

Учредительный документ юридического лица
ОГРН 1137505000126 в новой редакции
представлен при внесении в ЕГРЮЛ
записи от 14.11.2024 за ГРН 2247500156264



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

сведения о сертификате эп

Сертификат: 63EAE0489E208936BA2BF3193712EE7E
Владелец: МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ
ФЕДЕРАЛЬНОЙ НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО
ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ
МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ ФЕДЕРАЛЬНОЙ
НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ
ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ
Действителен: с 30.01.2024 по 24.04.2025



СОВЕТ

ЗАБАЙКАЛЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

РЕШЕНИЕ

п.г.т. Забайкальск

6 ноября 2024 года

№ 32

**Об утверждении Положения о Контрольно-ревизионной комиссии
Забайкальского муниципального округа**

На основании Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федерального закона от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации, федеральных территорий и муниципальных образований», на основании статьи 30 Устава Забайкальского муниципального округа Забайкальского края, Совет Забайкальского муниципального округа решил:

1. Утвердить прилагаемое Положение о Контрольно-ревизионной комиссии Забайкальского муниципального округа.

2. Признать утратившими силу решения Совета муниципального района «Забайкальский район»:

- от 21 июня 2016 года №267 «Об утверждении Положения о Контрольно-ревизионной комиссии муниципального района «Забайкальский район» Забайкальского края в новой редакции»;

- от 19 июня 2019 года №262 «О внесении изменений и дополнений в Положение о Контрольно-ревизионной комиссии муниципального района «Забайкальский район» Забайкальского края, утвержденное решением Совета муниципального района «Забайкальский район» от 21 июня 2016 года №267»;

- от 25 февраля 2022 года №71 «О внесении изменений и дополнений в Положение о Контрольно-ревизионной комиссии муниципального района «Забайкальский район» Забайкальского края, утвержденное

решением Совета муниципального района «Забайкальский район» от 21 июня 2016 года №267».

3. Настоящее решение вступает в силу на следующий день после его официального обнародования.

4. Настоящее решение подлежит опубликованию в официальном вестнике администрации муниципального района «Забайкальский район» «Забайкальское обозрение», размещению в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: ZABAIKALSKADM.RU, официальному обнародованию на стенде администрации муниципального района «Забайкальский район», расположенного по адресу: Забайкальский край, пгт. Забайкальск, ул. Красноармейская 40-А, здание администрации муниципального района «Забайкальский район».

Глава муниципального района
«Забайкальский район»



[Signature]
А.В. Мочалов

ПОЛОЖЕНИЕ

о Контрольно-ревизионной комиссии Забайкальского муниципального округа

Статья 1. Статус Контрольно-ревизионной комиссии Забайкальского муниципального округа

1. Контрольно-ревизионная комиссия Забайкальского муниципального округа (далее – Контрольно-ревизионная комиссия) является постоянно действующим органом внешнего муниципального финансового контроля, образуется Советом Забайкальского муниципального округа и ему подотчетна.

2. Контрольно-ревизионная комиссия обладает организационной и функциональной независимостью и осуществляют свою деятельность самостоятельно.

3. Деятельность Контрольно-ревизионной комиссии не может быть приостановлена, в том числе в связи с досрочным прекращением полномочий Совета Забайкальского муниципального округа.

4. Контрольно-ревизионная комиссия является органом местного самоуправления, обладает правами юридического лица, по своей организационно-правовой форме является муниципальным казенным учреждением, имеет гербовую печать и бланки со своим наименованием и с изображением герба Забайкальского муниципального округа, имеет право открыть счет в Управлении Федерального казначейства по Забайкальскому краю (далее ОФК).

Полное наименование – Контрольно-ревизионная комиссия Забайкальского муниципального округа.

Сокращенное наименование – Контрольно-ревизионная комиссия.

Юридический адрес (фактическое местонахождение) Контрольно-ревизионной комиссии — Забайкальский край, Забайкальский район, пгт. Забайкальск, ул. Железнодорожная, 7.

Имущество Контрольно-ревизионной комиссии является муниципальной собственностью Забайкальского муниципального округа.

5. Контрольно-ревизионная комиссия обладает правом правотворческой инициативы по вопросам своей деятельности.

6. В порядке, определяемом законом Забайкальского края, представительный орган муниципального образования вправе заключать соглашения с контрольно-счетным органом Забайкальского края о

передаче им полномочий по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля.

Статья 2. Правовые основы деятельности Контрольно-ревизионной комиссии

Контрольно-ревизионная комиссия осуществляет свою деятельность на основе Конституции Российской Федерации, федерального законодательства, законов и иных нормативных правовых актов Забайкальского края, устава Забайкальского муниципального округа, настоящего Положения и иных муниципальных правовых актов.

Статья 3. Принципы деятельности Контрольно-ревизионной комиссии

Деятельность Контрольно-ревизионной комиссии основывается на принципах законности, объективности, эффективности, независимости, открытости и гласности.

