллов;
- точное определение и выражение пропорций форм изображаемого объекта -10 баллов;
- выявление объема в изображении – 10 баллов;
- цельность восприятия и выражения форм изображения – 10 баллов;
- тональная обоснованность рисунка – 10 баллов;

Критерии оценка живописного этюда (максимальный балл -50)

- обоснованная композиция изображения – 10 баллов;
- реальное отражение колорита натюрморта – 10 баллов;
- выявление объема и пространства в живописном изображении – 10 баллов;
- гармоничность цвета – 10 баллов;
- цельность цвето-тонального выражения форм - 10 баллов.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 6
к распоряжению Администрации
муниципального района
«Забайкальский район»
от 02 ноября 2023 г. № 387

(образец)

Министерство образования и науки Российской Федерации
Муниципальное автономное образовательное учреждение средняя общеобразовательная
школа №1 п. Забайкальск

Название конференции _____

Тема _____

Выполнил(а):

Ученик(ца) _____ класса

ФИО _____

Научный руководитель:

Должность _____

Администрация муниципального района
«Забайкальский район»
РАСПОРЯЖЕНИЕ

02 ноября 2023 года

№ 388

пгт. Забайкальск

О проведении районной научно-практической конференции учащихся начальных классов «Первые шаги в науку» 22 ноября 2023 года

В целях повышения уровня качества образования учащихся, выявления одарённых детей на I ступени обучения, на основании ст. 25 Устава муниципального района «Забайкальский район» обязывает:

1. Провести районную научно-практическую конференцию учащихся начальных классов «Первые шаги в науку» 22 ноября 2023 года.
2. Утвердить положение о проведении районной научно-практической конференции учащихся начальных классов «Первые шаги в науку» в 2023 году (Приложение № 1), состав жюри (Приложение № 2), состав оргкомитета (Приложение № 3).
3. Управлению образованием обеспечить организацию и проведение районной научно-практической конференции учащихся начальных классов «Первые шаги в науку» 22 ноября 2023 года.
4. Директорам муниципальных общеобразовательных учреждений муниципального района «Забайкальский район» обеспечить участие учащихся в районной научно-практической конференции учащихся начальных классов «Первые шаги в науку» 22 ноября 2023 года в МАОУ СОШ №1 пгт. Забайкальск.
5. Руководителю МУ «ОМТО Администрации муниципального района «Забайкальский район» (Залуцкой А.Р.) - выделить автотранспортное средство для подвоза участников конференции.
6. Отменить Распоряжение Администрации муниципального района «Забайкальский район» от 01 ноября 2022 года №369 «О проведении районной научно – практической конференции учащихся начальных классов «Первые шаги в науку»»
7. Официально опубликовать настоящее распоряжение в официальном вестнике «Забайкальское обозрение» муниципального района «Забайкальский район» и на официальном сайте муниципального района «Забайкальский район».
8. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на начальника Управления образованием Администрации муниципального района «Забайкальский район» (Иванову Н.Г.)

Глава муниципального района

А.В.Мочалов

*ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
УТВЕРЖДЕНО
распоряжением Администрации
муниципального района
«Забайкальский район»
от 02 ноября 2023 г. № 388*

Положение

о научно-практической конференции учащихся начальных классов «Первые шаги в науку» в 2023 году

1. Общие положения

Настоящее Положение определяет цели и задачи научно – практической конференции учащихся начальных классов, порядок её организации, проведения, подведения итогов. Научно – практическая конференция учащихся начальных классов является формой работы с учащимися, ориентированной на содействие развитию у детей навыков исследовательской деятельности, их творческих способностей.

2. Цель и задачи конференции

Цель конференции – стимулировать развитие интеллектуально – творческого потенциала личности ребёнка учащихся начальных классов путём совершенствования и развития исследовательских способностей, навыков исследовательского поведения.

Основными задачами конференции являются:

- содействие развитию и распространению образовательных программ и педагогических технологий проведения учебных исследований учащихся начальных классов;
- поддержка развития творческой исследовательской активности детей;
- стимулирование у учащихся начальных классов интереса к фундаментальным и прикладным наукам, ознакомление с научной картиной мира;
- пропаганда методических разработок по организации и содержанию учебно-исследовательской работы учащихся начальных классов.

3. Сроки проведения

Конференция проводится 22 ноября 2023 года в 11.30 ч. на базе МАОУ СОШ № 1 пгт. Забайкальск. Начало регистрации в 11.00 ч. Для участия в конференции необходимо направить в Управление образованием Администрации муниципального района «Забайкальский район» заявку на участие в конференции. Заявки принимаются до 10 ноября 2023 года на электронный адрес: guozab@mail.ru.

Участниками конференции могут стать юные исследователи (в возрасте от 7 до 11 лет) по одному участнику от каждого класса и не более одного участника по каждому направлению.

4. Порядок проведения конференции

На конференцию принимаются исследовательские работы учащихся в возрасте 7–11 лет по следующим номинациям:

- «Познавательный проект»;
- «Нужный проект»;
- «Красочный проект»;
- «Оригинальный»;
- «Музыкальный»;
- «Мой робот»;
- «Город будущего»;
- «Лучшее представление проекта»;
- «Компьютерный дизайн»;
- «Семейный архив»;
- «Я и взрослый мир»;
- «История моей семьи»;
- «Традиции моей семьи»;
- «За здоровый образ жизни»;
- «Жизнь дана на добрые дела»;
- «Интеллектуальный»;
- «Жемчужины России» (проекты по краеведению);
- «Наука и жизнь»;
- «Природа – наш дом» (проекты по экологии);
- «Мое видеотворчество»;
- «Памяти павших будем достойны»;
- «Для зверей приятель я хороший»;
- «Зеленая аптека»;
- «Умелые ручки» (техническое творчество).

Защита проектов 5-8 минут.

5. Оценка исследовательской работы

Оценка работ осуществляется по следующим критериям:

- использование научных методов исследования;
- уровень новизны и оригинальности;
- убедительность и доказательность работы;
- системность изложения материала;
- аккуратность и качество исполнения;
- качество выступления в ходе процедуры защиты работы на конференции и ответов на вопросы.

6. Подведение итогов конференции и награждение победителей

Победители и призёры, педагоги, подготовившие победителей и призёров, а также участники конференции награждаются дипломами Начальника Управления образованием муниципального района «Забайкальский район»

7. Форма заявки

№ п/п ученика (полностью)	Фамилия, имя	Школа	Класс	Фамилия, имя, отчество учителя (полностью)	Номинация	Название работы
1						

Директор МОУ

*ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
УТВЕРЖДЕН
распоряжением Администрации
муниципального района
«Забайкальский район»
от 02 ноября 2023 г. № 388*

Состав

**жюри научно-практической конференции учащихся начальных классов
«Первые шаги в науку» 22 ноября 2023 года.**

Председатель жюри: Иванова Н.Г. – начальник Управления образованием Администрации муниципального района «Забайкальский район».

Члены жюри:

1. Шипицина Е.С., начальник Отдела общего, дополнительного образования и воспитания Управления образованием Администрации муниципального района
2. Бушкевич В.М., ведущий специалист Отдела мониторинга, качества и развития образования Управления образованием Администрации муниципального района «Забайкальский район».
2. Сергеева Н.П., ведущий специалист по дополнительному образованию и воспитанию Управления образованием Администрации муниципального района «Забайкальский район».
3. Учителя начальных классов муниципальных общеобразовательных учреждений муниципального района «Забайкальский район» (по согласованию с общеобразовательными учреждениями).

*ПРИЛОЖЕНИЕ № 3
УТВЕРЖДЕН
распоряжением Администрации
муниципального района
«Забайкальский район»
от 02 ноября 2023 г. № 388*

Состав оргкомитета

**научно-практической конференции учащихся начальных классов
«Первые шаги в науку» 22 ноября 2023 года.**

1. Шипицина Е.С., начальник Отдела общего, дополнительного образования и воспитания Управления образованием Администрации муниципального района
2. Бушкевич В.М., ведущий специалист Отдела мониторинга, качества и развития образования Управления образованием Администрации муниципального района «Забайкальский район».
2. Сергеева Н.П., ведущий специалист по дополнительному образованию и воспитанию Управления образованием Администрации муниципального района «Забайкальский район».

**Администрация муниципального района
«Забайкальский район»
РАСПОРЯЖЕНИЕ**

03 ноября 2023 года

№ 389

пгт. Забайкальск**О выделении денежных средств для выезда команды муниципального района «Забайкальский район» на региональный турнир по шахматной олимпиаде среди школьников Забайкальского края «СпортБЫСТРЫХ» в г. Чита**

В связи с выездом команды муниципального района «Забайкальский район» на региональный турнир по шахматной олимпиаде среди школьников Забайкальского края «СпортБЫСТРЫХ» в г. Чита, на основании статьи 25 Устава муниципального района «Забайкальский район» обяывает:

1. Выделить денежные средства для выезда команды муниципального района «Забайкальский район» на региональный турнир по шахматной олимпиаде среди школьников Забайкальского края «СпортБЫСТРЫХ» в г. Чита.
2. Начальнику отдела по культуре, спорту и социальной работе Администрации муниципального района «Забайкальский район» утвердить смету фактических расходов на подготовку и выезд команды (Приложение 1).
3. Комитету по финансам муниципального района «Забайкальский район» (Чипизубовой Н.Н.) произвести финансирование МУДО Центр «Ровесник» муниципального района «Забайкальский район», в пределах лимитов бюджетных ассигнований, на мероприятия муниципальной программы «Развитие физической культуры и спорта в муниципальном районе «Забайкальский район» на 2020-2026 годы» в размере 8 171,00 (восемь тысяч сто семьдесят один рубль) 00 копеек.
4. Директору МУДО Центр «Ровесник» (Солововой А.С.) использовать денежные средства в размере 8 171,00 (восемь тысяч сто семьдесят один рубль) 00 копеек, для выезда команды муниципального района «Забайкальский район» на региональный турнир по шахматной олимпиаде среди школьников Забайкальского края «СпортБЫСТРЫХ» в г. Чита.
5. Указанные расходы отнести по ст. 290 «Прочие расходы».
6. Официально опубликовать настоящее распоряжение в официальном вестнике муниципального района «Забайкальский район» «Забайкальское обозрение» и на официальном сайте муниципального района «Забайкальский район».
7. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя Главы муниципального района «Забайкальский район» по здравоохранению и социальному развитию (Нимаева О.Ю.).

