



официальный вестник администрации муниципального района «Забайкальский район»

распространяется БЕСПЛАТНО

11 января 2019 год

Забайкальское обозрение

ÆÈÇÍ Ü ÇÀ Í ÄÄÄËР

№1(317)

• районные вести • культура • спорт • мероприятия • заседания • • ЖКХ •
• экономика • финансы • совет • сельское хозяйство •

ИНФОРМАЦИОННЫЙ ВЫПУСК

ÆÈÒÄËË ÐÄÄËТІÀ ÂІАÑÓÒ ÑÄТÈ ТÐÄÄËТÆАІÈВ Â ТÐТÄÐÀІ Т Ó
ÐАÇÄÈÒÈВ ÄÄËÜÍÄÄТ ÂТÑÒТÈА



В начале ноября прошлого года Бурятия и Забайкальский край по указу президента вошли из состава Сибирского федерального округа в ДФО. Правительству России было дано поручение разработать Национальную программу развития Дальнего Востока России на период до 2025 года с перспективой до 2035 года. Об этом заявил Президент России, выступая на пленарном заседании Восточного экономического форума. Создание программы предполагает участие жителей, которые могут внести свои предложения через сайт dv2025.rf.

Правительство Забайкальского края подготовило социально-экономическую характеристику края. Об этом сообщила Аягма Ванчикова, зампред правительства края по социальным вопросам на видеосовещании с главами муниципальных районов региона в минувший четверг. «Национальная программа касается развития, прежде всего, конкретного региона, - отметила она, - а в этой связи мы должны показать в какой точке мы находимся сейчас, в какой планируем оказаться к 2025 году и на перспективу в 2035 году».

Основными ключевыми целями программы было

обозначено обеспечение устойчивого естественного роста численности населения. Второй задачей стало снижение миграционного оттока населения, в связи с этим повышение миграционной привлекательности и формирование устойчивого миграционного притока населения, повышение качества жизни и социального развития населения до уровня выше среднероссийского. Ванчикова пояснила, что этот уровень установлен протоколом совещания при уполномоченном представителе президента в ДФО и он учитывался при подготовке национальных проектов.

«Но, это другая история. Мы сейчас говорим о национальной программе, - акцентировала А.Ванчикова, - основные направления содержат практически сходные элементы ключевых показателей демо-

графического и социального развития региона. А также содержит те мероприятия, которые позволяют нам достигать показателей, которые мы сами установили» - уточнила она.

На совещании рассказали, что в национальной программе установлено два раздела: экономический и социальный, куда входят несколько подразделов. Это демография, доходы населения и занятости, здравоохранение, образование, наука, культура, физическая культура и спорт, жилье и городская среда, экология, транспортная доступность и дальневосточный гектар. Одним из этапов создания программы стало формирование региональной команды, членами которой являются руководители министерств, представители ВУЗов, науки и представители ключевых инвесторов, которые, так или иначе, участвуют в общественной жизни Забайкалья.

Присутствующим на совещании сообщили, что до 10 января необходимо подготовить планы графики очных встреч глав муниципальных образований с жителями. Встречи должны быть посвящены сбору предложений в проект национальной программы. Эти предложения в

обязательном порядке буду учитываться. На сегодняшний день уже свыше сорока граждан зарегистрировались на сайте dv2025.rf, эта цифра растет каждый час.

По разделу экономики министр экономического развития Забайкальского края Сергей Новиченко дал уточнение о том, что в настоящее время идет формирование рабочих групп, которые будут заниматься решением вопросов, поэтому о состоянии работы говорить еще рано. Одна из групп будет заниматься подготовкой проектного задания по развитию Дальнего Востока до 2025 года, в ее рамках будет сформировано 17 подгрупп. Еще одна группа будет заниматься направлением по ускорению экономического роста Забайкальского края. Третья группа займется подготовкой региональной и муниципальной правовой системы.

«В составе этих групп будут представители органов власти, корпорации развития, науки, предпринимательских сообществ, представители регионального отделения общероссийского движения Народный фронт, опора России, представители Забайкальской железной дороги и крупнейших инвесторов, это ГРК «Быстринское», ППГХО, «Мангазея», – рассказал С. Новиченко.

Замминистра труда Инна Щеглова пояснила планы работы в разделе демография. Этот раздел неразрывно связан с большим направлением экономики.

«Три основные позиции, на которые необходимо обратить внимание, это повышение рождаемости, здесь необходима поддержка первых рождений, не менее 150 тыс. р. одновременных выплат и поддержка вторых рождений 130 тыс. р. – предложила Щеглова. *– Вместе с тем, одним из дополнительных мероприятий является реализация 606 указа президента РФ для детей, рожденных с 1 января 2019 года предусматривается ежемесячная выплата 11 801 рублей.»*

Щеглова отметила, что основу программы будут положены те мероприятия, которые не были ранее использованы. Программа будет также направлена на снижение уровня бедности, которая по официальным данным на сегодняшний день в Забайкальском крае составляет 21%. Меры будут направлены на максимальное трудоустройство, легализацию неформальной занятости и снижение дисбаланса на рынке труда между спросом и предложением, который сегодня существует. Имеются вакантные рабочие места и в то же время высокий уровень безработицы. Инна Щеглова обратила внимание на то, что существует информационный ресурс, на котором все граждане могут посмотреть привлекательность того или иного субъекта, узнать какие формы поддержки имеются на территории.

«Те регионы, которые уже были в составе ДФО до присоединения Бурятии и Забайкальского края, предлагают большой перечень мероприятий, это и предоставление дальневосточного гектара, и субсидирование перевозок и провоза багажа, поддержка семей, имеющих детей, поддержка специалистов различных отраслей экономики, в том числе бюджетной сферы. Нам необходимо подготовить свой пакет предложений для того, чтобы Забайкалье наряду с другими регионами было привлекательным» - уточнила И. Щеглова.

Замминистра пояснила, что агентство по развитию человеческого капитала предлагает нашему региону войти в информационный ресурс, в котором работодатель Забайкальского края будет в автоматическом режиме добавлять свою потребность с перспективой от 3 до 5 лет. Министерство сейчас работает над тем, чтобы потребность работодателей покрывалась теми профессиональными кадрами, которые готовят местные ВУЗы. Формируется топ 50 самых востребованных профессий для того, чтобы молодежь могла выбирать свою будущую профессию исходя из реальных потребностей.

Сергей Новиченко добавил участникам совещания, что с учетом обстановки, доведенной Минвостокразвития и проведенной определенной работой дальневосточниками коллегами, проведена работа по подготовке по проектам планов социально-экономического развития и центров экономического роста Забайкальского края. Центры формировались с учетом нескольких направлений, это

отнесение территорий к приграничным районам, территории с действующими инвестиционными проектами, это территории, где потенциально могут быть созданы ТОРы. *«Таких групп у нас выбрано шесть, это северное Забайкалье (Каларский район), Забайкальский агропромышленный центр (Агинский, Могойтуйский, Дульдургинский районы, Чернышевский, Борзинский, Приаргунский, Нерчинский, Шилкинский), Читинская агломерация (Чита, Читинский район), Промышленный центр (Могочинский, Хилокский, Петровск-Забайкальский, Красночикойский), Горно-промышленный центр (Краснокаменский, Газимуро-Заводский район, пос. Первомайск Шилкинского района, Александрово-Заводский и Нерчинско-Заводский районы) Центр приграничного экономического сотрудничества (поселок Забайкальск)»,* - пояснил Новиченко.

Вокруг этих территорий формируется предложение по созданию, либо реконструкции, капитальному ремонту объектов социального назначения, а также создания новой инфраструктуры. Предложения направлены в Минвостокразвития на сумму два с небольшим миллиарда рублей. Со слов министра экономического развития, край может претендовать на сумму три миллиарда, которые дополнительно выделяются Минвостокразвитию для реализации мероприятий планов социально-экономического развития центров экономического роста.

На совещании отметили, что не все территории края попали в центры экономического роста. Для включения в ТОР, необходимо иметь на территории инвестиционные проекты с заявленной суммой не менее 500 тысяч рублей.

«Других критериев по большому счету нет. Все в наших руках и от того, как мы поработаем, сколько предложений внесем, столько ТОРов и будет. Срок подачи заявок 25 января 2019 года, – уточнил С. Новиченко. *– Чита и Забайкальск – это две территории, где потенциально быстро мы можем получить режим свободного порта Владивосток. Будет необходимо внесение изменений в федеральный закон, чтобы распространить этот режим на наши территории, но самое главное, это наличие проектов. Здесь требования несколько иные, стоимость проектов должна быть до пяти миллионов рублей в трехлетний перспективе. То есть за три года инвестор должен вложить в проект три миллиона рублей. Льготы, которые получает инвестор, аналогичны льготам на территории опережающего развития, это и налоговые льготы и упрощенное проведение проверок. Главное принципиальное отличие двух режимов в том, что территория опережающего развития, как правило, привязана к инфраструктуре, а Свободный порт Владивосток это любой новый проект.*

На совещании были озвучены предложения и в других сферах, таких как здравоохранение, образование и наука, культура и спорт. Например, министр культуры, Елена Михайлова рассказала о предложениях, подготовленных министерством. Предложения предполагают строительство 18 домов культуры, 3 детских школ искусств и капитальный ремонт 30 домов культуры на общую сумму 4 млрд. рублей.

Все предложения направлены на то, чтобы людям было комфортно и не хотелось уезжать. Также был озвучен вопрос о предоставлении дальневосточного гектара, который будет работать и в Забайкальском крае. Сейчас каждый житель должен внести свой вклад в разработку программы, это важно для нашего общего будущего. В самое ближайшее время во всех поселениях Забайкальского района пройдут встречи жителей, где они смогут озвучить свои предложения для формирования общего перечня и направления его разработчикам программы для учета.



Администрация муниципального района
«Забайкальский район»
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

10 января 2019 года

№ 4

пгт. Забайкальск

Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление путевок детям в организации (учреждения) отдыха детей, расположенные на территории муниципального района «Забайкальский район»

В соответствии с пунктом 11 части 1 статьи 15 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением Администрации муниципального

района «Забайкальский район» от 10 октября 2011 года № 869 «Об утверждении административных регламентов предоставления муниципальных услуг», на основании ст. 25 Устава муниципального района «Забайкальский район» **постановляет:**

1. Утвердить административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление путевок детям в организации (учреждения) отдыха детей, расположенные на территории муниципального района «Забайкальский район» (Приложение).
2. Отменить постановление Администрации муниципального района «Забайкальский район» от 08.07.2016 года № 381 «Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление путевок детям в организации (учреждения) отдыха детей, расположенные на территории муниципального района «Забайкальский район»
3. Настоящее постановление официально опубликовать (обнародовать) в официальном вестнике муниципального района «Забайкальский район» «Забайкальское обозрение» и на официальном сайте муниципального района «Забайкальский район».
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации муниципального района «Забайкальский район» по социальному развитию и здравоохранению В.Н. Беломестнова.

И.о. Главы муниципального района

В.Н. Беломестнова

ПРИЛОЖЕНИЕ
УТВЕРЖДЕН

Постановлением Администрации
муниципального района
«Забайкальский район»
от 10 января 2019 г. № 4

Административный регламент

по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление путевок детям в учреждения отдыха детей, расположенные на территории муниципального района «Забайкальский район»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Предмет регулирования регламента

1. Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление путевок детям в учреждения отдыха детей, расположенные на территории муниципального района «Забайкальский район» (далее – административный регламент) разработан в целях повышения качества предоставления и доступности муниципальной услуги, создания комфортных условий для получения муниципальной услуги.
2. Настоящий административный регламент устанавливает стандарт, порядок, сроки и последовательность действий (административных процедур) при предоставлении путевок детям в учреждения отдыха детей, расположенные на территории муниципального района «Забайкальский район» (далее – муниципальная услуга).

Круг заявителей

3. Получателями муниципальной услуги являются родители (законные представители) детей в возрасте от 7 до 17 лет (далее - Заявитель), а также граждане Российской Федерации, лица без гражданства и иностранные граждане на равных основаниях.
4. Заявителем может быть как получатель муниципальной услуги, так и лицо, действующее от имени законного представителя на основании доверенности (доверенность, заверенная рукописной подписью законного представителя ребенка, не требующая нотариального заверения).

Требования к порядку информирования о предоставлении муниципальной услуги

5. Информация о порядке предоставления муниципальной услуги представляется:

5.1. Посредством размещения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

- на официальном сайте муниципального района «Забайкальский район», предоставляющего муниципальную услугу <http://www.zabaikalskadm.ru/>

- единого портала государственных и муниципальных услуг www.gosuslugi.ru;

5.2. По письменным обращениям.

Адрес места нахождения и почтовый адрес для направления обращений по вопросам предоставления муниципальной услуги: 674650 Забайкальский край, Забайкальский район, пгт. Забайкальск, ул. Красноармейская, 40А.

Адрес электронной почты для направления обращений: E-mail: zabaikalsk-40@mail.ru, ruozab@mail.ru

5.3. Посредством телефонной связи.

Телефоны: 8 (30 251) 2-29-33, 8 (30 251) 2-22-64.

Сведения о местонахождении учреждений, предоставляющих муниципальную услугу, размещается на официальном сайте муниципального района «Забайкальский район» <http://www.zabaikalskadm.ru> понедельник - четверг: с 08.15 до 18.00; В предпраздничные дни время работы Управления образованием Администрации муниципального района «Забайкальский район» сокращается на 1 час.

5.5. На информационных стендах размещается следующая информация:

- текст административного регламента;

- извлечения из законодательных и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы, непосредственно регулирующие предоставление муниципальной услуги;

- исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги;

- график работы Управления образованием Администрации муниципального района «Забайкальский район»;

- адреса сайта и электронной почты Управления образованием Администрации муниципального района «Забайкальский район»;

- номера телефонов, по которым осуществляется информирование по вопросам предоставления муниципальной услуги.

6. Размещение указанной информации организует Управление образованием Администрации муниципального района «Забайкальский район».

7. На официальном сайте муниципального района «Забайкальский район» размещается следующая информация:

- текст административного регламента;

- адреса электронной почты для направления обращений по вопросам предоставления муниципальной услуги;

- номера телефонов, по которым осуществляется информирование по вопросам предоставления услуги;

- иная информация по вопросам предоставления муниципальной услуги.

8. Основными требованиями к информированию заявителей являются:

- достоверность и полнота предоставляемой информации;

- четкость изложения информации;

- удобство и доступность получения информации;

- оперативность предоставления информации.

9. Порядок получения информации по вопросам предоставления муниципальной услуги, в том числе о ходе предоставления муниципальной услуги:

9.1. При информировании посредством средств телефонной связи исполнитель обязан предоставить следующую информацию:

- сведения о нормативных правовых актах, регламентирующих вопросы предоставления муниципальной услуги;

- сведения о порядке предоставления муниципальной услуги;

- сведения о сроках предоставления муниципальной услуги;

- сведения о местонахождении помещения, предназначенного для приема обращений и заявлений;

- сведения об адресах сайта и электронной почты органа, предоставляющего муниципальную услугу;

- сведения о перечне оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги;

- сведения о ходе предоставления муниципальной услуги.

По иным вопросам информация предоставляется только на основании соответствующего письменного обращения.

9.2. При информировании по запросу ответ на запрос направляется по почте в адрес заявителя в срок, не превышающий 30 календарных дней со дня регистрации такого запроса.

9.3. При информировании по запросам, поступающим по электронной почте, ответ на запрос может направляться как в письменной форме, так и в форме электронного сообщения в срок, не превышающий 30 календарных дней со дня регистрации запроса.

2. СТАНДАРТ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ

10. Наименование муниципальной услуги: «Предоставление путевок детям в учреждения отдыха детей, расположенные на территории муниципального района «Забайкальский район».

11. Наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу: Описание результата предоставления муниципальной услуги

12. Результатом предоставления муниципальной услуги является получение путевок детям в учреждения отдыха, расположенные на территории муниципального района «Забайкальский район».

Срок предоставления муниципальной услуги

Перечень нормативных правовых актов, регулирующих отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги.