Статья 4. Состав Контрольно-ревизионной комиссии

1. Контрольно-ревизионная комиссия образуется в составе председателя и инспектора Контрольно-ревизионной комиссии.

2. Должность председателя Контрольно-ревизионной комиссии относится к муниципальным должностям. Инспектор Контрольно-ревизионной комиссии замещает должность муниципальной службы, на которую распространяется действие федеральных законов, иных правовых актов Российской Федерации, Забайкальского края, нормативных правовых актов муниципального района, регламентирующих вопросы муниципальной службы.

3. Срок полномочий председателя Контрольно-ревизионной комиссии составляет пять лет.

4. На инспекторов Контрольно-ревизионной комиссии возлагаются обязанности по организации и непосредственному проведению внешнего муниципального финансового контроля.

5. Штатная численность Контрольно-ревизионной комиссии определяется правовым актом Совета Забайкальского муниципального округа по представлению председателя Контрольно-ревизионной комиссии с учетом необходимости выполнения возложенных законодательством полномочий, обеспечения организационной и функциональной независимости Контрольно-ревизионной комиссии.

6. Структура и штатная численность Контрольно-ревизионной комиссии утверждается решением Совета Забайкальского муниципального округа. Штатное расписание Контрольно-ревизионной комиссии утверждается председателем Контрольно-ревизионной комиссии в пределах установленных бюджетных ассигнований на содержание Контрольно-ревизионной комиссии.

Статья 5. Порядок рассмотрения и назначения на должность председателя Контрольно-ревизионной комиссии

1. Председатель Контрольно-ревизионной комиссии назначается на должность Советом Забайкальского муниципального округа.

2. Предложения о кандидатурах на должность председателя Контрольно-ревизионной комиссии вносятся в Совет Забайкальского муниципального округа:

- председателем Совета Забайкальского муниципального округа;
- депутатами Совета Забайкальского муниципального округа - не менее одной трети от установленного числа депутатов Совета;
- Главой Забайкальского муниципального округа.

Право внесения предложений о кандидатурах на должность председателя Контрольно-ревизионной комиссии в Совет Забайкальского муниципального округа может быть предоставлено также комитетам Совета Забайкальского муниципального округа.

3. Кандидатуры на должность председателя Контрольно-ревизионной комиссии представляются в Совет Забайкальского муниципального округа субъектами, перечисленными в пункте 2, не позднее, чем за тридцать дней до истечения полномочий действующего председателя контрольно-ревизионной комиссии. В случае если должность председателя контрольно-ревизионной комиссии вакантна, сроки внесения кандидатур не устанавливаются.

4. Совет Забайкальского муниципального округа не позднее чем в 30- дневный срок рассматривает представленные кандидатуры на должность председателя Контрольно-ревизионной комиссии.

5. Предложения о кандидатурах на должность председателя Контрольно-ревизионной комиссии направляются в Совет Забайкальского муниципального округа в письменной форме с приложением следующих документов:

а) письменное заявление о согласии выдвижения своей кандидатуры на должность председателя Контрольно-ревизионной комиссии;

б) копия документа, удостоверяющего личность;

в) копия документа о высшем образовании;

г) копия трудовой книжки и (или) иные документы, подтверждающие опыт работы кандидата;

д) сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

е) различные характеристики и рекомендации, по инициативе кандидата.

6. Председатель Совета Забайкальского муниципального округа в 3-

дневный срок после подачи предложений направляет в соответствующий постоянный комитет Совета информацию о кандидатурах на должность председателя контрольно-ревизионной комиссии.

7. Постоянный комитет Совета рассматривает представленные документы кандидатов, их полноту и достоверность, также соответствие кандидатов к замещению должности председателя Контрольно-ревизионной комиссии. Решение может быть принято в отношении единственно поступившей на рассмотрение кандидатуры. В случае несоответствия предоставленных документов или неполно предоставленных документов, постоянный комитет отклоняет кандидатуру на должность председателя и возвращает документы председателю Совета Забайкальского муниципального округа.

Кандидатуры на должность председателя Контрольно-ревизионной комиссии рассматриваются Советом Забайкальского муниципального округа в случае их соответствия требованиям, установленных федеральным законодательством, муниципальными правовыми актами Забайкальского муниципального округа.

8. При рассмотрении кандидатур, представленных на должность председателя Контрольно-ревизионной комиссии, Совет Забайкальского муниципального округа вправе запрашивать мнение председателя Контрольно-счетной палаты Забайкальского края о соответствии представленных кандидатур квалификационным требованиям, установленным Федеральным законом от 07.02.2011 №6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации, федеральных территорий и муниципальных образований».

9. Рассмотрение кандидатур на должность председателя может быть назначено при наличии одного предложения о кандидатуре.

10. Председатель Контрольно-ревизионной комиссии назначается на должность на очередной (внеочередной) сессии Совета Забайкальского муниципального округа.