Глава муниципального района

А.В.Мочалов

*Приложение №1
к распоряжению Администрации
муниципального района
«Забайкальский район»
от «03» ноября 2023 г. № 389*

СМЕТА

фактических расходов на выделение денежных средств для выезда команды муниципального района «Забайкальский район» на региональный турнир по шахматной олимпиаде среди школьников Забайкальского края «СпортБЫСТРЫХ» в г. Чита

1. Место проведения: г. Чита.
2. Дата и время проведения: с 4 по 6 ноября 2023 года.
3. Ответственный за организацию выезда и сопровождение команды: педагог-психолог МОУ Билитуйская СОШ - Абрафикова Лена Кашфулловна.

№	Наименование	Количество (шт.)	Сумма (руб.)	Утверждено по смете (руб.)
1	Ж/Д проезд	6	7 721,00	7 721,00
2	Командировочные	3	450,00	450,00
	Итого:	9	8 171,00	8 171,00

Администрация муниципального района
«Забайкальский район»
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

31 октября 2023 года

№ 747

пгт. Забайкальск

Об утверждении порядка проведения оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов муниципального района «Забайкальский район» и экспертизы нормативных правовых актов муниципального района «Забайкальский район», затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской, инвестиционной и иной экономической деятельности

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Забайкальского края от 10.06.2020 N 1826-ЗЗК «Об отдельных вопросах организации местного самоуправления в Забайкальском крае», на основании ст. 25 Устава муниципального района «Забайкальский район» постановляет:

1. Утвердить Порядок проведения оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов муниципального района «Забайкальский район» и экспертизы нормативных правовых актов муниципального района «Забайкальский район», затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской, инвестиционной и иной экономической деятельности (далее – Порядок) (прилагается).

2. Отраслевым (функциональным) подразделениям Администрации муниципального района «Забайкальский район», ответственным за разработку проектов муниципальных нормативных правовых актов, проектов нормативных правовых актов о внесении изменений в нормативные правовые акты, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской, инвестиционной и иной экономической деятельности, обеспечить исполнение требований настоящего Порядка.

3. Отменить постановление Администрации муниципального района «Забайкальский район» от 16.06.2017 года № 298 «Об утверждении Порядка проведения оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов муниципального района «Забайкальский район», устанавливающих новые или изменяющих ранее предусмотренные нормативными правовыми актами муниципального района «Забайкальский район» обязанности для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, а также устанавливающих, изменяющих или отменяющих ранее установленную ответственность за нарушение нормативных правовых актов муниципального района «Забайкальский район», затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности, и экспертизы действующих нормативных правовых актов муниципального района «Забайкальский район», затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности».

4. Официально опубликовать (обнародовать) настоящее постановление в официальном вестнике муниципального района «Забайкальский район» «Забайкальское обозрение» и на официальном сайте муниципального района «Забайкальский район».

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

И. о. Главы муниципального района

О.Ю.Нимаева

ПРИЛОЖЕНИЕ

к постановлению Администрации муниципального района «Забайкальский район» от «31» октября 2023 года № 747

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящий Порядок устанавливает процедуры:

1) проведения оценки регулирующего воздействия (далее - ОРВ) проектов нормативных правовых актов муниципального района «Забайкальский район», затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской, инвестиционной и иной экономической деятельности (далее - НПА района);
2) проведения экспертизы НПА района;
3) проведения мониторинга фактического воздействия НПА района (далее также - мониторинг), в отношении проектов которых проводилась ОРВ.

2. ОРВ проводится в отношении проектов НПА района:

1) устанавливающих новые или изменяющих ранее предусмотренные нормативными правовыми актами муниципального района «Забайкальский район» обязательные требования, связанные с осуществлением предпринимательской и иной экономической деятельности, оценка соблюдения которых осуществляется в рамках муниципального контроля (надзора), предоставления разрешений (далее - обязательные требования);
2) устанавливающих новые или изменяющих ранее предусмотренные нормативными правовыми актами муниципального района «Забайкальский район» обязанности и запреты для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности;
3) устанавливающих или изменяющих ответственность за нарушение нормативных правовых актов муниципального района «Забайкальский район», затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и иной экономической деятельности.

3. ОРВ не проводится в отношении:

1) проектов нормативных правовых актов Совета муниципального района «Забайкальский район» об установлении, о введении в действие или прекращении действия налогов (сборов), об изменении налоговых ставок (ставок сборов), порядка и срока уплаты налогов (сборов), установлении (отмене) налоговых льгот (льгот по сборам) и (или) оснований и порядка их применения;
2) проектов нормативных правовых актов Совета муниципального района «Забайкальский район», регулирующих бюджетные правоотношения;
3) проектов нормативных правовых актов муниципального района «Забайкальский район», подлежащих принятию при угрозе возникновения и (или) возникновении отдельных чрезвычайных ситуаций, введении режима повышенной готовности, чрезвычайной ситуации или разрабатываемых в целях реализации мер, принимаемых в рамках особых режимов, вводимых в целях реализации положений Федерального конституционного закона от 30 января 2002 года N 1-ФКЗ «О военном положении», на всей территории Российской Федерации либо на ее части.

4. ОРВ проектов НПА района проводится в целях определения и оценки возможных положительных и отрицательных последствий принятия проекта НПА района на основе анализа проблемы, цели ее регулирования и возможных способов решения, а также выявления в проекте НПА положений, вводящих избыточные обязанности, запреты и ограничения для субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности или способствующих их введению, а также положений, способствующих возникновению необоснованных расходов субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности и бюджета муниципального района «Забайкальский район».

При ОРВ проектов НПА района, указанных в подпункте 1 пункта 2 настоящего Порядка, проводится их оценка на соответствие принципам, установленным Федеральным законом от 31 июля 2020 года N 247-ФЗ «Об обязательных требованиях в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон N 247-ФЗ).

5. Экспертиза НПА района проводится в целях выявления положений, необоснованно затрудняющих осуществление предпринимательской и инвестиционной деятельности. Экспертиза проводится в отношении НПА района, при подготовке которых не проводилась процедура ОРВ.

6. Мониторинг фактического воздействия НПА района проводится в отношении НПА района, при подготовке которых проводилась процедура ОРВ, в целях анализа достижения целей регулирования, определения и оценки фактических положительных и

отрицательных последствий принятия нормативных правовых актов муниципального района «Забайкальский район».

7. Участниками проведения ОРВ проектов НПА района, экспертизы НПА района и мониторинга НПА района являются:

1) Управление экономического развития Администрации муниципального района «Забайкальский район», осуществляющее проведение ОРВ проектов НПА района, экспертизу НПА района и мониторинг (далее - уполномоченный орган);

2) Отраслевое (функциональное) подразделение Администрации муниципального района «Забайкальский район», являющийся разработчиком проекта НПА района или НПА района, или орган местного самоуправления, осуществляющий нормативное правовое регулирование в соответствующей сфере (далее - разработчик);

3) иные органы власти, физические и юридические лица, принимающие участие в публичных консультациях в ходе проведения ОРВ проектов НПА края, экспертизы НПА края и мониторинга (далее - участники публичных консультаций).

За направление уполномоченному органу проектов НПА района, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, отвечает разработчик.

2. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ОРВ ПРОЕКТА НПА РАЙОНА

8. Проведение ОРВ проекта НПА района состоит из следующих этапов:

1) подготовка проекта НПА района;

2) предварительная ОРВ проекта НПА района;

3) проведение публичных консультаций в отношении проекта НПА района;

4) подготовка заключения об ОРВ.

9. В случае повторного поступления проекта НПА района, доработанного в соответствии с ранее направленным заключением об ОРВ такого проекта НПА района, предварительная ОРВ доработанного проекта НПА района и публичные консультации в отношении такого проекта НПА района не проводятся, за исключением случаев, когда проект НПА района дополнен новыми положениями, оценка которых ранее не проводилась.

10. ОРВ проекта НПА района проводится с учетом степени регулирующего воздействия положений, содержащихся в проекте НПА района:

1) высокая степень регулирующего воздействия - проект НПА района содержит положения, устанавливающие новые, ранее не предусмотренные НПА района обязательные требования, обязанности, запреты и (или) ограничения для субъектов предпринимательской, инвестиционной и иной экономической деятельности, положения, устанавливающие ответственность за нарушение НПА района, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и иной экономической деятельности, а также положения, приводящие к возникновению ранее не предусмотренных НПА района расходов и (или) снижению доходов субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности, бюджета муниципального района «Забайкальский район»;

2) средняя степень регулирующего воздействия - проект НПА района содержит положения, изменяющие ранее предусмотренные НПА района обязательные требования, обязанности, запреты и (или) ограничения для субъектов предпринимательской, инвестиционной и иной экономической деятельности, положения, изменяющие ответственность за нарушение НПА района, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и иной экономической деятельности, и (или) положения, приводящие к увеличению ранее предусмотренных НПА района расходов субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности, бюджета муниципального района «Забайкальский район»;

3) низкая степень регулирующего воздействия - проект НПА района не содержит положений, предусмотренных подпунктами 1 и 2 настоящего пункта, и (или) содержит положения, затрагивающие осуществление предпринимательской и иной экономической деятельности, но направленные исключительно

на приведение НПА района в соответствие с федеральным законодательством.