14. Предоставление муниципальной услуги осуществляется в со-

ответствии с нормативными правовыми актами:

Конституцией Российской Федерации (принятая всенародным голосованием 12 декабря 1993 года) (с учетом поправок, внесенных Законами Российской Федерации о поправках к Конституции Российской Федерации от 30 декабря 2008 года 2008 № 6-ФКЗ, от 30 декабря 2008 года № 7-ФКЗ) («Российская газета», № 7, 21 января 2009 года);

Гражданским кодексом Российской Федерации («Собрание законодательства РФ», 5 декабря 1994 года, № 32, ст.3301; («Собрание законодательства РФ», 29 января 1996 года, № 5, ст.410);

Федеральным законом от 6 апреля 2011 года № 63-ФЗ «Об электронной подписи» («Российская газета», 8 апреля 2011 года, № 75);

Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» («Российская газета» от 31 декабря 2012 г. № 303);

Федеральным законом от 24 июля 1998 г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» («Собрание законодательства РФ», 03.08.1998, № 31, ст. 3802, «Российская газета», № 147, 05.08.1998);

Федеральным законом от 09 февраля 2009 г. № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» («Собрание законодательства Российской Федерации» № 7 от 16 февраля 2009 г.);

Федеральным законом от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» («Российская газета» от 08 октября 2003 г. № 202);

- Федеральным законом от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» («Российская газета» от 30 июля 2010 г. № 168);

Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» («Российская газета», 29 июля 2006 года, № 165);

Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» («Российская газета», 29 июля 2006 года, № 165);

Конвенцией о правах ребенка, одобренной Генеральной Ассамблеей ООН от 20 ноября 1989 года (одобрена Генеральной Ассамблеей ООН 20.11.1989);

Законом Российской Федерации от 19 февраля 1993 года №4530-1 «О вынужденных переселенцах» («Ведомости Съезда народных депутатов Российской Федерации и Верховного Совета Российской Федерации», 25.03.1993, № 12, ст. 427);

Федеральным законом от 25 июля 2002 года №115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации» («Собрание законодательства Российской Федерации», 29 июля 2002 года, № 30, ст. 3032, «Российская газета», № 140, 31 июля 2002 года, «Парламентская газета», № 144, 31.07.2002);

Федеральным законом от 19 февраля 1993 года № 4528-1 «О беженцах» («Российская газета», № 126, 03 июня 1997 года, «Ведомости Съезда народных депутатов Российской Федерации и Верховного Совета Российской Федерации», 25.03.1993, № 12, ст. 425);

Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» («Российская газета» № 165, 29.07.2006, «Собрание законодательства Российской Федерации», 31.07.2006, № 31 (1 ч.), ст. 3451, «Парламентская газета», № 126 - 127, 03.08.2006);

Федеральным законом от 30.03.1999 № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения» («Собрание законодательства Российской Федерации», 05.04.1999, № 14, ст. 1650, «Российская газета», № 64 - 65, 06.04.1999);

Федеральным законом от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» («Российская газета», № 95, 05.05.2006, «Собрание законодательства РФ», 08.05.2006, № 19, ст. 2060, «Парламентская газета», № 70-71, 11.05.2006);

Распоряжением Правительства Российской Федерации от 25 апреля 2011 года № 729-р «Об утверждении перечня услуг, оказываемых государственными и муниципальными учреждениями и другими организациями, в которых размещается государственное задание (заказ) или муниципальное задание (заказ), подлежащих включению в реестры государственных или муниципальных услуг и предоставляемых в электронной форме» (первоначальный текст документа опубликован в издании «Российская газета», № 93, 29.04.2011, «Собрание законодательства Российской Федерации», 02.05.2011, № 18, ст. 2679);

Постановлением Правительства Российской Федерации от 24 октября 2011 года № 860 «Об утверждении Правил взимания платы

за предоставление информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» («Российская газета», 28 октября 2011 года, № 243);

Постановлением Правительства Российской Федерации от 24 октября 2011 года № 861 «О федеральных государственных информационных системах, обеспечивающих предоставление в электронной форме государственных и муниципальных услуг (осуществление функций)» («Собрание законодательства РФ», 31 октября 2011 года, № 44, ст.6274);

Постановлением Правительства Российской Федерации от 25 августа 2012 года № 852 «Об утверждении Правил использования усиленной квалифицированной электронной подписи при обращении за получением государственных и муниципальных услуг и о внесении изменения в Правила разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг» («Российская газета», 31 августа 2012 года, № 200);

Постановлением Правительства Российской Федерации от 25 июня 2012 года № 634 «О видах электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг» («Российская газета», 2 июля 2012 года, № 148);

Постановлением Правительства Российской Федерации от 7 июля 2011 года № 553 «О порядке оформления и представления заявлений и иных документов, необходимых для предоставления государственных и (или) муниципальных услуг, в форме электронных документов» («Собрание законодательства РФ», 18 июля 2011 года, № 29, ст.4479);

Санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами СанПиН 2.4.4.3155-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы стационарных организаций отдыха и оздоровления детей», утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 27 декабря 2013г. № 73;

Санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами СанПиН 2.4.4.2599-10 «Гигиенические требования к устройству, содержанию и организации режима в оздоровительных учреждениях с дневным пребыванием детей в период каникул», утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 19 апреля 2010 г. № 25;орядок их представления.

15. Для предоставления муниципальной услуги необходимы следующие документы:

заявление по установленной форме (приложение № 2 к настоящему административному регламенту);

документ, удостоверяющий личность родителя или иного законного представителя;

документ, удостоверяющий полномочия представителя. тель вправе представить

16. Предоставление муниципальной услуги осуществляется без взаимодействия с иными государственными органами, органами местного самоуправления и иными органами, организациями, участвующими в предоставлении муниципальной услуги.

Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги

17. Основаниями для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, не имеется.

Исчерпывающий перечень оснований для приостановления или отказа в предоставлении муниципальной услуги

18.Основания для отказа в предоставлении муниципальной услуги.

18.1. Основанием для отказа в предоставлении муниципальной услуги является наличие случаев, предусмотренных статьей 11 Федерального закона от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

Перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги

19. Действующим законодательством не предусмотрена необходимость услуг, которые являются обязательными для предоставления данной муниципальной услуги.

Порядок, размер и основания взимания государственной пошлины или иной платы, взимаемой за предоставление муниципальной услуги

20. За предоставление муниципальной услуги государственная пошлина или иная плата не взимается.

Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении муниципальной услуги, услуги, предоставляемой организацией, участвующей в предоставлении муниципальной услуги, и при получении результата предоставления таких услуг

21. Максимальное время ожидания в очереди при подаче и получении документов заявителями не должно превышать 15 минут.

Срок и порядок регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги, в том числе в электронной формеТребования к помещениям, в которых предоставляются муниципальная услуга, к месту ожидания и приема заявителей, размещению и оформлению текстовой информации о порядке предоставления таких услуг

25. Прием граждан осуществляется в помещениях для предоставления муниципальных услуг.

26. Помещения содержат места для ожидания, приема и информирования граждан, оборудуются в соответствии с санитарными правилами и нормами, с соблюдением необходимых мер пожарной безопасности. У входа в каждое помещение размещается табличка с наименованием помещения.

Входы в помещения Администрации муниципального района «Забайкальский район» оборудуются пандусами, позволяющими обеспечить беспрепятственный доступ инвалидов, включая инвалидов-колясочников.

Прием инвалидов, имеющих стойкие расстройства функции зрения и самостоятельного передвижения, осуществляется с допуском сопровождающего. Также при необходимости допускаются сурдопереводчики, тифлосурдопереводчики и собаки – проводники.

27. Места ожидания и приема заявителей должны быть оборудованы стульями, соответствовать комфортным условиям для ожидания заявителей, в том числе необходимым наличием доступных мест общего пользования и оптимальным условиям работы Исполнителя. Количество мест ожидания определяется исходя из фактической нагрузки и возможности для их размещения в здании, но не может составлять менее 3 мест.

В местах ожидания имеются средства для оказания первой помощи и доступные места общего пользования.

28. Все места предоставления муниципальной услуги оборудуются противопожарной системой и средствами пожаротушения. Вход и выход из помещения оборудуются соответствующими указателями.

29. Рабочее место исполнителя, ответственного за предоставление муниципальной услуги, должно быть оборудовано персональным компьютером с возможностью доступа к информационно-телекоммуникационной сети Интернет, необходимой информационной базе данных, печатающими устройствами, копировальной техникой, средствами телефонной связи.

Исполнитель, ответственный за предоставление муниципальной услуги, обязан иметь личную нагрудную идентификационную карточку (бейдж) с указанием фамилии, имени, отчества и должности либо табличку аналогичного содержания на рабочем месте. Место для приема заявителей оборудуется стульями, столом для написания и размещения заявлений, других документов.32. При возможности около здания, где располагается Исполнитель, организуются парковочные места для автотранспорта. Доступ заявителей к парковочным местам является бесплатным.

На стоянке (остановке) автотранспортных средств выделяется не менее 10 процентов мест (но не менее одного места) для парковки специальных автотранспортных средств инвалидов, которые не должны занимать иные транспортные средства. Инвалиды пользуются местами для парковки специальных автотранспортных средств бесплатно.

33. Исполнитель должен быть оснащен рабочим местом с доступом к автоматизированным информационным системам обеспечивающим:

- 33.1. регистрацию и обработку запроса, направленного посредством государственной информационной системы единого портала государственных и муниципальных услуг www.gosuslugi.ru.
- 33.2. формирование межведомственных запросов в государственные органы, органы местного самоуправления и (или) подведомственные государственным органам и органам местного самоуправления организации, участвующие в предоставлении муниципальной услуги;
- 33.3. ведение и хранение дела заявителя в электронной форме;
- 33.4. предоставление по запросу заявителя сведений о ходе предоставления муниципальной услуги;
- 33.5. предоставление сведений по межведомственному запросу государственных органов, органов местного самоуправления и (или) подведомственных государственным органам и органам местного самоуправления организаций, участвующие в предоставлении государственных или муниципальных услуг.

Показатели доступности и качества муниципальной услуги

34. Показатели доступности и качества муниципальной услуги
Показателями доступности и качества муниципальной услуги являются:

- открытость информации о муниципальной услуге;
- своевременность предоставления муниципальной услуги;
- точное соблюдение требований законодательства и Административного регламента при предоставлении муниципальной услуги;
- компетентность Исполнителя в вопросах предоставления муниципальной услуги;
- вежливость и корректность Исполнителя;
- комфортность ожидания и получения муниципальной услуги;
- отсутствие жалоб со стороны заявителей на нарушение требований стандарта предоставления муниципальной услуги.

35. Иные требования, в том числе учитывающие особенности предоставления муниципальной услуги в электронной форме:

- доступность информации о перечне документов, необходимых для получения муниципальной услуги, о режиме работы Исполнителя, контактных телефонах и другой контактной информации для заявителей;

возможность заполнения заявителями запроса и иных документов, необходимых для получения муниципальной услуги, в электронной форме;

возможность подачи заявителем с использованием информационно-телекоммуникационных технологий запроса о предоставлении муниципальной услуги;

возможность получения заявителем сведений о ходе выполнения запроса о предоставлении муниципальной услуги в электронной форме;

взаимодействие Исполнителя с органами государственной власти, органами местного самоуправления и (или) подведомственными государственным органам и органам местного самоуправления организациями, участвующими в предоставлении государственных или муниципальных услуг, или органами, предоставляющими услуги, через многофункциональный центр без участия заявителя в соответствии с нормативными правовыми актами и соглашением о взаимодействии.

36. Иные требования к предоставлению муниципальной услуги:
- обеспечение возможности получения Заявителями информации о предоставляемой муниципальной услуге на официальном сайте муниципального района «Забайкальский район» и единого портала государственных и муниципальных услуг;

- обеспечение возможности заполнения и подачи Заявителями запроса и иных документов, необходимых для получения муниципальной услуги, в электронной форме;

- обеспечение возможности для заявителей осуществлять с использованием единого портала государственных и муниципальных услуг мониторинга перехода предоставления муниципальной услуги.

Предоставление Исполнителем муниципальной услуги в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг не предусмотрено.

37.1. Особенности предоставления муниципальной услуги в электронной форме.

Предоставление муниципальной услуги в электронной форме осуществляется путем использования средств электронной связи.

Формы и виды обращений заявителя:

№	Наименование документа	Необходимость предоставления, в следующих случаях	Личный прием			Обращение через «Портал государственных и муниципальных услуг Забайкальского края»					
			Бумажный вид		Электронный вид	Бумажный вид		Бумажно-электронный вид	Электронный вид		
			Вид документа	Кол-во		Вид документа	Кол-во			Вид документа	Вид документа
1	Заявление по установленной форме (приложение № 2)	Обязательно	Оригинал	1	-					Скан-копия документа, сформированного в бумажном виде, заверенная простой ЭЦП	Документ, подписанный простой ЭЦП
2	Документ, удостоверяющий личность родителя или иного законного представителя	Обязательно	Оригинал	1	УЭК					Скан-копия документа, сформированного в бумажном виде, заверенная усиленной квалифицированной ЭЦП	УЭК

3	Документ, удостоверяющий полномочия представителя	Обязательно	Оригинал	1	-			Скан-копия документа, сформированного в бумажном виде, заверенная усиленной квалифицированной ЭЦП	Документ, подписанный усиленной квалифицированной ЭЦП
---	---	-------------	----------	---	---	--	--	---	---

3. СОСТАВ, ПОСЛЕДОВАТЕЛЬНОСТЬ И СРОКИ ВЫПОЛНЕНИЯ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР, ТРЕБОВАНИЯ К ПОРЯДКУ ИХ ВЫПОЛНЕНИЯ

38. Предоставление муниципальной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

38.1. прием документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

38.2. принятие решения о предоставлении муниципальной услуги;

38.3. предоставление направления (путевки) для пребывания детей в учреждениях отдыха и оздоровления, в каникулярное время на направления (путевки) для пребывания детей в учреждениях отдыха и оздоровления, расположенные на территории муниципального района «Забайкальский район».

39. Процесс предоставления муниципальной услуги отражен в блок-схеме, которая приведена в приложении № 3 к настоящему административному регламенту.

Прием документов, необходимых для предоставления
муниципальной услуги

40. Основанием для начала административной процедуры по предоставлению муниципальной услуги является запрос Заявителя к Исполнителю в порядке, определенном настоящим административным регламентом.

41. Исполнитель принимает от Заявителя заявление об оказании муниципальной услуги в очной или заочной форме.

42. При выборе очной формы Заявитель обращается лично. В этом случае продолжительность приема не должна превышать 15 минут.

43. При выборе заочной формы обращения Заявитель обращается (направляет заявление) к Исполнителю одним из следующих способов:

43.1. по почте;

43.2. посредством факсимильной связи (при наличии);

43.3. с использованием электронных средств связи (электронной почты);

43.4. единого портала государственных и муниципальных услуг www.gosuslugi.ru

Принятие решения о предоставлении муниципальной услуги

44. После регистрации обращения заявителя о предоставлении муниципальной услуги, обращение поступает в течение 3 дней к Исполнителю, ответственному за предоставление муниципальной услуги.

45. Исполнитель проверяет правильность заполнения запроса.

46. Исполнитель определяет перечень необходимой информации для заявителя.

46.1. При наличии оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги, указанных в пункте 18 настоящего административного регламента, ответственный специалист направляет Заявителю уведомление об отказе в предоставлении муниципальной услуги, в срок не превышающий 30 дней с момента подачи запроса о предоставлении муниципальной услуги.

Предоставление путевок детям в учреждения отдыха на территории муниципального района «Забайкальский район»

47. После принятия решения о предоставлении муниципальной услуги Исполнитель формирует информацию, указанную в заявлении.

48. В течение 3 рабочих дней данная информация направляется Заявителю по адресу, указанному в обращении.

В случае заочной формы обращения Заявителя уведомляют о приеме заявления в течение одного рабочего дня по телефону или в виде сообщения по электронной почте.

4. ФОРМЫ КОНТРОЛЯ ЗА ИСПОЛНЕНИЕМ АДМИНИСТРАТИВНОГО РЕГЛАМЕНТА

Порядок осуществления текущего контроля за соблюдением
и исполнением положений
административного регламента и иных нормативных правовых актов,
устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги,
а также принятием решений

49. Текущий контроль за соблюдением последовательности действий, определенных административными процедурами при предоставлении муниципальной услуги, и принятием решений осуществляется Главой муниципального района «Забайкальский район», заместителем Главы муниципального района «Забайкальский район» по социальному развитию и здравоохранению, начальником Управления образованием Администрации муниципального района «Забайкальский район».

50. Периодичность осуществления текущего контроля устанавливается Главой муниципального района «Забайкальский район».

51. Контроль за полнотой и качеством предоставления Исполнителем муниципальной услуги включает в себя проведение плановых и внеплановых проверок, выявление и устранение нарушений прав заявителей, порядка и сроков предоставления муниципальной услуги, рассмотрение, принятие решений и подготовку ответов на обращения заинтересованных лиц, содержащих жалобы (претензии) на действия (бездействие) должностных лиц.