11. Рассмотрение кандидатур на должность председателя Контрольно-ревизионной комиссии производится с приглашением указанных кандидатур на заседание Совета Забайкальского муниципального округа.

При отсутствии кандидата на должность председателя Контрольно-ревизионной комиссии без уважительной причины на сессии Совета Забайкальского муниципального округа его кандидатура не рассматривается.

12. Рассмотрение на сессии Совета вопроса о назначении на должность председателя контрольно-ревизионной комиссии начинается с представления кандидатур(ы) на должность председателя субъектом, внесшим кандидатуру.

13. Перед голосованием депутаты вправе задавать вопросы кандидату, высказывать мнение по кандидатуре, выступать за или против нее.

14. Утверждение кандидатуры проводится открытым голосованием большинством голосов депутатов Совета Забайкальского муниципального округа от установленной численности депутатов.

15. В случае, если на должность председателя Контрольно-ревизионной комиссии выдвинуто более двух кандидатур и ни одна из них не набрала требуемого для избрания числа голосов, проводится повторное голосование по двум кандидатурам, получившим наибольшее число голосов.

16. Если ни один из предложенных кандидатов на должность председателя не набрал требуемого для избрания числа голосов, процедура назначения председателя повторяется, начиная с выдвижения кандидатур, при этом допускается выдвижение кандидатур, которые выдвигались ранее. В этом случае для направления предложений дается 20 дней.

17. Председатель Контрольно-ревизионной комиссии досрочно освобождается от должности в случаях, предусмотренных федеральным законодательством, на основании решения Совета Забайкальского муниципального округа, принимаемого большинством от установленного числа депутатов Совета. Решение о досрочном освобождении председателя Контрольно-ревизионной комиссии от должности оформляется решением Совета Забайкальского муниципального округа, в котором определяется день досрочного освобождения от должности председателя контрольно-ревизионной комиссии. В случае досрочного освобождения от должности председателя контрольно-ревизионной комиссии назначение на эту должность производится в срок не позднее двух месяцев со дня ее освобождения в порядке, установленном для назначения на должность председателя контрольно-ревизионной комиссии.

В случае подачи председателем Контрольно-ревизионной комиссии заявления об освобождении от должности по собственному желанию председатель Контрольно-ревизионной комиссии считается освобожденным от должности с даты, указанной в заявлении.

Во всех остальных случаях решение о досрочном освобождении от должности председателя Контрольно-ревизионной комиссии принимается Советом Забайкальского муниципального округа на ближайшей сессии Совета.

18. Освобождение от должности в связи с истечением срока полномочий председателя Контрольно-ревизионной комиссии оформляется решением Совета Забайкальского муниципального округа, принимаемым Советом без голосования.

Статья 6. Требования к кандидатурам на должность председателя

Контрольно-ревизионной комиссии

1. На должность председателя Контрольно-ревизионной комиссии назначается гражданин Российской Федерации, соответствующий следующим квалификационным требованиям:

- 1) наличие высшего образования;
- 2) опыт работы в области государственного, муниципального управления, государственного, муниципального контроля (аудита), экономики, финансов, юриспруденции не менее пяти лет;
- 3) знание Конституции Российской Федерации, федерального законодательства, в том числе бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, устава, законов Забайкальского края и иных нормативных правовых актов, устава муниципального района «Забайкальский район» и иных нормативных правовых актов применительно к исполнению должностных обязанностей, а также общих требований к стандартам внешнего государственного и муниципального аудита (контроля) для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий контрольно-счетными органами субъектов Российской Федерации и муниципальных образований, утвержденных Счетной палатой Российской Федерации.

2. Гражданин Российской Федерации не может быть назначен на должность председателя Контрольно-ревизионной комиссии в случае:

- 1) наличия у него неснятой или непогашенной судимости;
- 2) признания его недееспособным или ограничено дееспособным решением суда, вступившим в законную силу;
- 3) отказа от прохождения процедуры оформления допуска к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую федеральным законом тайну, если исполнение обязанностей по должности, на замещение которой претендует гражданин, связано с использованием таких сведений;
- 4) выхода из гражданства Российской Федерации или приобретения гражданства иностранного государства либо получения вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства.

5) наличия оснований, предусмотренных частью 3 настоящей статьи.

3. Председатель Контрольно-ревизионной комиссии не может состоять в близком родстве или свойстве (родители, супруги, дети, братья, сестры, а также братья, сестры, родители, дети супругов и супруги детей) с председателем Совета Забайкальского муниципального округа, главой Забайкальского муниципального округа, руководителями судебных и правоохранительных органов, расположенных на территории

Забайкальского муниципального округа.

4. Председатель Контрольно-ревизионной комиссии не может заниматься другой оплачиваемой деятельностью, кроме преподавательской, научной и иной творческой деятельности. При этом преподавательская, научная и иная творческая деятельность не может финансироваться исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

5. Председатель Контрольно-ревизионной комиссии, а также лица, претендующие на замещение указанных должностей, обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в порядке, установленном нормативными правовыми актами Российской Федерации, Забайкальского края, муниципальными нормативными правовыми актами.