2.1. Подготовка проекта НПА края

11. При подготовке проекта НПА района разработчик осуществляет следующие действия:

1) определяет проблемы, для решения которых требуется принятие проекта НПА района;

2) определяет цель введения правового регулирования;

3) определяет краткое содержание предлагаемого регулирования;

4) указывает предполагаемую степень предлагаемого регулирования;

5) определяет ключевые показатели достижения целей предлагаемого регулирования и сроки оценки их достижения;

6) выявляет и описывает все возможные альтернативные варианты решения выявленных проблем, включая варианты, которые позволят достичь поставленных целей без введения нового правового регулирования;

7) выявляет и оценивает последствия, к которым приведут предлагаемые варианты решения проблемы, включая затраты и выгоды, а также оценивает эффективность и результативность при реализации каждого из предложенных вариантов на практике;

8) определяет основные группы субъектов предпринимательской, инвестиционной и иной экономической деятельности, иных заинтересованных лиц, включая органы публичной власти, сферы деятельности которых будут затронуты предлагаемым правовым регулированием, оценивает количество таких субъектов.

Действия, указанные в настоящем пункте, и иные сведения, необходимые для проведения ОРВ предлагаемого регулирования, фиксируются разработчиком в сводном отчете по форме согласно приложению N 1 к настоящему Порядку.

В целях надлежащей подготовки сводного отчета и принятия решения о целесообразности дальнейшей подготовки проекта НПА района разработчик вправе провести предварительные публичные обсуждения предлагаемого регулирования (предварительной версии проекта НПА района) путем размещения проекта НПА района на официальном сайте муниципального района «Забайкальский район» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», о чем информирует заинтересованных лиц с указанием способов и сроков направления в адрес разработчика предложений и замечаний по предлагаемому регулированию.

12. Разработчик направляет проект НПА района в уполномоченный орган с обязательным приложением сводного отчета, указанного в пункте 11 настоящего Порядка. Состав сведений, включаемых в сводный отчет и необходимых для проведения ОРВ проекта НПА района, определен в приложении N 1 к настоящему Порядку.

2.2. Предварительная ОРВ проекта НПА района

13. В ходе предварительной ОРВ проекта НПА района уполномоченный орган:

1) устанавливает соответствие проекта НПА района и сводного отчета требованиям настоящего Порядка;

2) определяет наличие в проекте НПА района положений, предусмотренных пунктами 2 и 10 настоящего Порядка;

3) определяет степень регулирующего воздействия положений, содержащихся в проекте НПА района, в соответствии с пунктом 10 настоящего Порядка.

14. Предварительная ОРВ проекта НПА района осуществляется уполномоченным органом в течение 5 рабочих дней начиная со дня, следующего за днем поступления проекта НПА района и сводного отчета в уполномоченный орган.

15. По результатам предварительной ОРВ проекта НПА района уполномоченный орган в пределах срока, указанного в пункте 14 настоящего Порядка:

1) направляет разработчику уведомление об отсутствии необходимости проведения ОРВ проекта НПА района в случае, если проект НПА района не затрагивает вопросов осуществления предпринимательской и иной экономической

деятельности, в том числе не устанавливает новые и не изменяет ранее предусмотренные НПА района обязательные требования, обязанности, запреты и (или) ограничения для субъектов предпринимательской, инвестиционной и иной экономической деятельности, а также не устанавливает и не изменяет ранее установленную ответственность за нарушение НПА района, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и иной экономической деятельности;

2) с сопроводительным письмом возвращает разработчику проект НПА района и сводный отчет с указанием оснований возврата без проведения ОРВ в случае, если проект НПА района и (или) сводный отчет не соответствуют требованиям настоящего Порядка;

3) принимает решение о проведении ОРВ проекта НПА района в случае, если проект НПА района содержит положения, имеющие низкую степень регулирующего воздействия;

4) размещает на официальном сайте муниципального района «Забайкальский район» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - официальный сайт) уведомление о проведении публичных консультаций в отношении проекта НПА района в случае, если проект НПА района содержит положения, имеющие высокую или среднюю степень регулирующего воздействия.

2.3. Проведение публичных консультаций в отношении проекта НПА района

16. Для проведения публичных консультаций в отношении проекта НПА района (далее - публичные консультации) уполномоченный орган на официальном сайте муниципального района «Забайкальский район» к уведомлению о проведении публичных консультаций прилагает проект НПА района, в отношении которого проводится ОРВ, сводный отчет, а также перечень вопросов, обсуждаемых в ходе публичных консультаций.

17. Уведомление о проведении публичных консультаций содержит:

1) вид, наименование и планируемый срок вступления в силу проекта НПА района, а также сведения о необходимости или отсутствии необходимости установления переходного периода для смены или изменения правового регулирования;

2) сведения о разработчике проекта НПА района: наименование, местонахождение и контактный телефон;

3) краткое изложение цели правового регулирования и краткое описание проблемы, на решение которой направлено правовое регулирование;

4) срок, в течение которого уполномоченный орган принимает предложения и замечания к проекту НПА района, и способ их представления.

18. Публичные консультации проводятся в течение:

1) 10 рабочих дней со дня размещения на официальном сайте муниципального района «Забайкальский район» уведомления о проведении публичных консультаций - в отношении проектов НПА района, содержащих положения, имеющие среднюю степень регулирующего воздействия;

2) 15 рабочих дней со дня размещения на официальном сайте муниципального района «Забайкальский район» уведомления о проведении публичных консультаций - в отношении проектов НПА района, содержащих положения, имеющие высокую степень регулирующего воздействия.

19. Участники публичных консультаций направляют в уполномоченный орган замечания и предложения к проекту НПА района, а также ответы на вопросы, размещенные на официальном сайте муниципального района «Забайкальский район», в сроки, установленные в уведомлении о проведении публичных консультаций.

20. Замечания и предложения заинтересованных лиц по проекту НПА района могут быть получены также посредством проведения совещаний, заседаний экспертных, рабочих групп, общественных советов и других совещательных и консультационных органов, действующих при уполномоченном органе, проведения опросов

представителей групп заинтересованных лиц, а также с использованием иных форм и источников получения информации.

21. По результатам публичных консультаций уполномоченный орган в течение 5 рабочих дней со дня, следующего за днем окончания публичных консультаций, готовит и размещает на официальном сайте отчет о результатах проведения публичных консультаций по всем полученным замечаниям и предложениям по форме согласно приложению N 2 к настоящему Порядку.

2.4. Подготовка заключения об ОРВ

22. Уполномоченный орган проводит ОРВ проекта НПА района и составляет заключение об ОРВ проекта НПА района в течение:

1) 5 рабочих дней со дня принятия решения о проведении ОРВ проекта НПА - в отношении проектов НПА района, содержащих положения, имеющие низкую степень регулирующего воздействия;

2) 7 рабочих дней со дня размещения на официальном сайте муниципального района «Забайкальский район» отчета о результатах проведения публичных консультаций - в отношении проектов НПА района, содержащих положения, имеющие среднюю степень регулирующего воздействия;

3) 10 рабочих дней со дня размещения на официальном сайте отчета о результатах проведения публичных консультаций - в отношении проектов НПА района, содержащих положения, имеющие высокую степень регулирующего воздействия.

23. Заключение об ОРВ должно содержать указание на степень регулирующего воздействия проекта НПА района и вывод об отсутствии или наличии в проекте НПА района положений, вводящих избыточные или необоснованные обязательные требования, обязанности, запреты и ограничения для субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности или способствующих их введению, а также положений, способствующих возникновению необоснованных расходов субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности и бюджета муниципального района «Забайкальский район».

24. В ходе ОРВ проекта НПА края уполномоченный орган выявляет положения, указанные в пунктах 2 и 4 настоящего Порядка.

Анализ, проводимый уполномоченным органом, основывается на результатах исследования разработчиком выявленной проблемы, представленных в сводном отчете, а также на основании информации, полученной уполномоченным органом в рамках информационного взаимодействия и самостоятельного исследования. При этом учитываются также мнения потенциальных адресатов предлагаемого правового регулирования, поступившие по результатам проведения публичных консультаций.

25. По результатам ОРВ проекта НПА района уполномоченный орган направляет разработчику заключение об ОРВ проекта НПА района в установленные пунктом 22 настоящего Порядка сроки.

26. В случае проведения публичных консультаций к заключению об ОРВ проекта НПА района прилагается отчет о результатах проведения публичных консультаций, указанный в пункте 21 настоящего Порядка.

27. Уполномоченный орган размещает заключение об ОРВ проекта НПА района на официальном сайте муниципального района «Забайкальский район» не позднее 3 рабочих дней со дня его направления разработчику.

28. В случае если заключение об ОРВ проекта НПА района содержит вывод о наличии в проекте НПА района положений, указанных в пункте 23 настоящего Порядка и не урегулированных разработчиком в рабочем порядке с уполномоченным органом, Глава муниципального района «Забайкальский район», осуществляющий контроль и координацию деятельности отраслевого (функционального) подразделения Администрации муниципального района «Забайкальский район», являющегося разработчиком проекта НПА района, должен обеспечить обсуждение с разработчиком и уполномоченным органом положений, содержащихся в проекте НПА района, с целью урегулирования разногласий и поиска взаимоприемлемого

решения.