Проверки проводятся с целью выявления и устранения нарушений прав заявителей и привлечения виновных лиц к ответственности. Результаты проверок отражаются отдельной справкой или актом.

52. Порядок и периодичность проведения плановых проверок выполнения Исполнителем положений административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги, осуществляются в соответствии с планом работы Администрации муниципального района «Забайкальский район» на текущий год; внеплановые проверки проводятся при выявлении нарушений по предоставлению муниципальной услуги или по конкретному обращению заявителя.

53. Проверки полноты и качества предоставления муниципальной услуги осуществляются на основании индивидуальных правовых актов Администрации муниципального района «Забайкальский район».

55. Плановые и внеплановые проверки полноты и качества предоставления муниципальной услуги осуществляются Управлением образования Администрации муниципального района «Забайкальский район». По результатам проверок составляются акты с указанием

выявленных нарушений.

56. Исполнитель в течение трех рабочих дней с момента поступления соответствующего запроса о проведении проверки направляет затребованные документы и копии документов, выданных по результатам предоставления муниципальной услуги.

57. По окончании проверки представленные документы Управление образованием Администрации муниципального района «Забайкальский район» в течение 30 дней возвращает Исполнителю.

Ответственность Исполнителя за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) в ходе предоставления муниципальной услуги

58. Ответственность Исполнителя определяется в соответствии с действующим законодательством. По результатам проведенных проверок в случае выявления нарушений прав заявителей, порядка и сроков предоставления муниципальной услуги виновные лица привлекаются к ответственности в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

59. Ответственность Исполнителя за несоблюдение порядка осуществления административных процедур в ходе предоставления муниципальной услуги закрепляется в его должностной инструкции.

Требования к порядку и формам контроля за предоставлением муниципальной услуги, в том числе со стороны граждан, их объединений и организаций

60. Заявители могут сообщить о нарушении своих прав и законных интересов, противоправных решениях, действиях или бездействии должностных лиц, нарушении положений административного регламента, некорректном поведении или нарушении служебной этики.

61. Контроль за предоставлением муниципальной услуги со стороны граждан, их объединений и организаций осуществляется с использованием соответствующей информации, размещенной на официальном сайте муниципального района «Забайкальский район», а также в порядке и формах, установленных законодательством Российской Федерации.

5. ДОСУДЕБНЫЙ (ВНЕСУДЕБНЫЙ) ПОРЯДОК ОБЖАЛОВАНИЯ РЕШЕНИЙ И ДЕЙСТВИЙ (БЕЗДЕЙСТВИЙ) ИСПОЛНИТЕЛЯ, А ТАКЖЕ ЕГО ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ

62. Заявитель имеет право обжаловать решения и действия (бездействие) Исполнителя, предоставляющего муниципальную услугу, принятые (осуществляемые) в ходе предоставления муниципальной услуги, в досудебном (внесудебном) порядке.

63. Заявитель может обратиться с жалобой, в том числе в следующих случаях:

63.1. нарушение срока регистрации заявления заявителя о предоставлении муниципальной услуги;

63.2. нарушения срока предоставления муниципальной услуги;

63.3 требования у заявителя документов, не предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, Забайкальского края, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги;

63.4. отказа в приеме документов, предоставление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, Забайкальского края, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, у заявителя;

63.5. отказа в предоставлении муниципальной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Забайкальского края, муниципальными правовыми актами;

63.6. затребования с заявителя при предоставлении муниципальной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, Забайкальского края, муниципальными правовыми актами;

63.7. отказа Исполнителя, предоставляющего муниципальную услугу в исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах либо нарушения установленного срока таких исправлений;

63.8. нарушение срока или порядка выдачи документов по резуль-

татам предоставления муниципальной услуги;

63.9. приостановление предоставления муниципальной услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Забайкальского края, муниципального района «Забайкальский район»; 63.10. требования у заявителя при предоставлении муниципальной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

64. Жалоба подается в письменной форме на бумажном носителе, в электронной форме в орган, предоставляющий муниципальную услугу. Жалобы на решения, принятые руководителем органа, предоставляющего муниципальную услугу, подаются в вышестоящий орган (при его наличии) либо в случае его отсутствия рассматриваются непосредственно руководителем органа, предоставляющего муниципальную услугу.

65. Жалоба может быть направлена по почте, через многофункциональный центр, с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», посредством официального сайта муниципального района «Забайкальский район», единого портала государственных и муниципальных услуг, а также может быть принята при личном приеме заявителя.

66. Жалоба на решения и действия (бездействие) органа, предоставляющего государственную услугу, органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего государственную услугу, либо органа, предоставляющего муниципальную услугу, государственного или муниципального служащего, руководителя органа, предоставляющего государственную услугу, либо органа, предоставляющего муниципальную услугу, может быть направлена по почте, через многофункциональный центр, с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», официального сайта органа, предоставляющего государственную услугу, органа, предоставляющего муниципальную услугу, единого портала государственных и муниципальных услуг, а также может быть принята при личном приеме заявителя.

67. Жалоба должна содержать:

67.1. наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего, решения и действия (бездействие) которых обжалуются;

67.2. фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), сведения о месте жительства заявителя - физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя - юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;

67.3. сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего;

67.4. доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

68. Жалоба, поступившая в орган, предоставляющий муниципальную услугу, подлежит рассмотрению должностным лицом, наделенным полномочиями по рассмотрению жалоб, в течение пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений - в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации.

69. По результатам рассмотрения жалобы орган, предоставляющий муниципальную услугу, принимает одно из следующих решений:

69.1. удовлетворяет жалобу, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных органом, предоставляющим муниципальную услугу, опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах,

возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, Забайкальского края, муниципальными правовыми актами, а также в иных формах;

69.2. отказывает в удовлетворении жалобы.

70. Не позднее дня, следующего за днем принятия решения, указанного в пункте 69., заявителю в письменной форме и по желанию заявителя в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

Способы информирования Заявителя о порядке подачи и рассмотрения жалобы

71. Информация о порядке подачи и рассмотрения жалобы размещается на официальном сайте муниципального района «Забайкальский район», в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также может быть сообщена Заявителю Исполнителем при личном контакте с использованием почтовой, телефонной связи, посредством электронной почты.

Приложение № 1

к административному регламенту по предоставлению муниципальной услуги

«Предоставление путевок детям в учреждения отдыха детей, расположенные на территории муниципального района «Забайкальский район»»

Список

муниципальных образовательных учреждений, предоставляющих муниципальную услугу

Наименование учреждения	Адрес	Номер телефона	Интернет-сайт	Электронная почта
Муниципальное образовательное учреждение дополнительного образования детей детский оздоровительно-образовательный (профильный) центр «Пограничник»	674650 Забайкальский край Забайкальский район с.Абагайтуй, оз.Цаган-Нуур	8(30251) 2-29-33	-	ruozab@mail.ru
Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа №1 пгт.Забайкальск	674650 Забайкальский край, Забайкальский район, п.г.т. Забайкальск, ул. Красноармейская, 32 «а»	8(30251) 3-21-98	shk1-zabaikalsk.ru	shk1maoy-zab@yandex.ru
Муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №2» пгт.Забайкальск	674650 Забайкальский край, Забайкальский район, п.г.т. Забайкальск, ул. Красноармейская, 53	8(30251) 2-12-10	schoolzab.ru	schoolzab@yandex.ru
Муниципальное общеобразовательное учреждение Билитуйская средняя общеобразовательная школа	674687 Забайкальский край, Забайкальский район, п.ст. Билитуй, пер. Степной, 4	8(30251) 23-4-19	school-bil.ucoz.ru	dashtsym17@mail.ru
Муниципальное общеобразовательное учреждение Даурская средняя общеобразовательная школа	674660 Забайкальский край, Забайкальский район, п.ст. Даурия, здание 28	8(30251) 25-4-01	school-daurii.ru	dauriya4@yandex.ru
Муниципальное общеобразовательное учреждение Красновеликанская основная общеобразовательная школа	674676 Забайкальский край, Забайкальский район, с. Красный Великан, ул. Центральная, 22	8(30251) 24- 1-49	krasnovelikan.ucoz.ru	zabcher@yandex.ru
Муниципальное общеобразовательное учреждение Степнинская основная общеобразовательная школа	674668 Забайкальский край, Забайкальский район, с. Степной, ул. Новая, 22	8(30251) 27- 1-45	sho_step.zabr.zabedu.ru	bryzgalowa2015@yandex.ru
Муниципальное общеобразовательное учреждение Харанорская основная общеобразовательная школа	674687 Забайкальский край, Забайкальский район, п.ст Харанор	-	proshkolu.ru haranorskaya	haranorskayoosh@yandex.ru
Муниципальное общеобразовательное учреждение Рудник-Абагайтуйская основная общеобразовательная школа №5	674662 Забайкальский край, Забайкальский район, рудник Абагайтуй	-	школа-абагайтуй.официальный-вебсайт.рф	arabatnoch@mail.ru
Муниципальное общеобразовательное учреждение Абагайтуйская средняя общеобразовательная школа №7	674661 Забайкальский край, Забайкальский район, с. Абагайтуй, ул. Пограничная, 7	8(30251) 23- 1-35	proshkolu.ru abagaituiskaya	marja1972@mail.ru

Приложение № 2

к административному регламенту по предоставлению муниципальной услуги

«Предоставление путевок детям в учреждения отдыха детей, расположенные на территории муниципального района «Забайкальский район»

Директору муниципального
образовательного учреждения_____

от _____(ФИО родителя, законного представителя,
иного родственника)_____
проживающего по адресу: __________
телефон: __________
место работы, должность: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу предоставить путевку на _____ сезон _____
сроки проведения _____
для моего ребенка _____
(ФИО ребенка)_____
(число, месяц, год рождения ребенка)" ____ " _____ 20__ г. _____
(дата) (подпись) (расшифровка подписи)

Мною предоставлены следующие документы:

- копия свидетельства о рождении/копия паспорта;
- копия медицинского полиса;
- копия сертификата о прививках;
- справка об эпид.окружении;
- медицинская справка по форме 0-79У.

Приложение № 3

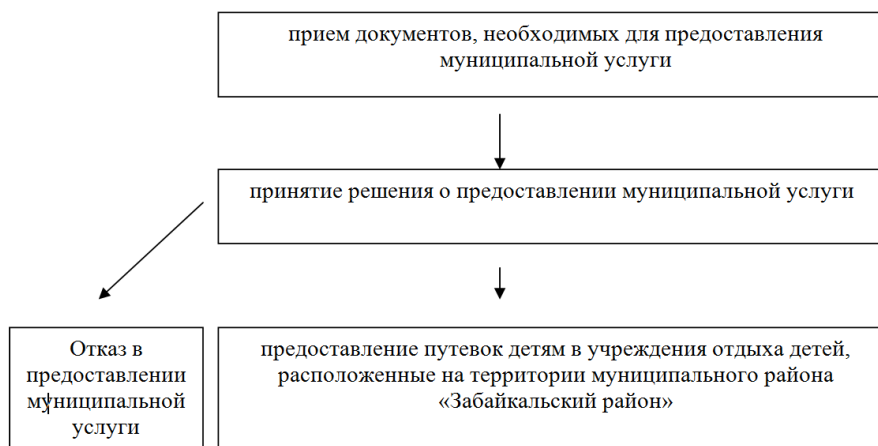
к административному регламенту по предоставлению муниципальной услуги

«Предоставление путевок детям в учреждения отдыха детей, расположенные на территории муниципального района «Забайкальский район»

Блок-схема

предоставления муниципальной услуги «Предоставление путевок детям в учреждения отдыха на территории муниципального района «Забайкальский район»

**Блок-схема
предоставления муниципальной услуги «Предоставление путевок детям в
учреждения отдыха на территории муниципального района
«Забайкальский район»**





Администрация муниципального района
«Забайкальский район»
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

10 января 2019 года

№ 5

пгт. Забайкальск

О внесении изменений в Постановление от 24.03.2016 г. № 192 «Об утверждении Порядка расходования субвенций, выделяемых из бюджета Забайкальского края бюджету муниципального района «Забайкальский район» на обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях муниципального района «Забайкальский район»

В связи с приведением муниципального нормативного правового акта в соответствии с законодательством, на основании статьи 25 Устава муниципального района «Забайкальский район» **постановляет:**

1. Внести изменений в Постановление от 24.03.2016 г. № 192 «Об утверждении Порядка расходования субвенций, выделяемых из бюджета Забайкальского края бюджету муниципального района «Забайкальский район» на обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях муниципального района «Забайкальский район», в пункте 3 вместо слов «№ 161 от 02.2014» правильно читать «№ 191 от 24.02.2014».
2. Официально опубликовать (обнародовать) настоящее Постановление в официальном вестнике муниципального района «Забайкальский район» «Забайкальское обозрение» и на официальном сайте муниципального района «Забайкальский район».

И.о. Главы муниципального района

В.Н. Беломестнова



Администрация муниципального района
«Забайкальский район»
РАСПОРЯЖЕНИЕ

10 января 2019 года

№ 6

пгт. Забайкальск

О создании рабочей группы по сбору предложений в проект Национальной программы развития Дальнего Востока на период до 2025 года и на перспективу до 2035 года

В соответствии с п.26 ст.15 Федерального закона от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ, на основании статьи 25 Устава муниципального района «Забайкальский район» **обязывает:**

1. Создать рабочую группу по сбору предложений в проект Национальной программы развития Дальнего Востока на период до 2025 года.
2. Утвердить состав рабочей группы:
 - Заместитель Главы муниципального района «Забайкальский район» по социальному развитию и здравоохранению - Беломестнова В.Н. – председатель рабочей группы;
 - Начальник Управления экономического развития Администрации муниципального района «Забайкальский район» - Кузьмина Е.В. - заместитель председателя рабочей группы;
 - Начальник отдела экономики, имущественных и земельных отношений Управления экономического развития Администрации муниципального района «Забайкальский район» - Нимаева О.Ю. - секретарь рабочей группы;
 - Начальник Управления территориального развития Администрации муниципального района «Забайкальский район» - Мочалов А.В. ;
 - Ведущий специалист по делам молодежи и спорту Администрации муниципального района «Забайкальский район» - Кункурдонов Э.Д.;
 - Председатель комитета по финансам муниципального района «Забайкальский район» - Чипизубова Н.Н.;
 - Специалист по культуре МУ ОМТО Администрации муниципального района «Забайкальский район» - Туранова В.В.
 - И.о. начальника отдела сельского хозяйства и продовольствия Администрации муниципального района «Забайкальский район» - Репина О.В.;
 - Начальник Управления образованием Администрации муниципального района «Забайкальский район» - Нестулей П.И.
 - Главный врач ГУЗ ЦРБ - Гуменюк Е.Н. (по согласованию)
3. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на Заместителя Главы муниципального района «Забайкальский район» по социальному развитию и здравоохранению (В.Н. Беломестнова).