Статья 7. Гарантии статуса должностных лиц Контрольно-ревизионной комиссии

1. Председатель и инспекторы Контрольно-ревизионной комиссии являются должностными лицами Контрольно-ревизионной комиссии.

2. Воздействие в какой-либо форме на должностных лиц Контрольно-ревизионной комиссии в целях воспрепятствования осуществлению ими должностных полномочий или оказания влияния на принимаемые ими решения, а также насильственные действия, оскорбления, а равно клевета в отношении должностных лиц Контрольно-ревизионной комиссии либо распространение заведомо ложной информации об их деятельности влекут за собой ответственность, установленную законодательством Российской Федерации и (или) законодательством субъекта Российской Федерации.

3. Должностные лица Контрольно-ревизионной комиссии подлежат государственной защите в соответствии с законодательством Российской Федерации о государственной защите судей, должностных лиц правоохранительных и контролирующих органов и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

4. Должностные лица Контрольно-ревизионной комиссии обладают гарантиями профессиональной независимости.

5. Председатель Контрольно-ревизионной комиссии досрочно освобождается от должности на основании решения представительного органа муниципального образования в случае:

1) вступления в законную силу обвинительного приговора суда в отношении его;

2) признания его недееспособным или ограничено дееспособным вступившим в законную силу решением суда;

3) выхода из гражданства Российской Федерации или приобретения гражданства иностранного государства либо получения вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства;

4) подачи письменного заявления об отставке;

5) нарушения требований законодательства Российской Федерации при осуществлении возложенных на них должностных полномочий или злоупотребления должностными полномочиями, если за решение о досрочном освобождении проголосует большинство от установленного числа депутатов Совета Забайкальского муниципального округа;

6) достижения установленного нормативным правовым актом муниципального образования в соответствии с федеральным законом предельного возраста пребывания в должности;

7) выявления обстоятельств, предусмотренных частями 2 – 3 статьи 6 настоящего Положения.

8) несоблюдения ограничений, запретов, неисполнения обязанностей, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года №273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 3 декабря 2012 года №260-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 7 мая 2013 года №79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами».

Статья 8. Полномочия Контрольно-ревизионной комиссии

1. Контрольно-ревизионная комиссия осуществляет следующие полномочия:

1) организация и осуществление контроля за законностью и эффективностью использования средств местного бюджета, а также иных средств в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

2) экспертиза проектов местного бюджета, проверка и анализ обоснованности его показателей;

3) внешняя проверка годового отчета об исполнении местного бюджета;

4) проведение аудита в сфере закупок товаров, работ и услуг в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для

обеспечения государственных и муниципальных нужд";

5) оценка эффективности формирования муниципальной собственности, управления и распоряжения такой собственностью и контроль за соблюдением установленного порядка формирования такой собственности, управления и распоряжения такой собственностью (включая исключительные права на результаты интеллектуальной деятельности);

6) оценка эффективности предоставления налоговых и иных льгот и преимуществ, бюджетных кредитов за счет средств местного бюджета, а также оценка законности предоставления муниципальных гарантий и поручительств или обеспечения исполнения обязательств другими способами по сделкам, совершаемым юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями за счет средств местного бюджета и имущества, находящегося в муниципальной собственности;

7) экспертиза проектов муниципальных правовых актов в части, касающейся расходных обязательств муниципального образования, экспертиза проектов муниципальных правовых актов, приводящих к изменению доходов местного бюджета, а также муниципальных программ (проектов муниципальных программ);

8) анализ и мониторинг бюджетного процесса в муниципальном образовании, в том числе подготовка предложений по устранению выявленных отклонений в бюджетном процессе и совершенствованию бюджетного законодательства Российской Федерации;

9) проведение оперативного анализа исполнения и контроля за организацией исполнения местного бюджета в текущем финансовом году, ежеквартальное представление информации о ходе исполнения местного бюджета, о результатах проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий в представительный орган муниципального образования и главе муниципального образования;

10) осуществление контроля за состоянием муниципального внутреннего и внешнего долга;

11) оценка реализуемости, рисков и результатов достижения целей социально-экономического развития муниципального образования, предусмотренных документами стратегического планирования муниципального образования, в пределах компетенции контрольно-счетного органа муниципального образования;

12) участие в пределах полномочий в мероприятиях, направленных на противодействие коррупции;

13) иные полномочия в сфере внешнего муниципального финансового контроля, установленные федеральными законами, законами Забайкальского края, уставом и нормативными правовыми актами Совета Забайкальского муниципального округа;

2. Внешний финансовый контроль осуществляется Контрольно-

ревизионной комиссией:

1) в отношении органов местного самоуправления и муниципальных органов, муниципальных учреждений и муниципальных унитарных предприятий, а также иных организаций, если они используют имущество, находящееся в собственности муниципального образования;

2) в отношении иных лиц в случаях, предусмотренных Бюджетным кодексом Российской Федерации и другими федеральными законами.