В указанном в настоящем пункте обсуждении могут участвовать внешние эксперты, представители предпринимательских и общественных объединений, иные заинтересованные лица и участники публичных консультаций по проекту НПА района. Обсуждение проводится в форме совещания. Оформление итогов обсуждения и урегулирования разногласий осуществляется в виде составления и подписания протокола совещания, который направляется организатором совещания всем участникам обсуждения.

Для конструктивного проведения совещания и обсуждения проекта НПА района разработчик готовит таблицу разногласий, в которой излагаются позиции сторон, указанные в заключении об ОРВ и в отчете о результатах проведения публичных консультаций по проекту НПА района, предлагаемые редакции спорных положений проекта НПА района, мотивировки и аргументы, обосновывающие необходимость спорных положений, оценка последствий.

29. В случае повторного поступления проекта НПА района, доработанного в соответствии с ранее направленным заключением об ОРВ, срок проведения ОРВ проекта НПА района исчисляется вновь со дня поступления доработанного проекта НПА района с учетом пункта 9 настоящего Порядка.

3. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ЭКСПЕРТИЗЫ

30. Экспертиза НПА района осуществляется на основании предложений о ее проведении, поступивших в уполномоченный орган от:

- 1) исполнительных органов Забайкальского края;
- 2) органов местного самоуправления муниципальных образований Забайкальского края;
- 3) научно-исследовательских, общественных и иных организаций;
- 4) субъектов предпринимательской, инвестиционной и иной экономической деятельности, их ассоциаций, объединений и союзов;
- 5) иных заинтересованных лиц.

На основании поступивших в уполномоченный орган предложений о проведении экспертизы составляется план проведения экспертизы (далее - план), в котором указываются сроки начала экспертизы по каждому НПА района, включенному в план, и ответственные за проведение экспертизы должностные лица уполномоченного органа.

НПА района включаются в план при наличии сведений, указывающих, что положения НПА района могут создавать условия, необоснованно затрудняющие осуществление предпринимательской и инвестиционной деятельности. Данные сведения могут быть получены уполномоченным органом как в результате рассмотрения предложений о проведении экспертизы, так и самостоятельно в связи с осуществлением полномочий в установленной сфере деятельности.

План утверждается уполномоченным органом ежегодно не позднее 25 декабря года, предшествующего году проведения экспертизы, сроком на один год.

Уполномоченный орган размещает план на официальном сайте не позднее 3 рабочих дней со дня его утверждения.

Уполномоченный орган запрашивает у разработчика, а также лиц, указанных в настоящем пункте, материалы, необходимые для проведения экспертизы НПА района и содержащие сведения, указанные в приложении N 3 к настоящему Порядку. Разработчик обязан представить материалы и сведения, указанные в приложении N 3 к настоящему Порядку, в течение 10 рабочих дней с даты получения запроса уполномоченного органа.

В случае если на запрос уполномоченного органа в течение 10 рабочих дней не представлены материалы, необходимые для проведения экспертизы, информация об этом указывается в заключении.

31. Проведение экспертизы НПА района, включенного в план, состоит из следующих этапов:

- 1) проведение публичных консультаций в отношении НПА района;

- 2) экспертиза НПА района и подготовка заключения.

3.1. Проведение публичных консультаций в отношении НПА района

32. Для проведения публичных консультаций уполномоченный орган в течение 5 рабочих дней начиная со дня начала проведения экспертизы НПА района, указанного в плане в соответствии с пунктом 30 настоящего Порядка, на официальном сайте муниципального района «Забайкальский район» размещает уведомление о проведении публичных консультаций, к которому прилагается НПА района, в отношении которого проводится экспертиза, и перечень вопросов, обсуждаемых в ходе публичных консультаций.

33. Уведомление о проведении публичных консультаций в отношении НПА района содержит:

- 1) вид, дату принятия (подписания), номер и наименование НПА района;
- 2) срок, в течение которого уполномоченный орган принимает предложения и замечания к НПА района, и способ их представления.

34. Срок проведения публичных консультаций в отношении НПА района составляет 15 рабочих дней со дня размещения на официальном сайте муниципального района «Забайкальский район» уведомления о проведении публичных консультаций.

35. По результатам публичных консультаций уполномоченный орган в течение 5 рабочих дней со дня, следующего за днем окончания публичных консультаций, готовит и размещает на официальном сайте муниципального района «Забайкальский район» отчет по всем полученным замечаниям и предложениям, содержащий следующие сведения:

- 1) в случае учета замечания или предложения - формулировку, в которой оно было учтено;
- 2) в случае отклонения замечания или предложения - причину, по которой оно было отклонено.

3.2. Экспертиза НПА района и подготовка заключения

36. В ходе экспертизы НПА района уполномоченным органом проводится исследование НПА района на предмет наличия в нем положений, необоснованно затрудняющих осуществление предпринимательской и инвестиционной деятельности, и составляется мотивированное заключение об экспертизе.

При проведении исследования НПА района рассматриваются замечания, предложения, рекомендации, сведения, информационно-аналитические материалы, поступившие в ходе публичных консультаций, анализируются положения НПА района во взаимосвязи со сложившейся практикой их применения, определяется характер воздействия положений НПА района на регулируемые отношения в сфере предпринимательской и инвестиционной деятельности, наличие затруднений в осуществлении такой деятельности, вызванных применением положений НПА района.

37. Уполномоченный орган проводит экспертизу НПА района и составляет заключение об экспертизе в течение 15 рабочих дней со дня размещения на официальном сайте отчета о результатах проведения публичных консультаций.

38. Заключение должно содержать вывод об отсутствии или наличии в НПА района положений, необоснованно затрудняющих осуществление предпринимательской и инвестиционной деятельности. В случае выявления в НПА района положений, необоснованно затрудняющих осуществление предпринимательской и инвестиционной деятельности, уполномоченный орган указывает в заключении предложение разработчику об отмене или изменении НПА района или его отдельных положений, необоснованно затрудняющих осуществление предпринимательской и инвестиционной деятельности.

39. По результатам проведенной экспертизы НПА района уполномоченный орган направляет разработчику заключение об экспертизе действующего НПА района и отчет о результатах

проведения публичных консультаций в срок, указанный в пункте 37 настоящего Порядка.

40. Уполномоченный орган размещает на официальном сайте муниципального района «Забайкальский район» заключение об экспертизе НПА района в течение 3 рабочих дней со дня его направления разработчику.

41. В случае наличия разногласий, возникающих по результатам проведения экспертизы, Глава муниципального района «Забайкальский район», осуществляющий контроль и координацию деятельности отраслевого (функционального) подразделения Администрации муниципального района «Забайкальский район», являющегося разработчиком НПА района, обеспечивает обсуждение в форме совещания с разработчиком и уполномоченным органом НПА района, содержащего положения, необоснованно затрудняющие осуществление предпринимательской и инвестиционной деятельности, с целью урегулирования разногласий и поиска взаимоприемлемого решения.

В обсуждении итогов экспертизы обязательно принимают участие органы, осуществляющие нормативное правовое регулирование в соответствующей сфере, а также могут участвовать внешние эксперты, представители предпринимательских и общественных объединений, иные заинтересованные лица. Оформление итогов обсуждения и урегулирования разногласий по результатам экспертизы НПА района осуществляется в виде составления и подписания протокола совещания, направления его участникам обсуждения организатором совещания.

4. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ МОНИТОРИНГА ФАКТИЧЕСКОГО ВОЗДЕЙСТВИЯ НПА РАЙОНА

42. Мониторинг фактического воздействия НПА района проводится в отношении НПА района, при подготовке проектов которых проводилась процедура ОРВ, в целях анализа достижения целей правового регулирования, заявленных разработчиком, определения и оценки фактических положительных и отрицательных последствий принятия НПА района, а также выявления положений, необоснованно затрудняющих ведение предпринимательской, инвестиционной и иной экономической деятельности или способствующих возникновению необоснованных расходов субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности, бюджета Забайкальского края. Мониторинг фактического воздействия НПА края проводится уполномоченным органом.

Мониторинг фактического воздействия НПА края, содержащих обязательные требования, проводится с учетом принципов, установленных Федеральным законом N 247-ФЗ.

Проведение мониторинга фактического воздействия НПА района состоит из следующих этапов:

- 1) составление плана проведения мониторинга фактического воздействия НПА района;
- 2) проведение публичных консультаций в отношении НПА района, подлежащих мониторингу;
- 3) оценка фактического воздействия НПА района и подготовка заключения.

4.1. Составление плана проведения мониторинга фактического воздействия НПА района

43. Мониторинг фактического воздействия НПА района осуществляется на основании предложений о проведении мониторинга, поступивших в уполномоченный орган от:

- 1) исполнительных органов Забайкальского края;
- 2) органов местного самоуправления муниципальных образований Забайкальского края;
- 3) научно-исследовательских, общественных и иных организаций;
- 4) субъектов предпринимательской, инвестиционной и иной экономической деятельности, их ассоциаций, объединений и союзов;
- 5) иных заинтересованных лиц.

44. На основании поступивших в уполномоченный орган от

лиц, указанных в пункте 43 настоящего Порядка, предложений о проведении мониторинга составляется план проведения мониторинга фактического воздействия НПА района (далее - план мониторинга).

Включению в план мониторинга подлежат НПА района, действующие не менее одного года со дня вступления их в силу. Предложение о включении НПА района в план мониторинга должно содержать сведения, обосновывающие необходимость оценки фактического воздействия такого акта.

План мониторинга утверждается уполномоченным органом ежегодно не позднее 25 декабря года, предшествующего году проведения мониторинга фактического воздействия НПА района, сроком на один год.