И.о. Главы муниципального района

В.Н. Беломестнова

ПСЧ-18 ОФПС-1	пгт. Забайкальск	2АЦ ПСЧ-18	10 мин	2АЦ ПСЧ-18 1АЦ-ПП/ ЖД 1 АРС- ДПК «За- байкальс- кое» 1АЦ ПСЧ-11	10 мин 10 мин 20 мин 125 мин	2АЦ ПСЧ-18 1АЦ- ПП/ ЖД 1 АРС-ДПК «Забай- кальское» 1АЦ-(ре- зерв) ПП/ЖД 1АЦ ПСЧ-18 (резерв) 2АЦ ПСЧ- 11	10 мин 10 мин 20 мин 30 мин 40 мин 125 мин	2АЦ ПСЧ-18 1АЦ- ПП/ЖД 1 АРС-ДПК «Забайкаль- ское» 1АЦ (резерв) ПП/ЖД 1АЦ ПСЧ-18 (резерв) 2АЦ ПСЧ- 11 2 АЦ ПСЧ-9 1 АЦ ПСЧ-10 1 АЦ ПСЧ-14	10 мин 10 мин 20 мин 30 мин 40 мин 125 мин 125 мин 150 мин	2АЦ ПСЧ-18 1АЦ- ПП/ЖД 1 АРС- ДПК «Забай- кальс- кое» 1АЦ (резерв) ПП/ЖД 1АЦ ПСЧ-18 (резерв) 2АЦ ПСЧ- 11 2 АЦ ПСЧ-9 1 АЦ ПСЧ-10 2 АЦ ПСЧ-14	10 мин 10 мин 20 мин 30 мин 40 мин 125 мин 125 мин 150 мин	1АЦ ПСЧ- 18	10 мин.	
Итого по видам		2АЦ		4АЦ, 1 АРС		7АЦ, 1АРС		11 АЦ, 1 АРС		12 АЦ, 1 АРС		1 АЦ		
Всего		2		5		8		12		13		1		
Район (под- район) выезда подраз- деления	Перечень насе- ленных пунктов, входящих в район (под- район) выезда подразделения	Номер (ранг) пожара										Аварийно-спа- сательные работы		
		№ 1		№ 1-бис		№ 2		№3		№4				
		привле-кае- мые подраз- деления	рас- четное время прибы- тия к наибо- лее уда- ленной точке района выезда	привле- ка-е- мые подраз- деле- ния	рас- четное время прибы- тия к наибо- лее уда- ленной точке района выезда	привле- ка-е- мые подраз- деле- ния	рас- четное время прибы- тия к наибо- лее уда- ленной точке района выезда	привле-каемые подразделения	рас- четное время прибы- тия к наибо- лее уда- ленной точке района выезда	при- вле- ка- е- мые подраз- деле- ния	расчетное время прибытия к наибо- лее уда- ленной точке района выезда			
ПСЧ-18 ОФПС-1	ст. Мацнев- ская	2АЦ ПСЧ-18	15 мин	2АЦ ПСЧ-18 1АЦ- ПП/ ЖД 1 АРС- ДПК «Забай-	15 мин 15 мин 25 мин 115 мин	2АЦ ПСЧ-18 1АЦ- ПП/ЖД 1 АРС-ДПК «Забай- кальское» 1АЦ- ПП/ЖД (резерв) 1АЦ- ПСЧ-18 (резерв) 2АЦ ПСЧ- 11	15 мин 15 мин 25 мин 35 мин 45 мин 115 мин	2АЦ ПСЧ-18 1АЦ- ПП/ЖД 1 АРС-ДПК «Забай-каль- ское» 1АЦ ПП/ЖД (ре- зерв) 1АЦ ПСЧ-18 (резерв) 2АЦ ПСЧ- 11 2 АЦ ПСЧ-9 2АЦ ПСЧ-14	15 мин 15 мин 25 мин 35 мин 45 мин 115 мин 115 мин 135 мин	2АЦ ПСЧ- 18 1АЦ- ПП/ ЖД 1 АРС- ДПК «Забай-	15 мин 15 мин 25 мин 35 мин 45 мин 115 мин 115 мин 135 мин	1АЦ ПСЧ- 18	15 мин	
Итого по видам		2АЦ		4АЦ, 1АРС		7АЦ, 1АРС		11 АЦ, 1 АРС		12 АЦ, 1АРС		1АЦ		
Всего		2		5		8		12		13		1		

Район (под-район) выезда подразделения	Перечень населенных пунктов, входящих в район (под-район) выезда подразделения	Номер (ранг) пожара										Аварийно-спасательные работы	
		№ 1		№ 1-бис		№ 2		№3		№4			
		привлекаемые подразделения	расчетное время прибытия к наиболее удаленной точке района выезда	привлекаемые подразделения	расчетное время прибытия к наиболее удаленной точке района выезда	привлекаемые подразделения	расчетное время прибытия к наиболее удаленной точке района выезда	привлекаемые подразделения	расчетное время прибытия к наиболее удаленной точке района выезда	привлекаемые подразделения	расчетное время прибытия к наиболее удаленной точке района выезда		
ПСЧ-18 ОФПС-1	с. Билитуй	1 АРС-ДПК «Билитуйское» 2АЦ ПСЧ-18	20 мин 40 мин	1 АРС-ДПК «Билитуйское» 2АЦ ПСЧ-18 2 АЦ ПСЧ-14	20 мин 40 мин 110 мин	1 АРС-ДПК «Билитуйское» 2АЦ ПСЧ-18 1АЦ ПСЧ-18 (резерв) 2 АЦ ПСЧ-14 1 АЦ ПСЧ-11 1 АЦ ПСЧ-15	20 мин 40 мин 70 мин 110 мин 135 мин 145мин	1 АРС-ДПК «Билитуйское» 2АЦ ПСЧ-18 1АЦ ПСЧ-18 (резерв) 2 АЦ ПСЧ-14 2 АЦ ПСЧ-11 2 АЦ ПСЧ-9 1 АЦ ПСЧ-10 1 АЦ ПСЧ-15	20 мин 40 мин 70 мин 110 мин 135 мин 135мин 145мин	1 АРС-ДПК «Билитуйское» 2АЦ ПСЧ-18 1АЦ ПСЧ-18 (резерв) 2 АЦ ПСЧ-14 2 АЦ ПСЧ-11 2 АЦ ПСЧ-9 1 АЦ ПСЧ-10 ПСЧ-15	20 мин 40 мин 70 мин 110 мин 135 мин 135мин 145мин	1АЦ ПСЧ-18	40 мин.
Итого по видам		2АЦ, 1АРС		4АЦ, 1АРС		7АЦ, 1АРС		11 АЦ, 1 АРС		12 АЦ, 1 АРС		1 АЦ	
Всего		3		5		8		12		13		1	

Район (под-район) выезда подразделения	Перечень населенных пунктов, входящих в район (подрайон) выезда подразделения	№ 1		№ 1-бис		№ 2		№3		№4		Аварийно-спасательные работы	
		Номер (ранг) пожара	расчетное время прибытия к наиболее удаленной точке района выезда	привлекаемые подразделения	расчетное время прибытия к наиболее удаленной точке района выезда	привлекаемые подразделения	расчетное время прибытия к наиболее удаленной точке района выезда	привлекаемые подразделения	расчетное время прибытия к наиболее удаленной точке района выезда	привлекаемые подразделения	расчетное время прибытия к наиболее удаленной точке района выезда		
ПСЧ-18	с. Даурия	2АЦ ПСЧ-18	70 мин	2АЦ ПСЧ-18 2 АЦ ПСЧ-14	70мин 85 мин	2АЦ ПСЧ-18 2 АЦ ПСЧ-14 1АЦ ПСЧ-18 (резерв) 1 АЦ ПСЧ-15 1 АЦ ПСЧ-15 1 АЦ ПСЧ-10	70мин 85 мин 100 мин 120 мин. 165 мин	2АЦ ПСЧ-18 2 АЦ ПСЧ-14 1АЦ ПСЧ-18 (резерв) 1 АЦ ПСЧ-15 2 АЦ ПСЧ-11 2 АЦ ПСЧ-9 1 АЦ ПСЧ-10	70мин 85 мин 100 мин 120 мин. 165 мин 165 мин 165 мин	2АЦ ПСЧ-18 2 АЦ ПСЧ-14 1АЦ ПСЧ-18 (резерв) 1 АЦ ПСЧ-15 2 АЦ ПСЧ-11 2 АЦ ПСЧ-9 2 АЦ ПСЧ-10	70мин 85 мин 100 мин 120 мин 165 мин 165мин 165мин	1АЦ ПСЧ-18	
Итого по видам		2АЦ		4АЦ		7 АЦ		11 АЦ		12 АЦ		1 АЦ	
Всего		2		4		7		11		12		1	

Район (под-)	Перечень населенных пунктов, входящих в район (подрайон) выезда подразделения	Номер (ранг) пожара										Аварийно-спасательные работы
		№ 1		№ 1-бис		№ 2		№ 3		№ 4		
		привлекаемые подразделения	расчетное время прибытия к наиболее удаленной точке района выезда	привлекаемые подразделения	расчетное время прибытия к наиболее удаленной точке района выезда	привлекаемые подразделения	расчетное время прибытия к наиболее удаленной точке района выезда	привлекаемые подразделения	расчетное время прибытия к наиболее удаленной точке района выезда	привлекаемые подразделения	расчетное время прибытия к наиболее удаленной точке района выезда	
ПСЧ-18	с. Стенной	1 АЦ ПСЧ-18 1АЦ ПСЧ-11	65 мин 70 мин	2 АЦ ПСЧ-18 2АЦ ПСЧ-11	65 мин 70 мин	2 АЦ ПСЧ-18 2АЦ ПСЧ-11 2 АЦ ПСЧ-10 1 АЦ ПСЧ-9	65 мин 70 мин 70 мин 70 мин	2 АЦ ПСЧ-18 2АЦ ПСЧ-11 2 АЦ ПСЧ-10 2 АЦ ПСЧ-9 1АЦ ПСЧ-18 (резерв) 2 АЦ ПСЧ-30	65 мин 70 мин 70 мин 70 мин 95 мин 150 мин	2 АЦ ПСЧ-18 2АЦ ПСЧ-11 2 АЦ ПСЧ-10 2 АЦ ПСЧ-9 1АЦ ПСЧ-18 (резерв) 2 АЦ ПСЧ-30 1 АЦ ПСЧ-14	65 мин 70 мин 70 мин 70 мин 95 мин 185 мин	1АЦ ПСЧ-18
Итого по видам		2 АЦ		4 АЦ		7 АЦ		11 АЦ		12 АЦ		1АЦ
Всего		2		4		7		11		12		1

Район (подрайон) выезда подразделения	Перечень населенных пунктов, входящих в район (подрайон) выезда подразделения	Номер (ранг) пожара										Аварийно-спасательные работы	
		№ 1		№ 1-бис		№ 2		№ 3		№ 4			
		привлекаемые подразделения	расчетное время прибытия к наиболее удаленной точке района выезда	привлекаемые подразделения	расчетное время прибытия к наиболее удаленной точке района выезда	привлекаемые подразделения	расчетное время прибытия к наиболее удаленной точке района выезда	привлекаемые подразделения	расчетное время прибытия к наиболее удаленной точке района выезда	привлекаемые подразделения	расчетное время прибытия к наиболее удаленной точке района выезда		
ПСЧ-18 ОФПС-1	с.Абагайтуй	1 АРС-14 ДПК 2 АЦ ПСЧ-18	20 мин 70 мин	1АРС-14 ДПК 2АЦ ПСЧ-18 2 АЦ ПСЧ-11	20 мин 70 мин 100 мин	1АРС-14 ДПК 2АЦ ПСЧ-18 1 АЦ ПСЧ-18 (резерв) 2 АЦ ПСЧ-11 2 АЦ ПСЧ-10	20 мин 70 мин 100 мин 100 мин.	1АРС-14 ДПК 2АЦ ПСЧ-18 1 АЦ ПСЧ-18 (резерв) 2 АЦ ПСЧ-11 2 АЦ ПСЧ-10 2 АЦ ПСЧ-9 2 АЦ ПСЧ-29	20 мин 70 мин 100 мин 100 мин. 100 мин. 100 мин. 200 мин	1АРС-14 ДПК 2АЦ ПСЧ-18 1 АЦ ПСЧ-18 (резерв) 2 АЦ ПСЧ-11 2 АЦ ПСЧ-10 2 АЦ ПСЧ-9 2 АЦ ПСЧ-29 1 АЦ ПСЧ-14	20 мин 70 мин 100 мин 100 мин. 100 мин. 100 мин. 200 мин	1АЦ ПСЧ-18	70 мин.
Итого по видам		2АЦ, 1 АРС		4 АЦ, 1 АРС		7АЦ, 1 АРС		11 АЦ, 1 АРС		12 АЦ, 1 АРС		1 АЦ	
Всего		3		5		8		12		13		1	

Район (под-район) выезда подразделения Перечень населенных пунктов, входящих в район (под-район) выезда подразделения Номер (ранг) пожара Аварийно-спасательные работы	с.Красный Великан	1 АРС ДПД 1АЦ ПСЧ-14 1АЦ ПСЧ-18	20 мин 100 мин 120 мин	1 АРС ДПД 2 АЦ ПСЧ-14 2АЦ ПСЧ-18	20 мин 100 мин 120 мин	1 АРС ДПД 2 АЦ ПСЧ-14 2 АЦ ПСЧ-11 2АЦ ПСЧ-18 1АЦ ПСЧ-18 (резерв)	20 мин 100 мин 110 мин 120 мин 150 мин	1 АРС ДПД 2 АЦ ПСЧ-14 2 АЦ ПСЧ-11 2 АЦ ПСЧ-10 2 АЦ ПСЧ-9 2АЦ ПСЧ-18 1АЦ ПСЧ-18 (резерв)	20 мин 100 мин 110 мин. 110 мин. 110 мин 120 мин 150 мин	1 АРС ДПД 2 АЦ ПСЧ-14 2 АЦ ПСЧ-11 2 АЦ ПСЧ-10 2 АЦ ПСЧ-9 2АЦ ПСЧ-18 1 АЦ ПСЧ-15 1АЦ ПСЧ-18 (резерв)	20 мин 100 мин 110 мин. 110 мин. 110 мин. 120 мин 150 мин	1АЦ ПСЧ-18	
№ 1 № 1-бис № 2 №3 №4													
привлекаемые подразделения расчетное время прибытия к наиболее удаленной точке района выезда привлекаемые подразделения расчетное время прибытия к наиболее удаленной точке района выезда привлекаемые подразделения													
Итого по видам		2АЦ, 1 АРС		4АЦ, 1 АРС		7АЦ, 1 АРС		11АЦ, 1 АРС		12АЦ, 1 АРС		1 АЦ	
Всего		3		5		8		12		13		1	

Район (подрайон) выезда подразделения	Номер (ранг) пожара										Аварийно-спасательные работы		
	№ 1		№ 1-бис		№ 2		№ 3		№ 4				
	привлекаемые подразделения	расчетное время прибытия к наиболее удаленной точке района выезда	привлекаемые подразделения	расчетное время прибытия к наиболее удаленной точке района выезда	привлекаемые подразделения	расчетное время прибытия к наиболее удаленной точке района выезда	привлекаемые подразделения	расчетное время прибытия к наиболее удаленной точке района выезда	привлекаемые подразделения	расчетное время прибытия к наиболее удаленной точке района выезда			
ПСЧ-18 ОФПС-1	с.Семяно зерье	1АЦ	80 мин	2 АЦ ПСЧ-14	80 мин	2 АЦ ПСЧ-14	80 мин	2 АЦ ПСЧ-14	2 АЦ ПСЧ-14	80 мин	1АЦ ПСЧ-18	100 мин	
		1АЦ	100 мин	2АЦ ПСЧ-18	100 мин	2АЦ ПСЧ-18	100 мин	2АЦ ПСЧ-18	2АЦ ПСЧ-18	100 мин			
		ПСЧ-18				1 АЦ	105 мин	1 АЦ	105 мин	1 АЦ	105 мин		
						1АЦ	130 мин	2 АЦ	130 мин	2 АЦ	130 мин		
						ПСЧ-18 (резерв)	130 мин	2 АЦ ПСЧ-9	130 мин	2 АЦ ПСЧ-10	130 мин		
Итого по видам		2АЦ	4АЦ	7АЦ	11 АЦ (резерв)	12 АЦ	1 АЦ						
Всего		2	4	7	11	12	1						

Район (подрайон) выезда подразделения	Номер (ранг) пожара										Аварийно-спасательные работы																		
	№ 1		№ 1-бис		№ 2		№ 3		№ 4																				
	привлекаемые подразделения	расчетное время прибытия к наиболее удаленной точке района выезда	привлекаемые подразделения	расчетное время прибытия к наиболее удаленной точке района выезда	привлекаемые подразделения	расчетное время прибытия к наиболее удаленной точке района выезда	привлекаемые подразделения	расчетное время прибытия к наиболее удаленной точке района выезда	привлекаемые подразделения	расчетное время прибытия к наиболее удаленной точке района выезда																			
Район (подрайон) выезда подразделения	Перечень населенных пунктов, входящих в район (подрайон) выезда подразделения	привлекаемые подразделения	расчетное время прибытия к наиболее удаленной точке района выезда	привлекаемые подразделения	расчетное время прибытия к наиболее удаленной точке района выезда	привлекаемые подразделения	расчетное время прибытия к наиболее удаленной точке района выезда	привлекаемые подразделения	расчетное время прибытия к наиболее удаленной точке района выезда	привлекаемые подразделения	расчетное время прибытия к наиболее удаленной точке района выезда																		
												2АЦ	4АЦ	7АЦ	11 АЦ (резерв)	12 АЦ	1 АЦ												
																		2	4	7	11	12	1						
																								2	4	7	11	12	1
Всего		2	4	7	11	12	1																						