Статья 9. Формы осуществления Контрольно-ревизионной комиссией внешнего муниципального финансового контроля

1. Внешний муниципальный финансовый контроль осуществляется Контрольно-ревизионной комиссией в форме контрольных или экспертно-аналитических мероприятий.

2. При проведении контрольного мероприятия Контрольно-ревизионной комиссией составляется соответствующий акт (акты), который доводится до сведения руководителей проверяемых органов и организаций. На основании акта (актов) Контрольно-ревизионной комиссией составляется отчет.

3. При проведении экспертно-аналитического мероприятия Контрольно-ревизионная комиссия составляет отчет или заключение.

Статья 10. Стандарты внешнего муниципального финансового контроля

1. Контрольно-ревизионная комиссия при осуществлении внешнего муниципального финансового контроля руководствуется муниципальными правовыми актами, а также стандартами внешнего муниципального финансового контроля.

2. Стандарты внешнего муниципального финансового контроля для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий утверждаются контрольно-ревизионной комиссией в соответствии с общими требованиями, утвержденными Счетной палатой Российской Федерации.

3. При подготовке стандартов внешнего муниципального финансового контроля учитываются международные стандарты в области государственного контроля, аудита и финансовой отчетности.

4. Стандарты внешнего муниципального финансового контроля не могут противоречить законодательству Российской Федерации и законодательству субъектов Российской Федерации.

Статья 11. Планирование деятельности Контрольно-ревизионной комиссии

1. Контрольно-ревизионная комиссия осуществляет свою деятельность на основе планов, которые разрабатываются и утверждаются

ею самостоятельно.

2. План работы Контрольно-ревизионной комиссии утверждается в срок до 30 декабря года, предшествующего планируемому.

3. Обязательному включению в планы работы Контрольно-ревизионной комиссии подлежат поручения представительного органа муниципального образования, предложения и запросы главы муниципального образования, направленные в Контрольно-ревизионную комиссию до 15 декабря года, предшествующего планируемому.

4. Предложения представительного органа муниципального образования, главы муниципального образования по изменению плана работы Контрольно-ревизионной комиссии рассматриваются Контрольно-ревизионной комиссией в 10-дневный срок со дня поступления.

Статья 12. Регламент Контрольно-ревизионной комиссии

Содержание направлений деятельности Контрольно-ревизионной комиссии, порядок ведения дел, подготовки и проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий и иные вопросы внутренней деятельности Контрольно-ревизионной комиссии определяются Регламентом Контрольно-ревизионной комиссии.

Статья 13. Обязательность исполнения требований должностных лиц Контрольно-ревизионной комиссии

1. Требования и запросы должностных лиц Контрольно-ревизионной комиссии, связанные с осуществлением ими своих должностных полномочий, установленных законодательством Российской Федерации, муниципальными нормативными правовыми актами, являются обязательными для исполнения органами местного самоуправления и муниципальными органами, организациями, в отношении которых осуществляется внешний муниципальный финансовый контроль (далее также - проверяемые органы и организации).

2. Неисполнение законных требований и запросов должностных лиц Контрольно-ревизионной комиссии, а также воспрепятствование осуществлению ими возложенных на них должностных полномочий влекут за собой ответственность, установленную законодательством Российской Федерации и законодательством Забайкальского края.

Статья 14. Полномочия председателя Контрольно-ревизионной комиссии по организации деятельности Контрольно-ревизионной комиссии

1. Председатель Контрольно-ревизионной комиссии:

1) осуществляет общее руководство деятельностью Контрольно-ревизионной комиссии;

2) утверждает Регламент Контрольно-ревизионной комиссии;

3) утверждает планы работы Контрольно-ревизионной комиссии и изменения к ним;

4) утверждает годовой отчет о деятельности Контрольно-ревизионной комиссии;

5) утверждает стандарты внешнего муниципального финансового контроля;

6) утверждает результаты контрольных и экспертно-аналитических мероприятий Контрольно-ревизионной комиссии; подписывает представления и предписания Контрольно-ревизионной комиссии;

7) может являться руководителем контрольных и экспертно-аналитических мероприятий;

8) представляет Совету Забайкальского муниципального округа ежегодный отчет о деятельности Контрольно-ревизионной комиссии, результатах проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий;

9) представляет Контрольно-ревизионную комиссию в отношениях с государственными органами Российской Федерации, государственными органами Забайкальского края и органами местного самоуправления;

10) утверждает должностные инструкции работников Контрольно-ревизионной комиссии;

11) осуществляет полномочия по найму и увольнению работников аппарата Контрольно-ревизионной комиссии;

12) издает правовые акты (приказы, распоряжения) по вопросам организации деятельности Контрольно-ревизионной комиссии.