Уполномоченный орган размещает план мониторинга на официальном сайте муниципального района «Забайкальский район» не позднее 3 рабочих дней со дня его утверждения.

45. Уполномоченный орган запрашивает у разработчика НПА района и лиц, указанных в пункте 43 настоящего Порядка, материалы и сведения, необходимые для проведения мониторинга, состав которых указан в приложении N 4 к настоящему Порядку. Указанные в настоящем пункте материалы и сведения предоставляются разработчиком в течение 10 рабочих дней с даты получения им запроса уполномоченного органа.

4.2. Проведение публичных консультаций в отношении НПА района, подлежащих мониторингу

46. Уведомление о проведении мониторинга размещается уполномоченным органом на официальном сайте муниципального района «Забайкальский район» для проведения публичных консультаций. Вместе с таким уведомлением размещается перечень вопросов для участников публичных консультаций, а также, при наличии, материалы, обосновывающие необходимость мониторинга. Публичные консультации проводятся в течение 15 рабочих дней со дня размещения на официальном сайте муниципального района «Забайкальский район» уведомления о проведении мониторинга.

47. О проведении публичных консультаций в рамках мониторинга фактического воздействия НПА района извещаются те же органы и организации, которые ранее информировались о проведении публичных консультаций в рамках ОРВ проекта данного нормативного правового акта, а также лица, указанные в пункте 43 настоящего Порядка.

48. Целью публичных консультаций в рамках мониторинга является анализ фактических положительных и отрицательных последствий установленного правового регулирования, выработка мнения относительно того, достигаются ли в процессе применения НПА района заявленные цели правового регулирования, а также формирование выводов о целесообразности отмены или изменения данного нормативного правового акта или его отдельных положений.

49. По результатам публичных консультаций уполномоченный орган в течение 5 рабочих дней со дня, следующего за днем окончания публичных консультаций, готовит и размещает на официальном сайте муниципального района «Забайкальский район» отчет о результатах проведения публичных консультаций, содержащий следующие сведения:

- 1) в случае учета замечания или предложения - формулировку, в которой оно было учтено;
- 2) в случае отклонения замечания или предложения - причину, по которой оно было отклонено.

4.3. Оценка фактического воздействия НПА района и подготовка заключения

50. По результатам публичных консультаций уполномоченный орган составляет заключение об оценке фактического воздействия НПА района (далее - заключение об ОФВ) в течение 15 рабочих дней со дня размещения на официальном сайте муниципального

района «Забайкальский район» отчета о результатах проведения публичных консультаций.

51. В заключении об ОФВ делаются выводы о достижении заявленных при подготовке НПА района целей правового регулирования, оцениваются положительные и отрицательные последствия применения НПА района, а также могут быть представлены предложения об отмене или изменении НПА района или его отдельных положений.

В ходе проведения мониторинга уполномоченный орган также выявляет положения, необоснованно затрудняющие осуществление предпринимательской, инвестиционной и иной экономической деятельности или приводящие к возникновению расходов субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности, бюджета муниципального района «Забайкальский район».

52. В случае если заключение об ОФВ содержит предложения об отмене или изменении НПА района или его отдельных положений, данное заключение направляется на рассмотрение в орган, имеющий полномочия для отмены либо внесения изменений в соответствующий нормативный правовой акт, в срок, установленный пунктом 50 настоящего Порядка. Ответственный орган, которому было направлено заключение об ОФВ, содержащее указанные предложения, а также предложения по устранению положений, необоснованно затрудняющих осуществление предпринимательской, инвестиционной и иной экономической деятельности или приводящих к возникновению расходов субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности, бюджета Забайкальского края, обязан в течение 15 рабочих дней со дня его получения представить в уполномоченный орган мотивированный ответ на представленное заключение. Мотивированный ответ может содержать как согласие с заключением об ОФВ, так и возражения по нему.

53. Уполномоченный орган размещает на официальном сайте муниципального района «Забайкальский район» заключение об ОФВ в течение 3 рабочих дней со дня подписания такого заключения.

54. Оформление разногласий, возникающих по результатам проведения мониторинга, осуществляется в том же, что и для экспертизы НПА района, порядке, предусмотренном пунктом 41 настоящего Порядка.

*Приложение N 1
к Порядку проведения оценки регулирующего воздействия
проектов нормативных правовых актов
муниципального района «Забайкальский район»
и экспертизы нормативных правовых актов
муниципального района «Забайкальский район»,
затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской,
инвестиционной и иной экономической деятельности*

ФОРМА

СВОДНЫЙ ОТЧЕТ

для проведения оценки регулирующего воздействия
проекта нормативного правового акта муниципального района
«Забайкальский район»

1. Общая информация

1.1. Наименование органа местного самоуправления _____ разработчика проекта нормативного правового акта муниципального района «Забайкальский район» (далее соответственно - разработчик, проект НПА): (указывается полное и краткое наименование)
1.2. Сроки проведения публичного обсуждения проекта НПА <*>: (указывается дата начала и окончания публичного обсуждения)
1.3. Сведения о соисполнителях проекта НПА <*>: (указывается полное и краткое наименование)
1.4. Вид и наименование проекта НПА: (место для текстового описания)
1.5. Краткое описание проблемы, на решение которой направлено предлагаемое правовое регулирование, и оценка негативных эффектов, порождаемых наличием данной проблемы: (место для текстового описания)

1.6. Основание для разработки проекта НПА: (место для текстового описания)	
1.7. Краткое описание целей предлагаемого регулирования: (место для текстового описания)	
1.8. Краткое описание предлагаемого регулирования: (место для текстового описания)	
1.9. Контактная информация об исполнителе разработчика: Ф.И.О. (отчество - при наличии): Должность: Телефон: Адрес электронной почты:	

2. Предполагаемая степень регулирующего воздействия проекта НПА

2.1. Степень регулирующего воздействия проекта нормативного правового акта	высокая/средняя/низкая
2.2. Обоснование отнесения проекта нормативного правового акта к определенной степени регулирующего воздействия <*>: (место для текстового описания)	

3. Детальное описание проблемы, на решение которой направлен предлагаемый способ регулирования, оценка негативных эффектов, возникающих в связи с наличием рассматриваемой проблемы

3.1. Описание проблемы, на решение которой направлен предлагаемый способ регулирования, условий и факторов ее существования:

(место для текстового описания)

3.2. Негативные эффекты, возникающие в связи с наличием проблемы:

(место для текстового описания)

3.3. Перечень действующих нормативных правовых актов (их положений), устанавливающих правовое регулирование:

(место для текстового описания)

3.4. Описание условий, при которых проблема может быть решена в целом без вмешательства со стороны государства:

(место для текстового описания)

3.5. Источники данных:

(место для текстового описания)

3.6. Количественные характеристики и иная информация о проблеме:

(место для текстового описания)

4. Анализ опыта органов местного самоуправления субъектов Российской Федерации в соответствующих сферах деятельности

4.1. Опыт органов местного самоуправления субъектов Российской Федерации в соответствующих сферах деятельности:

(место для текстового описания)

4.2. Источники данных:

(место для текстового описания)

5. Цели предлагаемого регулирования и их соответствие принципам правового регулирования, программным документам Правительства Российской Федерации, Правительства Забайкальского края, муниципального района «Забайкальский район»

5.1. Цели предлагаемого правового регулирования

5.2. Установленные сроки достижения целей предлагаемого правового регулирования

5.3. Ключевые показатели достижения целей предлагаемого правового регулирования

(Цель 1) _____ (место для текстового описания)

(Цель N) _____ (место для текстового описания)

(Показатель 1) _____ (место для текстового описания)

(Показатель N) _____ (место для текстового описания)

5.4. Обоснование соответствия целей предлагаемого правового регулирования принципам правового регулирования, программным документам:

(место для текстового описания)

5.5. Источники информации для расчета ключевых показателей достижения целей предлагаемого правового регулирования:

(место для текстового описания)

6. Описание содержания предлагаемого правового регулирования и альтернативных вариантов решения проблемы

6.1. Описание предлагаемого способа решения проблемы и преодоления связанных с ней негативных эффектов:

(место для текстового описания)

6.2. Описание альтернативных вариантов решения проблемы (с указанием того, каким образом каждому из способов могла бы быть решена проблема):

(место для текстового описания)

6.3. Обоснование выбора предлагаемого способа решения проблемы:

(место для текстового описания)

6.4. Описание выявленных последствий, к которым приведут предлагаемые варианты решения проблемы, информация об их эффективности и результативности (включая затраты и выгоды):

(место для текстового описания)

7. Основные группы субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности, иные заинтересованные лица, интересы которых будут затронуты предлагаемым правовым регулированием

7.1. Группа участников отношений:

(описание группы субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности, при возможности с указанием наименований, электронных адресов)

7.3. Описание иных групп участников отношений:

(описание иных групп заинтересованных лиц)

7.4. Источники данных:

(место для текстового описания)

7.2. Оценка количества участников отношений:

8. Оценка соответствующих расходов бюджета Забайкальского Края

8.1. Наименование новой или изменяемой функции, полномочия, обязанности или права, вводимых предлагаемым регулированием	8.2. Описание видов расходов бюджета муниципального района «Забайкальский район»	8.3. Количественная оценка расходов и возможных поступлений, рублей
Наименование участника регулирования:		
(место для текстового описания)		
описание функции (полномочия, обязанности или права)		
Единоновременные расходы в _____ (год возникновения):		
Периодические расходы за период _____ гг.:		
Возможные поступления за период _____ гг.:		
Итого единовременные расходы: _____ гг.		
Итого периодические расходы за период _____ гг.		
Итого возможные поступления за период _____ гг.		
8.4. Иные сведения о расходах (возможных поступлениях) бюджета муниципального района «Забайкальский район»:		
(место для текстового описания)		
8.5. Источники данных:		
(место для текстового описания)		