ПСЧ-18 ОФПС-1	Подрайон выезд. доработки район С.Южное	трактор с емкостью ДПД с. Ново-борзское ПСЧ-14	20 мин	трактор с емкостью ДПД с. Ново-борзское ПСЧ-14	20 мин	трактор с емкостью ДПД с. Ново-борзское ПСЧ-14	20 мин	трактор с емкостью ДПД с. Ново-борзское ПСЧ-14	20 мин	ПСЧ-14 1АЦ	24 мин
		трактор с емкостью ДПД с. Ново-борзское ПСЧ-14	25 мин	трактор с емкостью ДПД с. Ново-борзское ПСЧ-14	25 мин	трактор с емкостью ДПД с. Ново-борзское ПСЧ-14	25 мин	трактор с емкостью ДПД с. Ново-борзское ПСЧ-14	25 мин		
		трактор с емкостью ДПД с. Ново-борзское ПСЧ-14	35 мин	трактор с емкостью ДПД с. Ново-борзское ПСЧ-14	35 мин	трактор с емкостью ДПД с. Ново-борзское ПСЧ-14	35 мин	трактор с емкостью ДПД с. Ново-борзское ПСЧ-14	35 мин		
		трактор с емкостью ДПД с. Ново-борзское ПСЧ-14	52 мин.	трактор с емкостью ДПД с. Ново-борзское ПСЧ-14	52 мин.	трактор с емкостью ДПД с. Ново-борзское ПСЧ-14	52 мин.	трактор с емкостью ДПД с. Ново-борзское ПСЧ-14	52 мин.		
		трактор с емкостью ДПД с. Ново-борзское ПСЧ-14	55 мин.	трактор с емкостью ДПД с. Ново-борзское ПСЧ-14	55 мин.	трактор с емкостью ДПД с. Ново-борзское ПСЧ-14	55 мин.	трактор с емкостью ДПД с. Ново-борзское ПСЧ-14	55 мин.		
		трактор с емкостью ДПД с. Ново-борзское ПСЧ-14	98 мин.	трактор с емкостью ДПД с. Ново-борзское ПСЧ-14	98 мин.	трактор с емкостью ДПД с. Ново-борзское ПСЧ-14	98 мин.	трактор с емкостью ДПД с. Ново-борзское ПСЧ-14	98 мин.		
		трактор с емкостью ДПД с. Ново-борзское ПСЧ-14	122 мин.	трактор с емкостью ДПД с. Ново-борзское ПСЧ-14	122 мин.	трактор с емкостью ДПД с. Ново-борзское ПСЧ-14	122 мин.	трактор с емкостью ДПД с. Ново-борзское ПСЧ-14	122 мин.		
		трактор с емкостью ДПД с. Ново-борзское ПСЧ-14	129 мин.	трактор с емкостью ДПД с. Ново-борзское ПСЧ-14	129 мин.	трактор с емкостью ДПД с. Ново-борзское ПСЧ-14	129 мин.	трактор с емкостью ДПД с. Ново-борзское ПСЧ-14	129 мин.		
		трактор с емкостью ДПД с. Ново-борзское ПСЧ-14	134 мин	трактор с емкостью ДПД с. Ново-борзское ПСЧ-14	134 мин	трактор с емкостью ДПД с. Ново-борзское ПСЧ-14	134 мин	трактор с емкостью ДПД с. Ново-борзское ПСЧ-14	134 мин		
		трактор с емкостью ДПД с. Ново-борзское ПСЧ-14	146 мин.	трактор с емкостью ДПД с. Ново-борзское ПСЧ-14	146 мин.	трактор с емкостью ДПД с. Ново-борзское ПСЧ-14	146 мин.	трактор с емкостью ДПД с. Ново-борзское ПСЧ-14	146 мин.		
Итого по видам		АЦ - 2, трактор с емкостью	4	АЦ - 7, трактор с емкостью	7	АЦ - 11, трактор с емкостью	11	АЦ - 12, трактор с емкостью	12	АЦ - 1	1
Всего		АЦ - 4, трактор с емкостью	4	АЦ - 7, трактор с емкостью	7	АЦ - 11, трактор с емкостью	11	АЦ - 12, трактор с емкостью	12	АЦ - 1	1

1. Вызов дежурной смены ПСЧ-18 осуществляется диспетчером ПСЧ-18 Забайкальского пожарно-спасательного гарнизона.

2. Силы и средства ПСЧ-18 высылаются во все населенные пункты по первому требованию диспетчера Забайкальского пожарно-спасательного гарнизона для тушения пожаров и проведения аварийно-спасательных работ.

3. Основная пожарная техника целевого применения, специальные пожарные автомобили, аварийно-спасательные машины, инженерная и приспособленная техника могут высылаться на место тушения пожара, проведение, связанных с пожарами аварийно-спасательных работ по требованию РТП, диспетчера пожарно-спасательного гарнизона вне зависимости от ранга (номера) пожара, а с учётом проведения необходимых работ и складывающейся оперативной обстановки.

4. По вызову «пожар №1 бис» подразделения выносятся на следующие объекты:

- объекты с массовым пребыванием людей (кинотеатры, клубы, дома культуры, общепит, гостиницы, интернаты);
- объекты здравоохранения с наличием стационаров (исключение поликлиники);
- лечебные учреждения с наличием стационаров (больницы, санатории, дома престарелых, дома отдыха);
- детские учреждения (сады, школы, детские дома и приюты, лагеря и базы в летний период);
- учебные заведения (институты, техникумы, училища и т.д.);
- объекты МЧС и МВД России и внутренних войск;
- здания и сооружения из легких металлических конструкций со стареющим утеплителем (S < 1500 м²);
- двухэтажные деревянные жилые дома;
- крупные торговые комплексы;
- здания повышенной этажности (жилые, административные, производственные);
- районные станции теплоснабжения (котельные);
- районные распределительные подстанции электроснабжения;
- безвозные участки района.

Высылка подразделений на указанные выше объекты по «пожару №1 бис» производится, если данные объекты не вошли в перечень объектов, на которые выносятся силы и средства по рангу «пожар №2», и выше.

Силы и средства по «пожару №1 бис», по решению диспетчера пожарно-спасательного гарнизона (оперативного дежурного СПП), выносятся также в случаях при поступлении многочисленных звонков (сообщений) о пожаре.

Силы и средства по «пожару №1 бис» выносятся по требованию РТП, в случаях необходимости применения дополнительных сил и средств, для тушения пожара и проведения аварийно-спасательных работ. В данных случаях количество дополнительных подразделений на машинах определяет РТП (от 1 до 5), в том числе и специальных машин.

5. При плановом или аварийном отключении систем противопожарного водоснабжения:

- в жилые районы и на неохраемые объекты по первому сообщению выносятся подразделения «пожару №1 бис»;
- на охраняемые и особо важные объекты выезд подразделений автоматически повышается на один ранг.

6. Одно отделение районной пожарной спасательной части во главе с начальником караула высылается на затронутые мусоропроводов, явные признаки короткого замыкания, частные гаражи, отдельно стоящие неэксплуатируемые строения, киоски, ларьки в районе выезда.

7. Энергослужба, служба горюча, служба скорой медицинской помощи, поливомошная, дорожная и иная техника управления районного хозяйства высылается согласно утвержденным Соглашениям о взаимодействии.

8. При вводе в расчет резервной техники по распоряжению диспетчера пожарно-спасательного гарнизона в любой район направляются подразделения, находящиеся в резерве.

9. При неблагоприятных погодных условиях (ветер 20 м/с и более, температура воздуха ниже -35С° и выше +35С°) из лиц начостава назначаются ответственные дежурные, которые дежурят в подразделениях, по первому вызову дополнительно высылается необходимое количество отделений на АЦ.

10. При пожарах № 2 а также при затяжных и длительных пожарах и сложной оперативной обстановке, по указанию оперативного дежурного или старшего диспетчера пожарно-спасательного гарнизона может производиться переисполнения пожарных машин в другие подразделения.

11. Высылка подразделений Забайкальского пожарно-спасательного гарнизона в соседние районы и другие районы Забайкальского края осуществляется в соответствии с требованиями заключённого Соглашения о взаимодействии, либо по распоряжению начальника территориального гарнизона пожарной охраны Забайкальского края по согласованию с начальником ГУ МЧС России по Забайкальскому краю.

12. Добровольные пожарные формирования привлекаются к участию в тушении пожаров и проведении аварийно-спасательных работ, согласно настоящего Расписания выезда.

13. По пожарам ранг №3 и ранг №4 привлекаются силы и средства подразделений пожарной охраны, пожарно-спасательных гарнизона для тушения пожаров и проведения аварийно-спасательных работ на территории Забайкальского края

Приложениями (с 1 по 23) к утвержденному Расписанию выезда сил и средств подразделений пожарной охраны, Забайкальского пожарно-спасательного гарнизона, являются обязательными для всех ведомств и структур, привлекаемых к тушению пожаров и проведению аварийно-спасательных работ на территории Забайкальского пожарно-спасательного гарнизона.

Приложение № 1
к Расписанию выезда подразделений пожарной охраны
Забайкальского пожарно-спасательного гарнизона
«__» января 2019г.

Перечень
сил и средств подразделений пожарной охраны и аварийно-спасательных формирований Забайкальского пожарно-спасательного гарнизона в Забайкальском районе

№ п/п	Наименование подразделения пожарной охраны (аварийно-спасательного формирования)	Вид пожарной охраны	Штатная численность личного состава	Пожарная (аварийно-спасательная) техника	
				Расчет (дежурные смены)	Резерв
1			пгт. Забайкальск		
1.1	ПСЧ-18 ФГКУ «1 отряд ФПС по Забайкальскому краю»	ФПС	33	2АЦ-40	1АЦ-40
1.2	Пожарная команда ст.Забайкальск Читинского отряда ведомственной охраны структурного подразделения филиала ФГП ВО ЖДТ России на Забайкальской железной дороге	ВПО	31	1АЦ-40 Пожарный поезд (2Х50)	1АЦ-40
1.3	ДПК с.п. «Забайкальское»	ДПО	31	1АРС-14	-
1.4	ДПП ОАО «Читаавтотранс»	ДПО	5	ГАЗ-53 (автодозвоз)	-
2			с. Мацневская		
2.1	ДПП с.Мацневская	ДПО	3	-	-
3			с.Билитуй		
3.1	ДПК с.п. «Билитуйское»	ДПО	9	1АРС-14 ЮМЗ-6 (с емкостью)	-
4			с.Даурия		
4.1	ДПП с.п. «Даурское»	ДПО	8	1 МТЗ-80 с емкостью	-
5			с.Харанор		
5.1	ДПК с.п. «Черноозерское»	ДПО	7	1АРС-14 1 МТЗ-80 с емкостью	-
6			с.Красный Великан		
6.1	ДПП с.п.«Красновеликанское»	ДПО	9	1 АРС-14 1 МТЗ-80 с емкостью	-
7			с.Семиозерье		
7.1	ДПП с.Семиозерье	ДПО	3	-	-
8			с.Арабатук		
8.1	ДПП с.Арабатук	ДПО	4	-	-
9			с.Степное		
9.1	ДПК с.п. «Степнинское»	ДПО	10	1 МТЗ с емкостью	-
10			с.Абагайтуй		
10.1	ДПК с.п. «Абагайтуйское»	ДПО	11	1АРС-14	-
11			с.Рудник Абагайтуй		
11.1	ДПК с.п. «Рудник Абагайтуй»	ДПО	3	ЗИЛ-130 с емкостью и мотопомпой 1АРС-14	-

Начальник Забайкальского пожарно-спасательного гарнизона



3.Ч.Цыбенов

Приложение № 2
к Расписанию выезда подразделений пожарной охраны
Забайкальского пожарно-спасательного гарнизона
«__» __ 2018 г.

УТВЕРЖДЕН

распоряжением Губернатора
Забайкальского края
от 30 марта 2016 года № 135-р
ВЫПИСКА

из плана привлечения сил и средств подразделений пожарной охраны для тушения пожаров и проведения аварийно-спасательных работ на территории Забайкальского края

№ п/п	Наименование муниципальных образований	Подразделения пожарной охраны, привлекаемые к тушению пожаров и проведению аварийно-спасательных работ	Способы вызова (телефон и др.)	Расстояние до населенного пункта, км	Номер (ранг) пожара, по которому привлекаются силы и средства соседних муниципальных образований							
					Пожар № 1		Пожар № 1 бис		Пожар № 2		Пожар № 3	
					Привлекаемые подразделения	Расчетное время прибытия	Привлекаемые подразделения	Расчетное время прибытия	Привлекаемые подразделения	Расчетное время прибытия	Привлекаемые подразделения	Расчетное время прибытия
8					Забайкальский район (8-30251-2-12-56) ФГКУ «1 ОФПС по Забайкальскому краю» (Забайкальский пожарно-спасательный гарнизон)							

№ п/п	Наименование подразделения и место его дислокации	Состав сил и средств	Расстояние (км.)	Маршрут следования	Состояние дорожного покрытия
1	Краснокаменский пожарно-спасательный гарнизон	6 АЦ – 40 1 АЛ-30	115	г. Краснокаменск – ст. Мацневская г. Краснокаменск – пгт. Забайкальск г. Краснокаменск – с. Билитуй г. Краснокаменск – с. Даурия г. Краснокаменск – с. Степной г. Краснокаменск – с. Абагайтуй г. Краснокаменск – с. Красный Великан г. Краснокаменск – р. Арабатук г. Краснокаменск – с. Семиозерье г. Краснокаменск – с. Харанор	Асфальтное покрытие, гравийное покрытие
			120		
			145		
			110		
			55		
			90		
			80		
			90		
			95		
			120		
2	Борзинский пожарно-спасательный гарнизон	3 АЦ – 40	115	г. Борзя – пгт. Забайкальск г. Борзя – ст. Мацневская г. Борзя – с. Билитуй г. Борзя – с. Даурия г. Борзя – с. Степной г. Борзя – с. Абагайтуй г. Борзя – с. Красный Великан г. Борзя – с. Арабатук г. Борзя – с. Семиозерье г. Борзя – с. Харанор	Асфальтное покрытие,
			103		
			76		
			65		
			138		
			157		
			75		
			83		
			61		
			39		
3	Приаргунский пожарно-спасательный гарнизон	3 АЦ-40	135	п. Приаргунск – с. Абагайтуй п. Приаргунск – р. Абагайтуй	Асфальтное покрытие, гравийное покрытие
			130		

Приложение №4
к Расписанию выезда подразделений пожарной охраны
Забайкальского пожарно-спасательного гарнизона
«_» _____ 2018 г.

Перечень

сил и средств подразделений пожарной охраны и аварийно-спасательных формирований Забайкальского пожарно-спасательного гарнизона, направляемых в границащие муниципальные образования Забайкальского района, для тушения пожаров и проведения аварийно-спасательных работ

п/п	Наименование подразделения и место его дислокации	Состав сил и средств	Расстояние (км.)	Муниципальное образование, куда привлекается техника	Маршрут следования	Состояние дорожного покрытия
1	ПСЧ №18 пгт.Забайкальск	АЦ-40 (130) 63А	109	г. Борзя	пгт. Забайкальск – г. Борзя	Асфальтовое покрытие
2	ПСЧ №18 пгт.Забайкальск	АЦ-40 (130) 63А АЦ-40 (130) 63Б	103	с.п.Новоборзинское	пгт. Забайкальск – Южное	Асфальтовое покрытие
3	ПСЧ №18 пгт.Забайкальск	АЦ-40 (130) 63А АЦ-40 (130) 63Б	97	с.п. Южное	пгт. Забайкальск – г. Борзя	Асфальтовое покрытие
4	ПСЧ №18 пгт.Забайкальск	АЦ-40 (130) 63А АЦ-40 (130) 63Б	57	с. Брусиловка	пгт. Забайкальск – с. Брусиловка	Гравийное покрытие

Приложение № 5
к Расписанию выезда подразделений пожарной охраны
Забайкальского пожарно-спасательного гарнизона
от «__» 2018 г

**Описание границ
территориальных границ района выезда Забайкальского пожарно-спасательного гарнизона и аварийно-спасательных формирований, пожарного поезда**

Забайкальский район

Забайкальский район – муниципальный район расположен на юго-востоке Забайкальского края. Общая площадь территории 5253,6км². Административный центр — пгт.Забайкальск.

Сопредельные территории:

- на юге район граничит с КНР
- на юго-западе с Монголией
- на западе и северо-западе с Борзинским районом
- на северо-востоке и востоке с Краснокаменским районом. Население 21702 чел

ПСЧ-18 ФГКУ «1 ОФПС»

Район выезда: границами района выезда ПСЧ-18 является административная граница муниципального образования «Забайкальский район» с входящими в состав района территориями одного городского, и семи сельских поселений, на которых расположены 11 населенных пунктов:

Забайкальск, Мацневская, Билитуй, Даурия, Харанор, Степной, Красный Великан, Арабатук, Семиозерье, Абагайтуй, Рудник Абагайтуй.