Статья 15. Права, обязанности и ответственность должностных лиц Контрольно-ревизионной комиссии

1: Должностные лица Контрольно-ревизионной комиссии при осуществлении возложенных на них должностных полномочий имеют право:

1) беспрепятственно входить на территорию и в помещения, занимаемые проверяемыми органами и организациями, иметь доступ к их документам и материалам, а также осматривать занимаемые ими территории и помещения;

2) в случае обнаружения подделок, подлогов, хищений, злоупотреблений и при необходимости пресечения данных противоправных действий опечатывать кассы, кассовые и служебные помещения, склады и архивы проверяемых органов и организаций, изымать документы и материалы с учетом ограничений, установленных законодательством Российской Федерации. Опечатывание касс, кассовых и служебных помещений, складов и архивов, изъятие документов и материалов производятся с участием уполномоченных должностных лиц

проверяемых органов и организаций и составлением соответствующих актов;

3) в пределах своей компетенции направлять запросы должностным лицам территориальных органов федеральных органов исполнительной власти и их структурных подразделений, органов государственной власти и государственных органов субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления и муниципальных органов, организаций;

4) в пределах своей компетенции требовать от руководителей и других должностных лиц проверяемых органов и организаций представления письменных объяснений по фактам нарушений, выявленных при проведении контрольных мероприятий, а также необходимых копий документов, заверенных в установленном порядке;

5) составлять акты по фактам непредставления или несвоевременного представления должностными лицами проверяемых органов и организаций документов и материалов, запрошенных при проведении контрольных мероприятий;

6) в пределах своей компетенции знакомиться со всеми необходимыми документами, касающимися финансово-хозяйственной деятельности проверяемых органов и организаций, в том числе в установленном порядке с документами, содержащими государственную, служебную, коммерческую и иную охраняемую законом тайну;

7) знакомиться с информацией, касающейся финансово-хозяйственной деятельности проверяемых органов и организаций и хранящейся в электронной форме в базах данных проверяемых органов и организаций, в том числе в установленном порядке с информацией, содержащей государственную, служебную, коммерческую и иную охраняемую законом тайну;

8) знакомиться с технической документацией к электронным базам данных;

9) составлять протоколы об административных правонарушениях, если такое право предусмотрено законодательством Российской Федерации.

2. Должностные лица Контрольно-ревизионной комиссии в случае опечатывания касс, кассовых и служебных помещений, складов и архивов, изъятия документов и материалов в случае, предусмотренном пунктом 2 части 1 настоящей статьи, должны незамедлительно (в течение 24 часов) уведомить об этом председателя Контрольно-ревизионной комиссии в порядке, установленном законом субъекта Российской Федерации.

2.1. Руководители проверяемых органов и организаций обязаны обеспечивать соответствующих должностных лиц контрольно-ревизионной комиссии, участвующих в контрольных мероприятиях, оборудованным рабочим местом с доступом к справочным системам, информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

3. Должностные лица Контрольно-ревизионной комиссии не вправе вмешиваться в оперативно-хозяйственную деятельность проверяемых органов и организаций, а также разглашать информацию, полученную при проведении контрольных мероприятий, предавать гласности свои выводы до завершения контрольных мероприятий и составления соответствующих актов и отчетов.

4. Должностные лица Контрольно-ревизионной комиссии обязаны сохранять государственную, служебную, коммерческую и иную охраняемую законом тайну, ставшую им известной при проведении в проверяемых органах и организациях контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, проводить контрольные и экспертно-аналитические мероприятия объективно и достоверно отражать их результаты в соответствующих актах, отчетах и заключениях.

4.1. Должностные лица контрольно-ревизионной комиссии обязаны соблюдать ограничения, запреты, исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года №273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 3 декабря 2012 года «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 7 мая 2013 года «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами».

5. Должностные лица Контрольно-ревизионной комиссии несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за достоверность и объективность результатов проводимых ими контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, а также за разглашение государственной и иной охраняемой законом тайны.

6. Председатель Контрольно-ревизионной комиссии вправе участвовать в заседаниях Совета Забайкальского муниципального округа, его комитетов, комиссий и рабочих групп, заседаниях администрации Забайкальского муниципального округа, координационных и совещательных органов при главе Забайкальского муниципального округа.

Статья 16. Предоставление информации Контрольно-ревизионной комиссии

1. Проверяемые органы и организации в установленные законом Забайкальского края сроки обязаны предоставлять Контрольно-ревизионной комиссии информацию, документы и материалы, необходимые для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий.

2. При осуществлении Контрольно-ревизионной комиссией

контрольных мероприятий проверяемые органы и организации должны обеспечить должностным лицам Контрольно-ревизионной комиссии возможность ознакомления с управленческой и иной отчетностью и документацией, документами, связанными с формированием и исполнением бюджета муниципального образования, использованием собственности муниципального образования, информационными системами, используемыми проверяемыми организациями, и технической документацией к ним, а также иными документами, необходимыми для выполнения Контрольно-ревизионной комиссии ее полномочий.