9. Новые обязанности, ответственность или ограничения для субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности либо изменение содержания существующих обязанностей, ответственности и ограничений

9.1. Группа участников отношений	9.2. Описание новых обязанностей, ответственности и ограничений	9.3. Описание изменения содержания существующих обязанностей, ответственности и ограничений
(место для текстового описания, сведения из раздела 7 Сводного отчета)	(место для текстового описания)	(место для текстового описания)

10. Оценка расходов и доходов субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности, связанных с необходимостью соблюдения установленных обязанностей и ответственности

10.1. Группа участников отношений	10.2. Описание новых или изменения содержания существующих обязанностей, ограничений и ответственности	10.3. Описание и оценка видов расходов
(место для текстового описания, сведения из раздела 7 Сводного отчета)	(место для текстового описания)	(место для текстового описания)

10.4. Источники данных:

(место для текстового описания)

11. Риски решения проблемы предложенным способом регулирования и риски негативных последствий

11.1. Риски решения проблемы предложенным способом и риски негативных последствий	11.2. Оценка вероятности наступления рисков
(место для текстового описания)	(место для текстового описания)
11.3. Источники данных:	
(место для текстового описания)	

12. Предполагаемая дата вступления в силу проекта нормативного правового акта, необходимость установления переходных положений (переходного периода)

12.1. Предполагаемая дата вступления в силу проекта нормативного правового акта:	
12.2. Необходимость установления переходных положений (переходного периода):	12.3. Срок (если есть необходимость) (дней с момента принятия нормативного правового акта)
Да/Нет	

13. Иные сведения (при наличии информации):

(место для текстового описания)

<*> Указываются в случае проведения разработчиком публичных обсуждений проекта НПА.

<*> Указываются при наличии.

<***> Указывается в соответствии с [пунктом 10](#) Порядка проведения оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов муниципального района «Забайкальский район», экспертизы и оценки фактического воздействия нормативных правовых актов муниципального района «Забайкальский район», затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской, инвестиционной и иной экономической деятельности.

Приложение N 2
к Порядку проведения оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов Забайкальского края и экспертизы нормативных правовых актов Забайкальского края,
затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской, инвестиционной и иной экономической деятельности

ФОРМА

ОТЧЕТ

о результатах проведения публичных консультаций по проекту нормативного правового акта муниципального района «Забайкальский район»

Наименование проекта нормативного правового акта муниципального района «Забайкальский район» (далее - проект НПА района): _____

Разработчик проекта НПА района: _____

Ссылка на проект НПА района: _____

Даты проведения публичных консультаций по проекту НПА района: _____

Количество участников публичных консультаций: _____

Дата формирования отчета о результатах публичных консультаций: _____

Участник публичных консультаций	Позиция участника публичных консультаций	экспертизы НПА района	Комментарии уполномоченного органа

Общее количество поступивших предложений, замечаний	
Общее количество учтенных предложений, замечаний	
Общее количество частично учтенных предложений, замечаний	
Общее количество неучтенных предложений, замечаний	

Ф.И.О. (отчество - при наличии) исполнителя отчета: _____

связанных с необходимостью соблюдения установленных НПА района обязанностей или ограничений.

7. Сведения о привлечении к ответственности за нарушение требований, установленных НПА района, в случае если НПА района установлена такая ответственность.

8. Иные сведения, которые имеют значение для проведения

Приложение N 4
к Порядку проведения оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов муниципального района «Забайкальский район» и экспертизы нормативных правовых актов муниципального района «Забайкальский район», затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской, инвестиционной и иной экономической деятельности

**СОСТАВ
СВЕДЕНИЙ В ОТНОШЕНИИ НОРМАТИВНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА «ЗАБАЙКАЛЬСКИЙ РАЙОН»
, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ МОНИТОРИНГА
ФАКТИЧЕСКОГО ВОЗДЕЙСТВИЯ НОРМАТИВНЫХ
ПРАВОВЫХ АКТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
«ЗАБАЙКАЛЬСКИЙ РАЙОН»**

Приложение N 3
к Порядку проведения оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов муниципального района «Забайкальский район» и экспертизы нормативных правовых актов муниципального района «Забайкальский район», затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской, инвестиционной и иной экономической деятельности

**СОСТАВ
СВЕДЕНИЙ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ
ЭКСПЕРТИЗЫ В ОТНОШЕНИИ
НОРМАТИВНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО
РАЙОНА «ЗАБАЙКАЛЬСКИЙ РАЙОН» ,
ЗАТРАГИВАЮЩИХ ВОПРОСЫ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ
ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ
И ИНВЕСТИЦИОННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

1. Реквизиты нормативного правового акта муниципального района «Забайкальский район», затрагивающего вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности (далее - НПА района).

2. Сведения о вносившихся в НПА района изменениях (при наличии).

3. Период действия НПА района и его отдельных положений (при наличии).

4. Основные группы субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, иные заинтересованные лица, интересы которых затрагиваются правовым регулированием, установленным НПА района, количественная оценка числа участников каждой группы.

5. Оценка изменений расходов и доходов бюджета муниципального района «Забайкальский район», вызванных правовым регулированием, установленным НПА района.

6. Оценка расходов и доходов субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности,

1. Реквизиты действующего нормативного правового акта муниципального района «Забайкальский район» (далее - НПА района).

2. Сведения о вносившихся в НПА района изменениях (при наличии).

3. Период действия НПА района и его отдельных положений (при наличии).

4. Основные группы субъектов предпринимательской, инвестиционной и иной экономической деятельности, иные заинтересованные лица, включая исполнительные органы государственной власти, органы местного самоуправления Забайкальского края, интересы или сфера полномочий которых затрагиваются правовым регулированием, установленным рассматриваемым НПА района, количественная оценка числа участников каждой группы.

5. Оценка изменений расходов и доходов бюджета муниципального района «Забайкальский район», вызванных правовым регулированием, установленным НПА района.

6. Оценка расходов и доходов субъектов предпринимательской, инвестиционной и иной экономической деятельности, связанных с необходимостью соблюдения установленных НПА района, требований обязанностей или ограничений.

7. Оценка фактических положительных и отрицательных последствий установленного правового регулирования.

8. Оценка эффективности достижения заявленных целей правового регулирования и сравнительный анализ установленных ключевых показателей достижения указанных целей.

9. Сведения о привлечении к ответственности за нарушение требований, установленных НПА района, в случае если НПА района установлена такая ответственность, включая количественные характеристики таких сведений (число лиц, привлеченных к ответственности, суммы штрафов и иные

сведения).

10. Анализ воздействия НПА района на состояние конкуренции в муниципальном районе «Забайкальский район» в регулируемой сфере деятельности.

11. Иные сведения, которые позволяют оценить фактическое воздействие НПА района.

*Приложение N 2
к Порядку проведения оценки регулирующего воздействия
проектов нормативных правовых актов Забайкальского края
и экспертизы нормативных правовых актов Забайкальского
края,
затрагивающих вопросы осуществления
предпринимательской,
инвестиционной и иной экономической деятельности*

ФОРМА

ОТЧЕТ

о результатах проведения публичных консультаций по
проекту
нормативного правового акта муниципального района
«Забайкальский район»

Наименование проекта нормативного правового акта муниципального района «Забайкальский район» (далее - проект НПА района): _____

Разработчик проекта НПА района: _____

Ссылка на проект НПА района: _____

Даты проведения публичных консультаций по проекту НПА района: _____

Количество участников публичных консультаций:

Дата формирования отчета о результатах публичных консультаций: _____

№ п/п	Участник публичных консультаций	Позиция участника публичных консультаций	Комментарии уполномоченного органа
1.			
2.			
Общее количество поступивших предложений, замечаний			
Общее количество учтенных предложений, замечаний			
Общее количество частично учтенных предложений, замечаний			
Общее количество неучтенных предложений, замечаний			

Ф.И.О. (отчество - при наличии) исполнителя отчета:

Приложение N 3
к Порядку проведения оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов муниципального района «Забайкальский район» и экспертизы нормативных правовых актов муниципального района «Забайкальский район», затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской, инвестиционной и иной экономической деятельности

СОСТАВ

**СВЕДЕНИЙ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ
ЭКСПЕРТИЗЫ В ОТНОШЕНИИ
НОРМАТИВНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА «ЗАБАЙКАЛЬСКИЙ**

**РАЙОН»,
ЗАТРАГИВАЮЩИХ ВОПРОСЫ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ
ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ
И ИНВЕСТИЦИОННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

1. Реквизиты нормативного правового акта муниципального района «Забайкальский район», затрагивающего вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности (далее - НПА района).

2. Сведения о вносившихся в НПА района изменениях (при наличии).

3. Период действия НПА района и его отдельных положений (при наличии).

4. Основные группы субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, иные заинтересованные лица, интересы которых затрагиваются правовым регулированием, установленным НПА района, количественная оценка числа участников каждой группы.

5. Оценка изменений расходов и доходов бюджета муниципального района «Забайкальский район», вызванных правовым регулированием, установленным НПА района.

6. Оценка расходов и доходов субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, связанных с необходимостью соблюдения установленных НПА района обязанностей или ограничений.

7. Сведения о привлечении к ответственности за нарушение требований, установленных НПА района, в случае если НПА района установлена такая ответственность.

8. Иные сведения, которые имеют значение для проведения экспертизы НПА района.