ВПК ЖД ОАО РЖД

Объекты ОАО РЖД на территории Забайкальской железной дороги.

Район выезда: Граница района выезда ВПК ЖД являются границы объектов ОАО РЖД на Забайкальской железной дороге.

Подрайон выезда: границами района выезда ПК ЖД является административная граница муниципального образования «Забайкальский район» с входящими в состав района территориями одного городского и семи сельских поселений, на которых расположены 11 населенных пунктов:

Забайкальск, Мацневская, Билитуй, Даурия, Харанор, Степной, Красный Великан, Арабатук, Семиозерье, Абагайтуй, Рудник Абагайтуй

Границы подрайона выезда пожарного поезда

Пожарный поезд ст.Забайкальск – 1 категории:

- от ст.Забайкальск до ст.Харанор –включительно (ст.Мацневская, ст.Билитуй, ст.Даурия)

ДПК с. Билитуй

границами района выезда ДПК с.Билитуй является административная граница сельского поселения «Билитуйское».

ДПД с. Даурия

границами района выезда ДПД с.Даурия является административная граница сельского поселения «Даурское».

ДПК с. Харанор

границами района выезда ДПК с.Харанор является административная граница сельского поселения «Черноозерское».

ДПК с. Степной

границами района выезда ДПК с.Степной является административная граница сельского поселения «Степнинское».

ДПК с. Абагайтуй

границами района выезда ДПК с.Абагайтуй является административная граница сельского поселения «Абагайтуйское».

ДПК с.Рудник Абагайтуй

границами района выезда ДПК с.Рудник Абагайтуй является административная граница сельского поселения «Рудник Абагайтуй».

ДПК с.Красный Великан

границами района выезда ДПК с.Красный Великан является административная граница сельского поселения «Красновеликанское» и входящие в него с.Семиозерье, с.Арабатук.

ДПД с.Семиозерье

границами района выезда ДПД с.Семиозерье является административная граница населенного пункта Семиозерье.

ДПД с.Арабатук

границами района выезда ДПД с.Арабатук является административная граница населенного пункта Арабатук.

При выезде отделений дежурных смен гарнизона для организации тушения пожаров и проведения аварийно-спасательных работ, в частях организуется дежурство личного состава резервной смены, вызванных диспетчером по сигналу «Объявлен сбор», задействуется в боевой расчет резервную технику.

Порядок высылки подразделений пожарной охраны, аварийно-спасательных формирований (АСФ) определяет диспетчер гарнизона на основании:

- действующего Расписания выезда;
- Плана привлечения сил и средств, при объявлении пожаров № 2 и выше;
- ухудшению пожароопасной обстановки;
- при объявлении «Особого противопожарного режима» на территории Забайкальский гарнизона и прилегающих территориях;
- необходимости проведения аварийно-спасательных и иных обеспечивающих работ;
- по требованию руководителя тушения пожара (РТП) о привлечении дополнительных сил и средств;
- по решению штаба КЧС, а также на основании действующих Соглашений (Договоров).

Приложение №6
к Расписанию выезда подразделений пожарной охраны
Забайкальского пожарно-спасательного гарнизона
«__» 2018 г

ПОРЯДОК

выезда на пожары должностных лиц ПСЧ-18 ФГКУ «1 отряд ФПС по Забайкальскому краю» и аварийно-спасательных формирований Забайкальского пожарно-спасательного гарнизона, дознавателя ТПНД

Выезд дежурных караулов на пожары и чрезвычайные ситуации осуществлять согласно Расписания выезда подразделения Забайкальского пожарно-спасательного гарнизона.

В целях улучшения организации тушения пожаров и проведения аварийно-спасательных работ установить следующий порядок выезда начальствующего состава ПСЧ-18 пгт. Забайкальск ФГКУ «1 отряд ФПС по Забайкальскому краю»:

1.Начальник и заместитель ПСЧ-18 ФГКУ «1 отряд ФПС по Забайкальскому краю», начальники нештатных служб:

При нахождении на службе на пожарах и авариях в районе выезда подразделения (на охраняемом объекте) на которых сосредоточены силы и средства по рангу пожара № 1;

7.2. В любое время суток:

- при объявлении в охраняемом районе (объекте) пожару «ранг № 1 бис» и выше;
- на пожары, аварии и другие происшествия с человеческими жертвами – 2 человека и более, пострадавшими – 3 человека и более;

- в зданиях федеральных и государственных органов исполнительной власти, органов местного самоуправления;
 - на объекты с массовым пребыванием людей и маломобильных групп населения;
 - на особо важные (критически-важные) и пожароопасные объекты;
 - на происшествия с личным составом в дежурных сменах в период несения службы, в том числе при тушении пожаров и проведении аварийно-спасательных работ;
 - на дорожно-транспортные происшествия с основной, специальной и другой техникой подразделения;
 - на дорожно-транспортные происшествия с человеческими жертвами, проведение аварийно-спасательных работ в случае привлечения подразделений ППС.
 При объявлении пожара «ранг № 2» и выше, а так же при направлении сил и средств в сопредельные муниципальные районы в городах и населенных пунктах, заместители начальников пожарно-спасательных подразделений прибывают в подчиненные подразделения для организации пожаротушения в охраняемом районе, для сбора руководящего и личного состава и ввода в боевой расчет резервной техники.

На пожары в район выезда других подразделений ППС по требованию должностных лиц территориального пожарно-спасательного гарнизона независимо от ранга пожара.

На чрезвычайные ситуации и происшествия установленным порядком.

На террористические акты.

3. Дежурный дознаватель ТПНД по Краснокаменскому и Забайкальскому районам и г.Краснокаменск:

3.1. При подтверждении пожара «ранг №1» объявлении пожара и выше

3.2. По первому сообщению о пожарах:

- в зданиях федеральных и государственных органов исполнительной власти и органов местного самоуправления;
- на объекты с массовым пребыванием и маломобильных групп населения;
- на особо важные и пожароопасные объекты;
- на объекты МЧС России;
- на пожары с групповой гибелью людей 2 человека и более;
- на пожары с признаками поджога.

Приложение №7
к Расписанию выезда подразделений пожарной охраны
Забайкальского пожарно-спасательного гарнизона

«_» 2018 г

**Порядок
привлечения к тушению пожаров и проведению аварийно-спасательных работ мобильных (технических) средств, приспособленных для тушения пожаров**

В случае возникновения пожаров на территории Забайкальского района диспетчер пожарно-спасательного гарнизона направляет силы и средства пожарной охраны в соответствии с расписанием выезда, дополнительно к месту пожара направляется приспособленная и инженерная техника организаций и предприятий, расположенных на территории Забайкальского района, данные подразделения привлекаются в следующем порядке:

Инженерная техника (бульдозер, грейдеры, автокраны и т.д.) привлекается к месту пожара по требованию РТП для проведения аварийно-спасательных работ и других инженерных работ при ликвидации последствий пожаров и аварий. Руководитель тушения пожара определяет потребность, вид и количество инженерной техники. Диспетчер пожарно-спасательного гарнизона по телефону 8(30251)2-27-28 производит ее направление к месту пожара и аварии.

Приспособленная техника (водовозки, поливочные машины, фронтальный погрузчик, коленчатый подъемник ит.п.), «Читаавтотранс» привлекается к месту пожара по требованию РТП для подвоза воды к месту пожара и аварии. Руководитель тушения пожара определяет потребность, вид и количество техники. Диспетчер пожарно-спасательного гарнизона по телефону 8(30251)2-22-47 или через диспетчера ЕДДС по телефону 8(30251)3-21-12 производит ее направление к месту пожара и аварии.

Наименование подразделения пожарной охраны	Вид пожарной техники, технического средства приспособленного для тушения пожаров	Место дислокации, адрес (поселение)	Вид технического средства (транспорт) для доставки к месту вызова, адрес	Время сбора	Численность (чел)	Ответственные лица	Порядок оповещения, номера телефонов
пгт.Забайкальск							
ДПД МАНУ «Благоустройство»	грейдер, ГАЗ-53 (водовозка), первичные средства	г.п. «Забайкальское»	1.УАЗ	20 мин	5	Кулаков О.Г.	8(30251)2-27-28
ДПД ОАО «Читаавтотранс»	ГАЗ-53 (водовозка), первичные средства	г.п. «Забайкальское»	1.УАЗ	20 мин	5	Шелопутин В.А.	8(30251)2-22-47
с.Билитуй							
ДПК с.п. «Билитуйское»	ГАЗ-53 (водовозка)	с.п. «Билитуйское»	1.УАЗ 2.Самостоятель-но	20 мин	9	Гуцу П.П.	8(30251)2-34-40
с.Даурия							
ДПД с.п. «Даурское»	трактор МТЗ-80 с емкостью	с.п. «Даурское»	1.УАЗ	20 мин	8	Антонцева Е.В.	8(30251)2-51-10 89141219296
с.Харанор							
ДПК	ГАЗ-53(автоводовоз)	с.Харанор	1.УАЗ	20мин	7	Абрамовских А.В.	сот:89144885490
с.Красный Великан							
ДПК с.п. «Красновеликанское»	трактор МТЗ-80 с емкостью	с.Красный Великан	1. УАЗ	20 мин	9	Марельтуев А.В.	8(30251)2-14-17 89144580403
с.Семиозерье							
ДПД с.Семиозерье	трактор МТЗ-80 с емкостью	с.Семиозерье с.п. «Красновеликанское»	1.Самостоятель-но	20 мин	3	Марельтуев А.В.	8(30251)2-14-17 89144580403
с.Арабатук							
ДПД с.Арабатук	трактор МТЗ-80 с емкостью	с.Арабатук с.п. «Красновеликанское»		20 мин	3	Марельтуев А.В.	8(30251)2-14-17 89144580403
с.Степной							
ДПК с.п. «Степнинское»	трактор МТЗ-80 с емкостью	с.Степной	1.УАЗ	20 мин	10	Нагачеева Е.А.	8(30251)2-71-33
с. Абагайтуй							
ДПК с.п. «Абагайтуйское»	трактор МТЗ-80 с емкостью	с.Абагайтуй	1.УАЗ	20 мин	11	Баталов Ф.В.	8(30251)2-31-41
с. Рудник Абагайтуй							
ДПК с.п. «Рудник Абагайтуй»	ПАЗ-53(автоводовоз) с мотопомпой	с. Рудник Абагайтуй	1. УАЗ	20 мин	3	Суркова С.А.	связь по радиостанции ч/з ЕДДС района 89294844564

Приложение № 8
к Расписанию выезда подразделений пожарной охраны
Забайкальского пожарно-спасательного гарнизона
от «__» 2018 г

**Порядок
выезда подразделений
пожарной охраны для тушения пожаров и проведения аварийно-спасательных работ за пределы территории охраняемого объекта (организации)**

В случае возникновения пожаров на территории Забайкальского района диспетчер гарнизона направляет силы и средства пожарной охраны в соответствии с расписанием выезда, дополнительно к месту пожара направляется техника подразделений ведомственной пожарной охраны на объекты своих ведомств. На пожары за пределами границ обслуживания охраняемых объектов данные подразделения привлекаются в следующем порядке:

ВПК ЖД, расположенная по адресу ул. Красноармейская 32а, выезжает по первому сообщению на объекты подведомственные Забайкальской железной дороге. По требованию РТП, на сообщения о пожарах в район выезда ПСЧ-18 в соответствии с Расписанием выезда.

Пожарный поезд привлекается на место пожара, чрезвычайного происшествия на объекты Забайкальской железной дороги, находящиеся в зоне обслуживания поезда, по требованию РТП только с разрешения начальника местного гарнизона пожарной охраны Забайкальского района после получения приказа начальника Забайкальской железной дороги-филиала ОАО РЖД или начальника отделения (на основании лицензии на осуществление деятельности по тушению пожара в населенных пунктах, на производственных объектах и объектах инфраструктуры по тушению пожара №8-А/00030 от 08.05.2013г. Приказ №293 ГУ МЧС России по г.Москва, подписанный заместителем начальника ГУ МЧС России по г.Москва Бесединым Ю.В.).

Вызов пожарного поезда для ликвидации пожаров в населенных пунктах, на объектах, предприятиях и организациях, не относящихся к Забайкальской железной дороге, осуществлять только с разрешения начальника местного гарнизона пожарной охраны Забайкальского района, после получения приказа начальника Забайкальской железной дороги-филиала ОАО РЖД или начальника отделения (на основании лицензии на осуществление деятельности по тушению пожара в населенных пунктах, на производственных объектах и объектах инфраструктуры по тушению пожара №8-А/00030 от 08.05.2013г. Приказ №293 ГУ МЧС России по г.Москва, подписанный заместителем начальника ГУ МЧС России по г.Москва Бесединым Ю.В.).

Убытие подразделений всех видов пожарной охраны с места пожара, аварийно-спасательных работ производится по указанию руководителя тушения пожара (РТП).

Приложение № 9
к Расписанию выезда подразделений пожарной охраны
Забайкальского пожарно-спасательного гарнизона
от «__» 2018 г

**Порядок
использования резервной пожарной, аварийно-спасательной техники и сбора личного состава, свободного от несения службы, при объявлении повышенного номера (ранга) пожара Забайкальского пожарно-спасательного гарнизона**

1. Сбор личного и начальствующего состава и ввод в боевой расчет резервной техники проводится при пожаре №1-бис и выше, по указанию начальника пожарно-спасательного гарнизона (лица его замещающего). В случаях, когда на территории Забайкальского пожарно-спасательного гарнизона происходит тушение двух и более пожаров, в том числе с повышенным номером (рангом) пожара. Сбор личного состава и ввод резервной техники производится диспетчером пожарно-спасательного гарнизона с последующим докладом начальнику пожарно-спасательного гарнизона.

2. Начальник пожарно-спасательного гарнизона при объявлении пожара ранг №2 и выше прибывает в подчиненное подразделение для организации пожаротушения в охраняемом районе, введения в расчет резервной техники и для сбора личного состава свободного от несения службы и начальствующего состава. При привлечении пожарной техники согласно Плану привлечения сил и средств подразделений пожарной охраны, гарнизонов пожарной охраны для тушения пожаров и проведения аварийно-спасательных работ на территории соседних муниципальных образований в Забайкальском крае Ввод в боевой расчет резервной пожарной техники и сбор личного состава свободного от несения службы производится по решению начальника пожарно-спасательного гарнизона, а также в случае ухудшения оперативной обстановки: при крупном пожаре, аварии, стихийном бедствии, когда сил и средств дежурных караулов (смен) подразделений гарнизона недостаточно, по решению ответственного дежурного по гарнизону с последующим докладом начальнику пожарно-спасательного гарнизона.

3. Сбор личного состава ПСЧ-18 ФГКУ «1 отряд ФПС по Забайкальскому краю», свободного от несения службы и начальствующего состава производится в установленном порядке по сигналу «Объявлен сбор». По прибытию личный состав и начальствующий состав пожарной части распределяется по номерам боевого расчета, производится проверка исправности и укомплектованности резервных пожарных автомобилей, производится их дозаправка ГСМ.

По мере укомплектованности боевых расчетов к месту пожара, аварии направляются в первую очередь резервные автоцистерны, затем специальная техника. В ПСЧ очередность отправки техники определяется распоряжением начальника гарнизона в зависимости от складывающейся обстановки. Указанная пожарная техника пожарной части направляется к месту пожара, аварии последовательно по мере приведения её в боеспособность и укомплектования личным составом.

4. На крупных пожарах, связанных с тушением нефтепродуктов, резервные автомобили дополнительно комплектуются пеногенераторами ППС-600. Создается необходимый запас пенообразователя и доставка его к месту проведения работ.

5. При авариях на объектах, связанных с наличием аварийно-химически опасных веществ (АХОВ) и радиоактивных веществ, личный состав оснащается дополнительно средствами защиты, костюмами типа Л-1, ОЗК.

6. При пожарах №2 и выше, а так же при затяжных и длительных пожарах, сложной оперативной обстановке, по указанию диспетчера гарнизона может производиться передислокация пожарной техники в другое подразделение.

7. Ввод резервной пожарной и аварийно-спасательной техники, сбор личного состава, свободного от несения службы осуществляется только для выполнения работ, связанных с тушением пожаров и проведения аварийно-спасательных работ.