3. Правовые акты администрации Забайкальского муниципального округа о создании, преобразовании или ликвидации муниципальных учреждений и унитарных предприятий муниципального образования, изменении количества акций и долей муниципального образования в уставных капиталах хозяйственных обществ, о заключении договоров об управлении бюджетными средствами и иными объектами собственности Забайкальского муниципального округа направляются в Контрольно-ревизионную комиссию в течение 10 рабочих дней со дня принятия.

4. Комитет по финансам Забайкальского муниципального округа направляет в Контрольно-ревизионную комиссию бюджетную отчетность Забайкальского муниципального округа, утвержденную сводную годовую бюджетную роспись.

5. Главные администраторы бюджетных средств Забайкальского муниципального округа направляют в Контрольно-ревизионную комиссию годовую бюджетную отчетность.

6. Непредоставление или несвоевременное представление Контрольно-ревизионной комиссии по ее запросу информации, документов и материалов, необходимых для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, а равно предоставление информации, документов и материалов не в полном объеме или предоставление недостоверных информации, документов и материалов влечет за собой ответственность, установленную законодательством Российской Федерации и (или) законодательством Забайкальского края.

7. Контрольно-ревизионная комиссия не вправе запрашивать информацию, документы и материалы, если ранее уже были им предоставлены.

8. При осуществлении внешнего муниципального финансового контроля контрольно-ревизионной комиссии предоставляется необходимый для реализации их полномочий постоянный доступ к государственным и муниципальным информационным системам в соответствии с законодательством Российской Федерации об информации, информационных технологиях и о защите информации, законодательством Российской Федерации о государственной и иной охраняемой законом тайне.

Статья 17. Представления и предписания Контрольно-ревизионной комиссии

1. Контрольно-ревизионная комиссия по результатам проведения контрольных мероприятий вправе вносить в органы местного самоуправления и муниципальные органы, организации и их должностным лицам представления для принятия мер по устранению выявленных бюджетных и иных нарушений и недостатков, предотвращению нанесения материального ущерба муниципальному образованию или возмещению причиненного вреда, по привлечению к ответственности должностных лиц, виновных в допущенных нарушениях, а также мер по пресечению, устранению и предупреждению нарушений.

2. Представление Контрольно-ревизионной комиссии подписывается председателем Контрольно-ревизионной комиссии или лицом, исполняющим обязанности председателя.

3. Органы местного самоуправления и муниципальные органы, а также организации в указанный в представлении срок или, если срок не указан, в течение 30 дней со дня его получения обязаны уведомить в письменной форме Контрольно-ревизионную комиссию о принятых по результатам выполнения представления решениях и мерах.

Срок выполнения представления может быть продлен по решению контрольно-ревизионной комиссии, но не более одного раза.

4. В случае выявления нарушений, требующих безотлагательных мер по их пресечению и предупреждению, невыполнения представления контрольно-ревизионной комиссии, воспрепятствования проведению должностными лицами Контрольно-ревизионной комиссии контрольных мероприятий, а также в случаях несоблюдения сроков рассмотрения представлений Контрольно-ревизионная комиссия направляет в органы местного самоуправления и муниципальные органы, проверяемые организации и их должностным лицам предписание.

5. Предписание Контрольно-ревизионной комиссии должно содержать указание на конкретные допущенные нарушения и конкретные основания вынесения предписания.

6. Предписание Контрольно-ревизионной комиссии подписывается председателем Контрольно-ревизионной комиссии или лицом, исполняющим обязанности председателя.

7. Предписание Контрольно-ревизионной комиссии должно быть исполнено в установленные в нем сроки. Срок выполнения предписания может быть продлен по решению контрольно-счетного органа, но не более одного раза.

8. Невыполнение представления или предписания контрольно-ревизионной комиссии влечет за собой ответственность, установленную законодательством Российской Федерации.

9. В случае, если при проведении контрольных мероприятий выявлены факты незаконного использования средств местного бюджета, в которых усматриваются признаки преступления или коррупционного правонарушения, Контрольно-ревизионная комиссия незамедлительно передает материалы контрольных мероприятий в правоохранительные органы. Правоохранительные органы обязаны предоставлять контрольно-ревизионной комиссии информацию о ходе рассмотрения и принятых решениях по переданным контрольно-ревизионной комиссией материалам.

Статья 18. Гарантии прав проверяемых органов и организаций

1. Акты, составленные Контрольно-ревизионной комиссией при проведении контрольных мероприятий, доводятся до сведения руководителей проверяемых органов и организаций. Пояснения и замечания руководителей проверяемых органов и организаций прилагаются к актам и в дальнейшем являются их неотъемлемой частью.

2. Проверяемые органы и организации и их должностные лица вправе обратиться в суд с заявлением о признании недействительным полностью или частично предписания Контрольно-ревизионной комиссии, а также обратиться с жалобой на действия (бездействие) Контрольно-ревизионной комиссии в Совет Забайкальского муниципального округа. Подача заявления не приостанавливает действия предписания.