Приложение N 4
к Порядку проведения оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов муниципального района «Забайкальский район» и экспертизы нормативных правовых актов муниципального района «Забайкальский район», затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской, инвестиционной и иной экономической деятельности

СОСТАВ

**СВЕДЕНИЙ В ОТНОШЕНИИ НОРМАТИВНЫХ
ПРАВОВЫХ АКТОВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА «ЗАБАЙКАЛЬСКИЙ
РАЙОН», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ
МОНИТОРИНГА
ФАКТИЧЕСКОГО ВОЗДЕЙСТВИЯ НОРМАТИВНЫХ
ПРАВОВЫХ АКТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
«ЗАБАЙКАЛЬСКИЙ РАЙОН»**

1. Реквизиты действующего нормативного правового акта муниципального района «Забайкальский район» (далее - НПА района).

2. Сведения о вносившихся в НПА района изменениях (при наличии).

3. Период действия НПА района и его отдельных положений (при наличии).

4. Основные группы субъектов предпринимательской, инвестиционной и иной экономической деятельности, иные заинтересованные лица, включая исполнительные органы государственной власти, органы местного самоуправления Забайкальского края, интересы или сфера полномочий которых затрагиваются правовым регулированием, установленным рассматриваемым НПА района, количественная оценка числа участников каждой группы.

5. Оценка изменений расходов и доходов бюджета муниципального района «Забайкальский район», вызванных

правовым регулированием, установленным НПА района.

6. Оценка расходов и доходов субъектов предпринимательской, инвестиционной и иной экономической деятельности, связанных с необходимостью соблюдения установленных НПА района, требований обязанностей или ограничений.

7. Оценка фактических положительных и отрицательных последствий установленного правового регулирования.

8. Оценка эффективности достижения заявленных целей правового регулирования и сравнительный анализ установленных ключевых показателей достижения указанных целей.

9. Сведения о привлечении к ответственности за нарушение требований, установленных НПА района, в случае если НПА района установлена такая ответственность, включая количественные характеристики таких сведений (число лиц, привлеченных к ответственности, суммы штрафов и иные сведения).

10. Анализ воздействия НПА района на состояние конкуренции в муниципальном районе «Забайкальский район» в регулируемой сфере деятельности.

11. Иные сведения, которые позволяют оценить фактическое воздействие НПА района.

**Администрация муниципального района
«Забайкальский район»
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

03 ноября 2023 года

№ 752

пгт. Забайкальск

О внесении изменений в приложение № 2 утвержденное постановлением Администрации муниципального района «Забайкальский район» от 17.11.2020 № 726 «О создании антикризисной группы в муниципальном районе «Забайкальский район»

В связи с кадровыми изменениями на основании ст. 25 Устава муниципального района «Забайкальский район» постановляет:

1. Внести изменения в постановление Администрации муниципального района «Забайкальский район» от 17.11.2020 № 726 «О создании антикризисной группы в муниципальном районе «Забайкальский район»», приложение № 2 читать в новой редакции (Приложение).

2. Официально опубликовать настоящее постановление в официальном вестнике муниципального района «Забайкальский район» «Забайкальское обозрение» в сети Интернет.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы по социальному развитию и здравоохранению (Нимаевой О.Ю.)

Глава муниципального района

А.В.Мочалов

*Приложение 2
УТВЕРЖДЕНО
Постановлением Администрации
муниципального района
«Забайкальский район»
от «03»
ноября 2023 г. № 752*

Состав

Антикризисной группы в муниципальном районе «Забайкальский район»

Нимаева Ольга

Юрьевна

- председатель комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, заместитель Главы муниципального района «Забайкальский район» по социальному развитию и здравоохранению

Фролова Анастасия

Яновна - начальник отдела опеки и попечительства Управления образованием муниципального района «Забайкальский район»

Малова Елена

Александровна - начальник Забайкальского отдела ГКУ «Краевой центр социальной защиты населения» Забайкальского края

Звягинцева Юлия

Олеговна - секретарь комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав муниципального района «Забайкальский район»

Кучнер Владимир Васильевич

- врач психиатр-нарколог ГУЗ «Забайкальская ЦРБ» (по согласованию)

Карецкий Геннадий Владимирович

- заместитель начальника полиции по ООП ОМВД России по Забайкальскому району

Иванова Наталья

- начальник Управления образованием муниципального района «Забайкальский район»

**СОВЕТ
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
«ЗАБАЙКАЛЬСКИЙ РАЙОН»**

РЕШЕНИЕ

пгт.Забайкальск

02 ноября 2023 года

№ 202

Обутверждении Положения «О порядке проведения публичных слушаний в муниципальном районе «Забайкальский район» по вопросам преобразования муниципального района «Забайкальский район» в Забайкальский муниципальный округ

Руководствуясь Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и статьей 24 Устава муниципального района «Забайкальский район», Совет муниципального района «Забайкальский район» решил:

1. Утвердить Положение «О порядке проведения публичных слушаний в муниципальном районе «Забайкальский район» по вопросам преобразования муниципального района «Забайкальский район» в Забайкальский муниципальный округ (прилагается).

2. Опубликовать (обнародовать) настоящее решение в порядке, установленном Уставом муниципального района «Забайкальский район» и разместить на официальном сайте муниципального района «Забайкальский район» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» www.zabaikalskadm.ru

3. Настоящее решение вступает в силу на следующий день после его официального опубликования (обнародования).

Глава муниципального района

«Забайкальский район»

А.В. Мочалов

УТВЕРЖДЕНО
решением Совета муниципального района
«Забайкальский район»
от 02 ноября 2023г. № 202

ПОЛОЖЕНИЕ**о порядке проведения публичных слушаний в муниципальном районе «Забайкальский район» по вопросам преобразования муниципального района «Забайкальский район» в Забайкальский муниципальный округ****I. Общие положения**

1. Настоящее Положение устанавливает в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и Уставом муниципального района «Забайкальский район» порядок проведения публичных слушаний в муниципальном районе «Забайкальский район» по вопросам преобразования муниципального района «Забайкальский район»

2. Публичные слушания по вопросам преобразования муниципального района «Забайкальский район» (далее – слушания) в Забайкальский муниципальный округ являются формой реализации права жителей муниципального района «Забайкальский район» на непосредственное участие в осуществлении местного самоуправления.

3. Слушания – открытое обсуждение вопросов преобразования муниципального района «Забайкальский район», представляющих общественную значимость, обсуждение проектов решений Совета муниципального района «Забайкальский район» (далее – Совет) по данным вопросам.

4. Основными целями и задачами проведения слушаний являются:

1) обеспечение реализации прав жителей муниципального района «Забайкальский район» на непосредственное участие в осуществлении местного самоуправления муниципального района «Забайкальский район»;

2) учёт мнения населения муниципального района «Забайкальский район» при принятии наиболее важных решений органами местного самоуправления муниципального района «Забайкальский район»;

3) осуществление непосредственной связи органов местного самоуправления муниципального района «Забайкальский район» с населением муниципального района «Забайкальский район»;

4) подготовка предложений и рекомендаций Совету по вопросам, выносимым на слушания;

5) информирование населения о работе Совета;

6) формирование общественного мнения по обсуждаемым проблемам.

II. Порядок проведения публичных слушаний

5. Слушания проводятся по инициативе населения, Совета или главы муниципального района «Забайкальский район». Слушания по инициативе населения реализуются в порядке, предусмотренном для реализации правотворческой инициативы граждан в (муниципального района «Забайкальский район».

Решение о проведении слушаний по инициативе населения или Совета назначаются Советом, а по инициативе главы муниципального района «Забайкальский район» – главой муниципального района «Забайкальский район».

При выдвижении инициативы главой муниципального района «Забайкальский район» и Совета муниципального района «Забайкальский район» решение о проведении слушаний принимается указанными в настоящем пункте органами местного самоуправления не позднее 3 календарных дней со дня внесения указанной инициативы.

6. В решении о проведении слушаний определяются вопросы, выносимые на обсуждение, время и место проведения; прилагается проект решения о возможности преобразовании муниципального района «Забайкальский район».

Информация о времени, месте и вопросах, вынесенных на слушания, в том числе проект правового акта Совета муниципального района «Забайкальский район» по вопросам преобразования, доводится до сведения жителей поселения в порядке, установленном Уставом муниципального района «Забайкальский район» для обнародования (опубликования)

муниципальных правовых актов, не позднее, чем за 5 календарных дней до проведения слушаний, а также не позднее чем за 5 календарных дней до дня проведения слушаний размещается на официальном сайте муниципального района «Забайкальский район» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

7. Жители муниципального района «Забайкальский район» вправе направить свои предложения и замечания по вынесенному на обсуждение вопросу по преобразованию в Совет муниципального района «Забайкальский район» не позднее, чем за 3 календарных дня до даты проведения публичных слушаний, в том числе посредством официального сайта муниципального района «Забайкальский район».

8. Для участия в слушаниях могут приглашаться руководители органов местного самоуправления, представители органов государственной власти Забайкальского края, эксперты, общественные деятели и деятели культуры, депутаты Законодательного собрания Забайкальского края, депутаты Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации, представители политических партий, общественных объединений граждан, профессиональных и творческих союзов, органов территориального общественного самоуправления, руководители предприятий, учреждений, организаций, представители средств массовой информации.

9. Организацию проведения слушаний, общий контроль за проведением слушаний, регистрацию участников, представителей средств массовой информации, ведение протоколов и оформление итоговых документов обеспечивает Совет.

10. Для подготовки проведения слушаний распоряжением председателя Совета может создаваться рабочая группа.

11. На слушаниях председательствующим является председатель Совета муниципального района «Забайкальский район» либо лицо, его замещающее.