Приложение № 10
к Расписанию выезда подразделений пожарной охраны
Забайкальского пожарно-спасательного гарнизона
от «__» 2018 г

**Инструкции
по взаимодействию с аварийно-спасательными, аварийно-восстановительными службами и службами жизнеобеспечения**

При возникновении пожаров, дорожно-транспортных происшествий, аварий и ЧС различного характера диспетчер дежурной смены ПСЧ передает информацию старшему оперативному дежурному ОДС ЦУКС, диспетчеру ЕДДС Забайкальского района, для сосредоточения сил и средств муниципального звена ТП РСЧС.

Таблица 7

№ п/п	Наименование организации, службы	Порядок взаимодействия	Телефоны
1	Министерство здравоохранения (скорая медицинская помощь) ГУ ЦРБ	<p>Ежедневно при заступлении на дежурство диспетчер ПСЧ, проверяет связь с дежурным диспетчером скорой медицинской помощи по телефону 03 с соответствующей записью в оперативных документах дежурной смены.</p> <p>При получении сообщения с места пожара, ДТП или другого происшествия о наличии пострадавших диспетчер ПСЧ немедленно по прямому телефону, телефонным номерам подстанций или телефону 03 сообщает работнику диспетчерской службы скорой медицинской помощи адрес места пожара, ДТП или другого происшествия, сведения о пострадавших.</p> <p><u>При пожаре:</u> работник диспетчерской службы скорой медицинской помощи, получив сообщение о наличии пострадавших, немедленно направляет по указанному адресу необходимое количество бригад скорой медицинской помощи по первому требованию диспетчера ПСЧ.</p> <p>По прибытию к месту вызова старший дежурной бригады скорой медицинской помощи сообщает руководителю тушения пожара (РТП) о своем прибытии и проводит мероприятия по оказанию помощи пострадавшим, о всех принятых мерах информирует РТП.</p> <p>Старший дежурной бригады скорой медицинской помощи обязан дать РТП данные о причине госпитализации пострадавшего.</p> <p>Отъезд бригады скорой медицинской помощи с места пожара только с разрешения РТП.</p> <p><u>При ДТП и других происшествиях:</u> Старший дежурной бригады скорой медицинской помощи, по прибытию к месту ДТП, другого происшествия организует оказание медицинской помощи пострадавшим и действует в соответствии с должностными обязанностями и инструкциями.</p> <p>При проведении аварийно-спасательных работ подразделениями Забайкальского гарнизона по деблокированию и извлечению людей из поврежденных транспортных средств, завалов и др., работники бригад скорой медицинской помощи принимают руководство в части сохранения жизни и здоровья людей.</p> <p>При получении сообщения с места пожара, ДТП или другого происшествия о наличии пострадавших работников диспетчерской службы скорой медицинской помощи немедленно сообщает диспетчеру ПСЧ адрес места пожара, ДТП или другого происшествия, сведения о пострадавших.</p> <p>Старший диспетчер ПСЧ принимает сообщение и фиксирует полученную информацию;</p> <p>Проверяет достоверность поступившей информации (адрес места происшествия, количество погибших и пострадавших);</p> <p>В зависимости от полученной информации, направляет силы и средства Забайкальского ГПО для ликвидации пожара, ДТП, другого происшествия;</p>	<p>Диспетчер скорой медицинской помощи: 103;2-15-31</p>

2	Министерство Внутренних дел Отдел полиции по Забайкальскому району	<p>Ежедневно при заступлении на дежурство диспетчер ПСЧ, проверяет связь с оперативным дежурным диспетчером отдела полиции по Забайкальскому району по телефону 02; 2-24-34 с соответствующей записью в оперативных документах дежурной смены. При получении сообщения с места пожара, ДТП или другого происшествия, диспетчер ПСЧ немедленно по прямому телефону, телефонным номером подстанций или телефону 02 сообщает сотруднику полиции адрес места пожара, ДТП или другого происшествия, сведения о пострадавших.</p> <p><u>При пожаре:</u> Сотрудник полиции (оперативный дежурный), получив сообщение о немедленно направляет по указанному адресу оперативную группу, экипаж сотрудников ГИБДД.</p> <p>По прибытию к месту вызова сотрудники отдела полиции сообщают руководителю тушения пожара (РТП) о своем прибытии и проводит мероприятия согласно своих должностных обязанностей.</p> <p><u>При ДТП и других происшествиях:</u> по прибытию к месту ДТП, другого происшествия организует общественный порядок и ограничение движения в районе ЧС действует в соответствии с должностными обязанностями и инструкциями.</p> <p>При проведении аварийно-спасательных работ подразделениями Забайкальского гарнизона по деблокированию и извлечению людей из поврежденных транспортных средств, завалов и др., сотрудники принимают руководство в части сохранения недопущения повторного ДТП с спец подразделениями участвующими в эвакуации пострадавших.</p>	Оперативный дежурный ОМВД полиции по Забайкальскому району по тел: 2-24-34 или 102.
3	АО «Заб- тэк»	<p>Настоящая инструкция является руководящим документом по организации взаимодействия между ПСЧ-18 ФГКУ «1 ОФПС по Забайкальскому краю» и АО «Забтэк» при тушении пожара.</p> <p>Диспетчер ПСЧ-18 обязан:</p> <p>Ежедневно при заступлении на дежурство и затем через каждые 4 часа уточнять состояние водоснабжения в поселке, для чего поддерживать связь со службой водоснабжения;</p> <p>После использования пожарных гидрантов на пожарах, авариях, учениях и т.п. сообщать в службу водоснабжения точный адрес гидранта.</p> <p>При необходимости увеличения давления в водопроводной сети на участках возникновения пожара, по распоряжению РТП, диспетчер ПСЧ-18 обязан:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. сообщить в службу водоснабжения точный адрес пожара. 2. проконтролировать выезд аварийно бригады водоснабжения и доложить РТП. <p>Служба водоснабжения обязана:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. при авариях, ремонте и отключении участков водопроводной сети сообщить в пожарную часть по телефону 01 или 2-12-56. 2. при получении заявки от пожарной охраны о неисправности пожарных гидрантов немедленно принять меры по их ремонту. 3. при получении сообщения о необходимости повышения давления в водопроводной сети служба водоснабжения принимает меры по выполнению данного указания, о принятых мерах информирует пожарную охрану. <p>Аварийная бригада службы водоснабжения, направленная к месту пожара, обязана установить связь с руководителем тушения пожара. При необходимости увеличения давления в водопроводной сети и максимальной подачи воды для тушения пожара отключить отдельные участки водопровода путем перекрытия задвижек, о выполнении работ информирует руководителя тушения пожара и службу водоснабжения.</p>	Дежурный диспетчер 2-13-33
4	ОАО «Ростелеком» филиал Забайкальского ЛТЦ Юго-восточного центра телекоммуникаций ОАО «Ростелеком»	<p>Инструкция устанавливает порядок взаимодействия ПСЧ-18 ФГКУ «1 отряд ФПС по Забайкальскому краю» и филиала Забайкальского ЛТЦ Юго-Восточного центра телекоммуникаций ОАО «Ростелеком» при введении на территории Забайкальского края особого противопожарного режима.</p> <p>Дежурный телефонист ОАО «Ростелеком» при получении сообщения о пожаре в райцентре и в населенных пунктах Забайкальского района обязан:</p> <p>Немедленно сообщить в пожарную часть № 18 по телефону 01 или 2-12-56, дежурному по РОВД по телефону 02 или 2-24-34.</p> <p>По требованию дежурного по РОВД, работников пожарной части, немедленно обеспечить бесперебойную связь с требуемым абонентом и оказать всестороннюю помощь в высылке на пожар сил и средств согласно расписания сил и средств.</p> <p>Предоставить должностным лицам пожарной охраны государственной противопожарной службы междугородные телефонные разговоры по паролю _____ на уровне с разговорами «Государственная» с пропуском их вслед за паролем _____ с зарегистрированных номеров телефонов без ограничения продолжительности с оплатой по обычному тарифу.</p> <p>Исключить случаи использования пароля _____ не по назначению.</p>	АТС 08, 2-14-99
5	Служба Энерго- снабжения	<p>Настоящая инструкция устанавливает порядок взаимодействия ППС со службой энергоснабжения района в вопросах организации тушения пожаров на объектах энергоснабжения</p> <p>С целью своевременного принятия мер по ликвидации пожаров (аварий) в электроустановках и на объектах энергоснабжения диспетчерская служба сообщает об этом на пункт связи в районную пожарную часть.</p> <p>При возникновении пожаров диспетчер пожарной части во всех случаях сообщает об этом диспетчеру энергоснабжения по установленному телефону. Диспетчер службы энергоснабжения должен немедленно направить к месту пожара аварийно-восстановительную бригаду (АВВ) или дежурного электрика.</p> <p>По прибытии к месту пожара (аварии) старший аварийно-восстановительной бригады обязан:</p> <p>Доложить руководителю тушения пожара (РТП) или начальнику оперативного штаба (НШ) о прибытии АВВ.</p> <p>Получить задание и сообщить РТП или НШ о необходимых мерах по снятию напряжения.</p> <p>Производить снятие напряжения по указанию РТП или НШ.</p> <p>Выдать РТП письменное разрешение установленной формы, указав, что напряжение снято от конкретного источника энергоснабжения.</p> <p>Согласовать с РТП или НШ свою работу и распоряжения, а также информировать во время пожара об изменениях в состоянии работы электроустановок и другого оборудования.</p> <p>Старший АВВ имеет право:</p> <p>Давать рекомендации РТП или НШ по расстановке сил и средств во избежание попадания личного состава пожарной охраны в места, где электрооборудование или токоведущие части находятся под напряжением.</p> <p>Просить помощи о содействии у РТП или НШ по решению вопроса о снятии напряжения в труднодоступных местах.</p> <p>АВВ обязана вывозить с собой комплект оборудования для заземления пожарных стволов, генераторов, насосов пожарных машин.</p> <p>При ликвидации пожара (аварии) РТП обязан:</p> <p>Приступить к подаче огнетушащих веществ только после отключения электрических сетей (до 220 В) на участке.</p> <p>При наличии на участке электрических сетей и установок с напряжением свыше 220В получить от старшего АВВ или старшего из числа технического персонала объекта письменное разрешение установленной формы, где указано, что напряжение с электрических сетей и установок на участке снято.</p> <p>Приступить к тушению пожара или ликвидации аварии только после соответствующего инструктажа личного состава пожарной охраны старшим АВВ или старшим из числа технического персонала объекта.</p> <p>Приступить к тушению пожара или ликвидации аварии на энергетическом объекте без постоянного дежурного персонала, расположенном в сельской местности, до прибытия выездной АВВ по заранее разработанному плану тушения пожара.</p> <p>Принять меры по вызову обслуживающего персонала объекта</p> <p>Не допускать самостоятельных действий личного состава по обесточиванию электроустановок и воздушных линий электропередачи, а также подаче огнетушащих веществ.</p> <p>Дать команду о заземлении пожарной техники, пеногенераторов, стволов, обязать ствольщика использовать диэлектрические боты, независимо от наличия или отсутствия напряжения.</p> <p>В случае, если напряжение с электроустановок и электрооборудования снять невозможно, допускается тушение объекта под напряжением. При этом следует руководствоваться документом «Тактика тушения электроустановок, находящихся под напряжением (Рекомендации)» (М.ВНИИПО, 1986г.-16с).</p> <p>За ненадлежащее выполнение настоящей инструкции стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.</p> <p>В случае разногласия сторон в ходе действия настоящей инструкции решение по возникшим вопросам принимает комиссия по пожарной безопасности при администрации района.</p>	Диспетчер 2-10-00

6	<p>Пожарная команда ст.Забайкальск Читинского отряда ведомственной охраны структурного подразделения филиала ФГП ВО ЖДТ России на Забайкальской железной дороге</p>	<p>Инструкция устанавливает порядок взаимодействия между ПСЧ-18 ФГКУ «1 отряд ФПС по Забайкальскому краю» с пожарной командой ст.Забайкальск Читинского отряда ведомственной охраны структурного подразделения филиала ФГП ВО ЖДТ России на Забайкальской железной дороге по тушению пожаров и проведению связанных с ними аварийно-спасательных работ на территории Забайкальского края.</p> <p>Порядок привлечения пожарных подразделений филиала ФГП ВО ЖДТ РФ на Забайкальской железной дороге для тушения пожаров в населенных пунктах определяется расписанием выезда на тушение пожаров, проведение аварийно-спасательных работ на территории Забайкальского района и планом привлечения сил и средств пожарной охраны на тушение пожаров, проведение аварийно-спасательных работ на территории Забайкальского края.</p> <p>Привлечение пожарного поезда на место пожара, чрезвычайного происшествия на объекты ОАО «РЖД», находящиеся в зоне обслуживания поезда, производится по требованию руководителя тушения пожара, только через поездного диспетчера или дежурного по станции.</p> <p>Вызов пожарного поезда для ликвидации пожаров в населенных пунктах, на объектах, предприятиях и организациях, не относящихся к ОАО «РЖД» осуществлять с разрешения начальника территориального гарнизона пожарной охраны Забайкальского края и местного гарнизона Забайкальского района, после получения приказа начальника Забайкальской железной дороги-филиала ОАО РЖД или начальника отделения (на основании Указания МПС № Г-10165 от 10.09.99г.)</p> <p>При получении сообщения о пожаре на объектах и в подвижном составе железнодорожного транспорта, диспетчер ПСЧ-18 ФГКУ «1 ОФПС по Забайкальскому краю» и диспетчер пожарной команды ст.Забайкальск Читинского отряда ведомственной охраны структурного подразделения филиала ФГП ВО ЖДТ России на Забайкальской железной дороге немедленно информируют друг друга для организации совместной работы по тушению пожаров. К месту вызова направляются пожарные подразделения ГПС и вневедомственной охраны ЖДТ РФ на Забайкальской железной дороге, согласно расписания выездов и планом привлечения сил и средств пожарной охраны на тушение пожаров, проведение аварийно-спасательных работ на территории Забайкальского района.</p> <p>Диспетчер пожарной команды ст.Забайкальск Читинского отряда ведомственной охраны структурного подразделения филиала ФГП ВО ЖДТ России на Забайкальской железной дороге предоставляет диспетчеру ПСЧ-18 ФГКУ «1 ОФПС по Забайкальскому краю» следующую информацию:</p> <ul style="list-style-type: none"> - адрес происшествия (пожара); - номер станционного пути и наличия на нем, или отсутствия, контактного провода, пути подъезда пожарных машин; - наименование и количество перевозимого груза в горящих вагонах и соседних вагонах наличие и угрозы людям; - номер аварийной карточки; - номер приказа энергодиспетчера и время снятия напряжения. <p>Руководителем ликвидации последствий аварии, столкновений, крушений или схода поездов является руководитель подразделения железной дороги (руководитель производства работ).</p> <p>С прибытием к месту пожара или аварии подразделений пожарной охраны, руководитель тушения пожаров возглавляет работы по тушению пожара и осуществляет управление всеми подразделениями пожарной охраны, участвующими в ликвидации пожара.</p> <p>Отправление пожарных подразделений с места работ производится по согласованию руководителя производства работ и РТП.</p> <p>Тушение пожара осуществляется в соответствии с требованиями нормативных документов. (Приказ № 156 от 31.03.2011 и Рекомендации об особенностях ведения боевых действий и проведения первоочередных аварийно-спасательных работ, связанных с тушением пожаров на различных объектах. №20/31/2042 от 02.06.2000г., Правила безопасности и порядок ликвидации аварийных ситуаций с опасными грузами при перевозке их по железным дорогам, утвержденных заместителем министра МЧС России от 31 октября 1996 года № 9-733/3-2 и заместителем Министра путей сообщения РФ от 25 ноября 1996 года № ЦМ-407). Ликвидация пожара в подвижном составе железнодорожного транспорта, находящегося под напряжением, проводить только после получения письменного разрешения работника дистанции электроснабжения. В исключительных случаях по радиосвязи с указанием номера приказа энергодиспетчера и времени снятия напряжения.</p> <p>Служба филиала ФГП ВО ЖДТ РФ на Забайкальской железной дороге оказывает содействие в организации доставки пожарной техники ФПС по железной дороге в районы бедствия (массовых пожаров) и возвращения обратно. В соответствии с указанием Управления дороги № 582/НЗ-1 от 31.10.00 г.</p> <p>На начальников и нештатных дежурных Забайкальского гарнизона пожарной охраны распространяется право осуществлять проверку боеготовности пожарных подразделений филиала ФГП ВО ЖДТ РФ на Забайкальской железной дороге в любое время.</p> <p>Не реже 1 раза в год проводятся совместные учения, с привлечением сил и средств пожарных подразделений филиала ФГП ВО ЖДТ РФ на Забайкальской железной дороге по согласованному плану.</p>	<p>Диспетчер тел.жд: 65-2-15</p>
7	<p>Служба по делам ГО и ЧС Забайкальского района</p>	<p>Настоящая инструкция устанавливает порядок взаимодействия ГПС со службой по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям (ГО и ЧС) района в вопросах организации тушения пожаров, связанных с возникновением чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера (далее чрезвычайные ситуации)</p> <p>Совместная работа заключается в:</p> <ul style="list-style-type: none"> - разработке и реализации программ по обеспечению защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, а также направленных на предупреждение чрезвычайных ситуаций и повышение устойчивости функционирования организаций и объектов в сельской местности. - обеспечении готовности к действиям сил и средств, предназначенных с выделяемых для предупреждения и ликвидации ЧС. - сборе, обработке, обмене и выдаче информации в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций. - подготовке населения к действиям в ЧС. - составлении сведений о прогнозируемых и возникших ЧС, их последствиях на соответствующих территориях. - Создании, подготовке и поддержании в готовности к применению сил и средств по предупреждению и ликвидации ЧС, обучении работников организаций и объектов способам защиты и действиям в ЧС в составе нештатных формирований ГО и ЧС. - При угрозе, возникновении ЧС или сообщении о возникновении ЧС стороны обязаны немедленно информировать друг друга. - При пожаре, создающем угрозу возникновения ЧС, служба ГО и ЧС района обязана: <ul style="list-style-type: none"> - оповестить должностных лиц района. - Произвести обмен информацией о фактическом наличии сил и средств, их дислокации (передислокации), степени готовности. - Привести в готовность нештатные формирования ГО и ЧС, для чего необходимо: <ul style="list-style-type: none"> - организовать сбор личного состава; - выделить индивидуальные средства защиты и оснащения; - проверить средства связи (сигнализацию), наличие и исправность техники (в т.ч. наличие пенообразователя), готовность водоснабжения; - принять меры к устранению обнаруженных недостатков; - создать запас шанцевого инструмента, средств пожаротушения и обеспечить их рассредоточение по противопожарным постам; - доложить о готовности администрации объекта. - Тушение пожаров осуществляется подразделениями пожарной охраны, подразделения ГО и ЧС привлекаются для выполнения вспомогательных работ. - При возникновении ЧС в районе создается районный штаб по организации взаимодействия служб жизнеобеспечения района при тушении пожара. - Деятельность и основные функции районного штаба определяются «Положением о районном штабе по организации взаимодействия служб жизнеобеспечения района при тушении пожара». - Во всех случаях связь между подразделениями и районным штабом должна осуществляться надежными быстродействующими средствами (каналами телефонной и буквеннопечатающей связи, использующими ведомственные или государственные линии связи, радиотелефоны и радиотелеграф) и внеочередным предоставлением каналов связи. - За ненадлежащее выполнение настоящей инструкции стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством. - В случае разногласия сторон в ходе действия настоящей инструкции решение по возникшим вопросам принимает комиссия по пожарной безопасности при администрации района. 	<p>Диспетчер 3-21-12</p>