Статья 19. Взаимодействие Контрольно-ревизионной комиссии с государственными и муниципальными органами

1. Контрольно-ревизионная комиссия при осуществлении своей деятельности имеет право взаимодействовать с иными органами местного самоуправления муниципального образования, территориальными управлениями Центрального банка Российской Федерации, территориальными органами Федерального казначейства, налоговыми органами, органами прокуратуры, иными правоохранительными, надзорными и контрольными органами Российской Федерации, Забайкальского края, муниципального образования, заключать с ними соглашения о сотрудничестве, обмениваться результатами контрольной и экспертно-аналитической деятельности, нормативными и методическими материалами.

2. Контрольно-ревизионная комиссия при осуществлении своей деятельности вправе взаимодействовать с контрольно-счетными органами других муниципальных образований, со Счетной палатой Российской Федерации, Контрольно-счетной палатой Забайкальского края, заключать с ними соглашения о сотрудничестве и взаимодействии, вступать в объединения (ассоциации) контрольно-счетных органов Забайкальского края.

3. В целях координации своей деятельности Контрольно-ревизионная

комиссия и иные органы местного самоуправления могут создавать как временные, так и постоянно действующие совместные координационные, консультационные, совещательные и другие рабочие органы.

4. Контрольно-ревизионная комиссия вправе планировать и проводить совместные контрольные и экспертно-аналитические мероприятия с Контрольно-счетной палатой Забайкальского края, обращаться в Контрольно-счетную палату Забайкальского края по вопросам осуществления Контрольно-счетной палатой Забайкальского края анализа деятельности Контрольно-ревизионной комиссии и получения рекомендаций по повышению эффективности ее работы.

5. Контрольно-ревизионная комиссия по письменному обращению контрольно-счетных органов других муниципальных образований может принимать участие в проводимых ими контрольных и экспертно-аналитических мероприятиях.

6. Контрольно-ревизионная комиссия вправе на основе заключенных соглашений о сотрудничестве и взаимодействии привлекать к участию в проведении контрольных и экспертно-аналитических мероприятий контрольные, правоохранительные и иные органы и их представителей, а также на договорной основе аудиторские, научно-исследовательские, экспертные и иные учреждения и организации, отдельных специалистов, экспертов, переводчиков.

Статья 20. Обеспечение доступа к информации о деятельности Контрольно-ревизионной комиссии

1. Контрольно-ревизионная комиссия в целях обеспечения доступа к информации о своей деятельности размещает на официальном сайте Забайкальского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее - сеть Интернет) информацию о проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятиях, о выявленных при их проведении нарушениях, о внесенных представлениях и предписаниях, а также о принятых по ним решениях и мерах.

2. Контрольно-ревизионная комиссия ежегодно представляет отчет о своей деятельности Совету Забайкальского муниципального округа. Указанный отчет публикуется в средствах массовой информации и размещается в сети Интернет только после его рассмотрения Советом Забайкальского муниципального округа.

Статья 21. Финансовое обеспечение деятельности Контрольно-ревизионной комиссии

1. Финансовое обеспечение деятельности Контрольно-ревизионной комиссии предусматривается в объеме, позволяющем обеспечить осуществление возложенных на нее полномочий.

2. Расходы на обеспечение деятельности Контрольно-ревизионной комиссии предусматриваются в бюджете Забайкальского муниципального округа отдельной строкой в соответствии с классификацией расходов бюджетов Российской Федерации.

3. Контроль за использованием Контрольно-ревизионной комиссией бюджетных средств и муниципального имущества осуществляется на основании правовых актов Совета Забайкальского муниципального округа.

Статья 22. Материально-техническое и транспортное обеспечение Контрольно-ревизионной комиссии

1. Для осуществления своих полномочий Контрольно-ревизионная комиссия обеспечивается необходимым помещением, служебным транспортом, средствами связи и другими материально-техническими средствами.

2. Материально-техническое и транспортное обеспечение Контрольно-ревизионной комиссии, в том числе предоставление служебных помещений и средств связи, осуществляется за счет средств бюджета Забайкальского муниципального округа.

Статья 23. Материальное и социальное обеспечение должностных лиц Контрольно-ревизионной комиссии

1. Должностным лицам контрольно-ревизионной комиссии гарантируются денежное содержание (вознаграждение), ежегодные оплачиваемые отпуска (основной и дополнительные), профессиональное развитие, в том числе получение дополнительного профессионального образования, а также другие меры материального и социального обеспечения, установленные для лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы Забайкальского муниципального округа (в том числе по медицинскому и санаторно-курортному обеспечению, бытовому, транспортному и иным видам обслуживания).

2. Меры по материальному и социальному обеспечению председателя и инспектора контрольно-ревизионной комиссии устанавливаются муниципальными правовыми актами в соответствии с федеральным законодательством и законами Забайкальского края.