Председательствующий оглашает вопросы, вынесенные на слушания, состав приглашенных, определяет регламент проведения слушаний, предоставляет слово докладчикам и выступающим, подводит итоги обсуждения. Докладчику слово предоставляется продолжительностью не более 20 минут, содокладчикам – не более 10 минут, выступающим – до 5 минут. Председательствующий следит за порядком проведения обсуждения, подводит итоги обсуждения.

12. Все приглашенные лица выступают на слушаниях только с разрешения председательствующего. Вопросы после выступлений могут задаваться как в устной, так и в письменной форме.

13. По результатам публичных слушаний принимается итоговый документ – рекомендации слушаний. Замечания и предложения, внесенные участниками слушаний, фиксируются в протоколе слушаний.

14. Итоги слушаний учитываются при подготовке проектов решений Совета по вопросам преобразования муниципального района «Забайкальский район».

15. Протоколы слушаний хранятся в порядке, утвержденном регламентом Совета в отношении хранения протоколов заседаний Совета.

16. Рекомендации слушаний (протокол проведения публичных слушаний) подлежат официальному опубликованию (обнародованию) в порядке, установленном Уставом муниципального района «Забайкальский район» для муниципальных правовых актов, а также размещению на официальном сайте муниципального района «Забайкальский район».

СОВЕТ**МУНИЦИПАЛЬНОГО
«ЗАБАЙКАЛЬСКИЙ РАЙОН»
VII - СОЗЫВА****РАЙОНА****РЕШЕНИЕ
п.г.т.Забайкальск**

02 ноября 2023 года

№ 203

О направлении в Законодательное Собрание Забайкальского края предложения по выдвижению кандидатуры для назначения члена Избирательной комиссии Забайкальского края с правом решающего голоса

В соответствии с частью 5 статьи 23 Федерального закона от 12 июня 2002 года №67 – ФЗ « Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» , статьи 6 Закона Забайкальского края от 5 октября 2009 года №230-ЗЗК « Об Избирательной комиссии Забайкальского края» Совет муниципального района «Забайкальский район» решил:

- 1.Предложить Законодательному Собранию Забайкальского края кандидатуру Пиц Ангелины Анатольевны помощника депутата Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации на территории Забайкальского края для назначения членом Избирательной комиссии Забайкальского края с правом решающего голоса.
- 2.Настоящее решение направить Председателю Законодательного Собрания Забайкальского края для рассмотрения.
- 3.Настоящее решение вступает в силу с момента его подписания.

Председатель Совета муниципального района «Забайкальский район»

А.М. Эпов



Правила заполнения заявления о постановке физического лица на налоговый учёт изменились

УФНС России по Забайкальскому краю обращает внимание налогоплательщиков, что изменились правила заполнения заявления о постановке физического лица на учёт в налоговом органе по форме № 2-2-Учет, на основании которого выдаётся Свидетельство о постановке на налоговый учет с указанием ИНН физического лица.

Теперь заполнять адрес заявителя необходимо не произвольно, а в соответствии со сведениями в Государственном адресном реестре (ГАР). Уточнить наличие адреса в ГАР и структуру его написания можно на открытом публичном портале Федеральной информационной адресной системы (<https://fias.nalog.ru/>).

Если в ГАР адрес отсутствует или сведения о нём некорректны,

необходимо обратиться в органы местного самоуправления, которые размещают сведения об адресах в реестре, в том числе на основании обращений физических лиц.

Соответствующие изменения внесены приказом ФНС России от 07.09.2023 № ЕД-7-14/611@.

Напоминаем, что для подачи заявления о постановке на учёт в бумажном виде можно обратиться не только в налоговые органы, но и в отделения КГАУ «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Забайкальского края».



ИНФОРМАЦИЯ

Информация арендаторам земельных участков о необходимости внесения арендной платы за использования земельных участков

Отдел экономики, имущественных и земельных отношений Управления экономического развития администрации муниципального района «Забайкальский район» напоминает о необходимости внесения арендной платы за использование земельными участками по договорам аренды.

В соответствии с заключенными договорами:

Физические лица, являющиеся арендаторами земельных участков, вносят арендную плату в срок до 15 сентября, а в случае, если договор аренды земельного участка заключен после 15 сентября – в срок до 15 декабря, юридические лица и индивидуальные предприниматели, являющиеся арендаторами земельных участков, вносят арендную плату ежеквартально до 15-го числа последнего месяца квартала.

Ежегодно в срок до 1 марта являться в Администрацию муниципального района «Забайкальский район» для сверки расчета арендной платы.

За нарушение срока внесения арендной платы, установленные Договором, начисляются пени в размере 0,1 процента от суммы арендной платы земельного участка за каждый день просрочки. Началом применения данной санкции считается день, следующий за последним днем срока внесения платежа.

Невыполнение арендатором условий договора аренды в части своевременного и в полном объеме внесения арендной платы на расчётный счет арендодателя, является основанием для обращения в суд с исковым заявлением, что повлечет дополнительные

расходы в случае принудительного взыскания задолженности.
Перечисление арендной платы вносится на следующие реквизиты:
ИНН 750500182/КПП 750501001
УФК по Забайкальскому краю (Комитет по финансам
муниципального района «Забайкальский район»)
Отделение Чита Банка России / УФК по Забайкальскому краю г.
Чита
р/с 03100643000000019100
БИК 017601329
КБК 90211105013050000120 для сельских поселений
Наименование платежа: арендная плата №__ от «__» ____20__ г.
ОКТМО:

ОКТМО Наименование сельского поселения
76612405 Сельское поселение «Абагайтуйское»
76612410 Сельское поселение «Рудник-Абагайтуйское»
76612415 Сельское поселение «Билитуйское»
76612425 Сельское поселение «Даурское»
76612420 Сельское поселение «Красновеликанское»
76612445 Сельское поселение «Степное»
76612455 Сельское поселение «Черно-Озерское»

В целях получения необходимой информации о сумме платежа
Вам необходимо обратиться по номеру телефона 8(30250)2-27-76



З а б а й к а л ь ц ы активно пользуются возможностью получения налоговых документов через Госуслуги
З а б а й к а л ь ц ы активно пользуются возможностью получения налоговых документов через Госуслуги
До срока уплаты налога на имущество,

транспортного и земельного налогов физических лиц за 2022 год остался месяц: уплатить налоги необходимо не позднее 1 декабря 2023 года.

Сегодня каждый налогоплательщик может сам решить, как получать уведомления на уплату имущественных налогов, и выбрать наиболее удобный для себя способ. С 2023 года налогоплательщики – физические лица, предпочитающие электронный формат взаимодействия, могут подать согласие о необходимости получения налогового уведомления для уплаты имущественных налогов, а также требований об уплате задолженности по налогам в электронной форме через личный кабинет на едином портале государственных и муниципальных услуг (ЕПГУ).

Этой возможностью уже воспользовались более 21,3 тысячи забайкальцев.

Получение налоговых документов через ЕПГУ возможно, если налогоплательщик имеет подтвержденную учетную запись на портале госуслуг. Уведомление о необходимости получения документов от налоговых органов в электронной форме через ЕПГУ формируется в разделе «Прочее – Получение налоговых уведомлений на Госуслугах». Для отправки уведомления в ведомство потребуются подписать его усиленной невалифицированной электронной подписью, которую можно

бесплатно создать в мобильном приложении «Госключ».

Подать уведомление о желании получать налоговые документы на ЕПГУ можно независимо от срока массовой рассылки налоговых уведомлений.

Получить налоговое уведомление в электронном виде можно и с помощью сервиса ФНС России «Личный кабинет налогоплательщика для физических лиц». Подключиться к личному кабинету или восстановить доступ, когда утерян пароль, можно при личном обращении в налоговый орган или с помощью учетной записи портала госуслуг.



Сводка ГИБДД с 25 по 31 октября

В период с 25 по 31 октября текущего года, на территории Забайкальского района инспекторами ДПС было выявлено 57 нарушений Правил дорожного движения, из них один факт управления транспортным средством в состоянии опьянения и один факт, уголовно наказуемого, повторного управления автомобилем

в состоянии опьянения. 12 водителей проигнорировали правило использования ремней безопасности.

Сотрудники Госавтоинспекции информируют, что Министерством внутренних дел Российской Федерации подготовлена поправка к ГОСТ Р 50577-2018 «Национальный стандарт Российской Федерации. Знаки государственные регистрационные транспортных средств. Типы и основные размеры. Технические требования», которая вступила в силу с 18 октября 2023 года. С указанной даты допускается использование переднего регистрационного знака типа 1А вместо типа 1 на транспортном средстве с нестандартным местом крепления регистрационных знаков.

Также доводим до сведения водителей транспортных средств, что с 29 октября 2023 года на перекрестке 483 км Федеральной автодороги А-350 «Чита-Забайкальск-граница с Китаем» - улица Тракторная пгт. Забайкальск (отворот на кафе «Ага») изменена организация дорожного движения (установлены средства регулирования дорожного движения (светофоры) с вертикальным расположением сигналов). Просим быть более внимательными при проезде вышеуказанного перекрестка!

Соблюдайте ПДД, берегите себя, своих близких и безопасных вам дорог!
Инна Вершинина,
инспектор по пропаганде безопасности дорожного движения
ОГИБДД ОМВД России по Забайкальскому району

Газета набрана и отпечатана в администрации муниципального района «Забайкальский район». Газета распространяется бесплатно.

Редактор: пресс-секретарь администрации муниципального района «Забайкальский район»

E-mail: zabaikalsk-40@mail.ru. тел.: 8-(30251)-3-23-41 Тираж 990 экз.

Официальный сайт муниципального района «Забайкальский район»: zabaikalskadm.ru