Приложение №11
к Расписанию выезда подразделений пожарной охраны
Забайкальского пожарно-спасательного гарнизона
от «_» _____ 2018 г.

Инструкция

По осуществлению действий работников диспетчерских служб при получении сообщений, не связанных с пожарами (ЧС)

Диспетчер при получении сообщений, не связанных с пожарами обязан:

- обеспечить быстрый и четкий прием сообщений о чрезвычайных ситуациях, происшествиях и аварийных ситуациях с последующим докладом руководству пожарно-спасательного гарнизона, диспетчеру ЦППС СПГ ФГКУ «1 отряд ФПС по Забайкальскому краю», диспетчерам взаимодействующих служб жизнеобеспечения;
- осуществлять проверку достоверности поступившей информации о ЧС;
- принимать меры по детальному выяснению места, времени, масштабов и характера ЧС, аварии, происшествия;
- запросить к месту возникновения ЧС, происшествия, аварийной ситуации подразделения соответствующих служб жизнеобеспечения;
- передать через диспетчеров подразделений пожарной охраны, подразделениям, следующим к месту ЧС, аварии, происшествия сведения об обстановке, кратчайший путь следования, данные о наличии и состоянии водосточников, РВ, АХОВ и т.п.;
- принимать все необходимые меры к своевременной передаче и поступлению информации об обстановке с места работ по ликвидации ЧС, происшествий и аварийных ситуаций;
- поддерживать постоянную связь с подразделениями гарнизона, участвующими в ликвидации последствий ЧС, происшествий и аварийных ситуаций;
- оценивать обстановку с учетом возможных последствий развития ЧС;
- проводить селекцию полученной информации с последующим доведением ее до начальника пожарно-спасательного гарнизона, диспетчера ЦППС СПГ ФГКУ «1 отряд ФПС по Забайкальскому краю».

Дежурный диспетчер высылает по тревоге подразделения пожарной охраны при получении следующих сообщений, не связанных с пожарами:

1. На транспорт, связанные с опрокидыванием, сходом с путей и столкновением грузовых и пассажирских составов, аварии вертолетов и самолетов при взлете, посадке, движении в воздушном пространстве, захвате (угрозе захвата) воздушных судов террористами.

Силы и средства высылаются по рангу №1-БИС.

2. На взрывы боеприпасов, военной техники на объектах министерства обороны РФ. Взрывы на складах взрывчатых веществ министерств и ведомств, силы и средства высылаются по рангу №1-БИС.

3. При авариях на объектах и средствах транспорта, связанных с производством, хранением и перевозкой сильнодействующих ядовитых веществ (личному составу выезжать в защитных костюмах типа ОЗК, Л-1).

4. При авариях на объектах с наличием радиоактивных веществ (личному составу выезжать в защитных костюмах типа ОЗК, Л-1).

5. На обрушения зданий и сооружений.

6. На сообщения о заложенных взрывных устройствах диспетчер, высылает второе отделение ПСЧ.

7. На сообщения о дорожно-транспортных происшествиях диспетчер высылает автомобиль с аварийно-спасательным оборудованием. При поступлении информации о пострадавших, зажатых людях, направляет аварийно-спасательные формирования в соответствии с границами их обслуживания, сообщает информацию в службы «03», «02» и др. по необходимости.

8. При доведении информации о термочках на территории Забайкальского района, диспетчер по согласованию с начальником пожарно-спасательного гарнизона направляет оперативную группу гарнизона.

9. При необходимости проведения спасательных работ в случаях подтоплений жилого сектора, диспетчер доводит информацию до начальника пожарно-спасательного гарнизона и диспетчера ЦППС «1 отряда ФГКУ по Забайкальскому краю». После формирования необходимых групп и технического снаряжения, направляет их к месту проведения спасательных работ.

Примечание: при поступлении сообщений о происшествиях по п.п.3-5 диспетчер, высылает на место аварии силы и средства ПСЧ-18 по вызову ранга №1 с последующим докладом начальнику пожарно-спасательного гарнизона и диспетчеру ЦППС «1 отряда ФГКУ по Забайкальскому краю».

Приложение №12
к Расписанию выезда подразделений пожарной охраны
Забайкальского пожарно-спасательного гарнизона
«_» _____ 2018 г.

ПЕРЕЧЕНЬ

организаций, на которые при получении первого сообщения направляются силы и средства Забайкальского гарнизона и аварийно-спасательных формирований по повышенному номеру (рангу) пожара

Вызов «Пожар №2»

		ОБЪЕКТЫ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ	
1	Центральная районная больница	пгт.Забайкальск	
		УЧЕБНЫЕ И ДОШКОЛЬНЫЕ УЧРЕЖДЕНИЯ	
1	МОУ Средняя образовательная школа № 1	пгт.Забайкальск, ул.Северная,1	
2	МОУ Средняя образовательная школа № 2	пгт.Забайкальск, ул.Красноармейская,32а	
3	МДОУ детский сад «Сказка»	пгт.Забайкальск, ул.Красноармейская,53а	
4	МДОУ детский сад «Солнышко»	пгт.Забайкальск, ул.Комсомольская,4	
5	МДОУ детский сад «Росинка»	пгт.Забайкальск, ул.Комсомольская,50	
6	МДОУ детский сад №4 «Гармония»	пгт.Забайкальск, ул.Комсомольская,38	
		АДМИНИСТРАТИВНЫЕ ЗДАНИЯ	
1	Администрация Забайкальского района	пгт.Забайкальск ул.Красноармейская,40	
2	МАПП «Забайкальск-Маньчжурия»	МАПП	
3	Топливный склад ст.Забайкальск ОАО «РЖД»	ст.Забайкальск	парк «Л»

Примечание:

По автоматическому вызову № 2 пожарные подразделения направляются:

1. При вызове только на основные здания больниц, гостиниц, общежитий учебных заведений, детских садов, яслей и других дошкольных учреждений.
2. На учебные корпуса общеобразовательных школ и культурно-зрелищных учреждений только во время учебного процесса или проведении массовых мероприятий (вечеров отдыха, дискотек, собраний, митингов и выборов).
3. Силы и средства направляются по вызову № 1, согласно расписания выезда Забайкальского пожарно-спасательного гарнизона:
 - 3.1. При вызове на детские сады и другие дошкольные учреждения, школы и культурно-зрелищные учреждения во время отсутствия в зданиях детей, учащихся и посетителей.
 - 3.2. При вызове на здания и сооружения объектов, не вошедшие в данный перечень.

3.3 При поступлении сообщения о пожаре во вспомогательных сооружениях, отдельно стоящих зданиях (прачечных, гаражей, складов, трансформаторных подстанций и т.д.) вышеперечисленных объектов силы и средства направляются по вызову № 1, согласно расписания выезда гарнизона пожарной охраны Забайкальского района.

Вызов «Пожар №1 БИС»

		КУЛЬТУРНО-ЗРЕЛИЩНЫЕ УЧРЕЖДЕНИЯ	
1.	МУК «Дом культуры»/п «Забайкальское»	пгт. Забайкальск	
2	Дом Культуры с.Абагайтуй	ул.Железнодорожная, 14А с.Абагайтуй, ул.Красноармейская,3	

УЧЕБНЫЕ И ДОШКОЛЬНЫЕ УЧРЕЖДЕНИЯ		
1	МОУ СОШ	с.Вилитуй, пер.Степной,4
2	МДОУ детский сад «Родничок»	с.Вилитуй, ДПС,8
3	Социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних «Подросток»	с.Вилитуй, пер.Степной,2
4	МОУ СОШ	с.Лаурия, 28
5	Кадетский класс	с.Лаурия, 29
6	МОУДОУ детская музыкальная школа	с.Лаурия, ДПС 568
7	МДОУ детский сад «Журавунка»	с.Лаурия, 12
8	МОУ Средняя образовательная школа	с.Харанор, ул.Нагорная
9	МДОУ детский сад «Светлячок»	с.Харанор, ул.Совхозная,23
10	МОУ Средняя образовательная школа	с.Красный Великан, ул.Центральная,22
11	МОУ нач. образовательная школа	с.Арабагук
12	МОУ средняя образовательная школа	с.Степной, ул.Новая,22
13	МОУ средняя образовательная школа	с.Абагайтуй, ул.Пограничная,8
14	МДОУ детский сад №5 «Яренок»	с.Абагайтуй, ул.Пограничная,5
15	МОУ Средняя образовательная школа	с.Рудник-Абагайтуй, ул.Молодая Гвардия
АДМИНИСТРАТИВНЫЕ ЗДАНИЯ		
1	Администрация с.п. «Абагайтуйское»	с.Абагайтуй, ул.Красноармейская,3
2	Администрация с.п. «Рудник-Абагайтуй»	с.Рудник-Абагайтуй, ул.Молодая Гвардия
3	Администрация с.п. «Степническое»	с.Степной, ул.Новая,17
4	Администрация с.п. «Красновеликанское»	с.Красный Великан ул.Предгорная,2
5	Администрация с.п. «Черноозерское»	с.Харанор, ул.Новая,22
6	Администрация с.п. «Лаурское»	с.Лаурия,4
7	Администрация с.п. «Вилитуйское»	с.Вилитуй, пер.Степной,1
8	Администрация г.п. «Забайкальское»	пгт. Забайкальск ул.Красноармейская,26
ГОСТИНИЦЫ		
1	Гостиница ООО «Велес»	пгт. Забайкальск ул.Северная,52
2	Гостиница «Дуэт»	пгт. Забайкальск ул.Ключевская,16
ОБЪЕКТЫ ТОРГОВЛИ		
1.	Рынок	пгт. Забайкальск ул.Северная,52
ОБЪЕКТЫ ТРАНСПОРТА		
1	ООО «Читаавтотранс»	пгт. Забайкальск ул.Железнодорожная,1
АВТОЗАПРАВочНЫЕ СТАНЦИИ		
1	АЗС №29 ООО «Нефтемаркет»	пгт. Забайкальск ул.Степная,б/н
2	АЗС №13 ООО «Нефтемаркет»	пгт. Забайкальск
3	АЗС №90 ООО «Нефтемаркет»	пгт. Забайкальск в р-не МАПП
4	АЗС №8 ООО «Регион»	пгт. Забайкальск ул.Болотова
5	АЗС № 6 ООО «Регион»	пгт. Забайкальск
6	АЗС ИП «Тимофеева»	пгт. Забайкальск
7	АЗС ИП «Тимофеева»	с.Лаурия
ПРОЧИЕ		
1.	Центральная котельная	пгт. Забайкальск ул.Железнодорожная
2	Топливный склад ст.Забайкальск ОАО «РЖД»	пгт. Забайкальск ст. Забайкальск
3	МАПП «Забайкальск-Маньчжурия»	МАПП

Примечание:

- По автоматическому вызову № 1 «бис» пожарные подразделения направляются только на здания и сооружения объектов, перечисленные в данном Перечне.
- Силы и средства направляются по вызову № 1, согласно расписания выезда Забайкальского пожарно-спасательного гарнизона:
 - При вызове на детские сады и другие дошкольные учреждения, школы, техникумы, училища и культурно-зрелищные учреждения во время отсутствия в зданиях детей, учащихся и посетителей.
 - При поступлении сообщения о пожаре во вспомогательных сооружениях, отдельно стоящих зданиях (причальных, гаражей, складов, трансформаторных подстанций и т.д.) вышеперечисленных объектов силы и средства направляются по вызову № 1, согласно расписания выезда гарнизона пожарной охраны Забайкальского района.
 - При вызове на здания и сооружения объектов, не вошедшие в данный перечень.

Приложение 13
к Расписанию выезда подразделений пожарной охраны
Забайкальского пожарно-спасательного гарнизона

«_» 2018 г

Сведения о специальных пожарных автомобилях и вспомогательной технике, высылаемой для тушения пожаров в соответствии с особенностями объекта

- При получении первого сообщения о пожарах автолестница ПСЧ-9 автоматически высылается на 4 этажные здания и выше.

Примечание: 1. Количество вспомогательных автомобилей подразделений пожарной охраны, в зависимости от типа и назначения автомобиля, направляются на пожары по решению руководителя тушения пожара, должностных лиц гарнизона для обеспечения заправки топливом, подвоза грузов, ПТВ, аварийно-спасательного оборудования и инструмента (АСО, АСИ), ремонта техники, доставки личного состава, проведения аварийно-спасательных работ и других видов работ.

2. На сообщения о срабатывании пожарной сигнализации, выведенной на пульт ЦППС СПП и пунктов связи частей выезжает первое отделение пожарной части обслуживаемого района. В случае подтверждения вызова по прибытию НК направить подразделения в соответствии с расписанием выезда.

3. Первое отделение пожарно-спасательной части во главе с начальником дежурного караула высылается на загорание мусоропроводов, в лифтовых шахтах (лифтах) жилых домов, в мусоросборниках (мусоропроводах) жилых домов, на лестничных клетках жилых домов, в подвальных и чердачных помещениях жилых домов, явные признаки короткого замыкания, частные гаражи, отдельно стоящие неэксплуатируемые строения, киоски, ларьки, бесхозных транспортных средств.

4. Второе отделение пожарно-спасательной части высылается на загорание мусора, сухой травы, тополиного пуха, тополиного пуха, торфа на газонах и приусадебных участках, пожнивных остатков, стерни, мусора на свалках, пустырях, на территории домовладений, на обочинах дорог, на контейнерных площадках для его сбора, в контейнерах (урнах) для его сбора.

5. Первое отделение пожарно-спасательной части во главе с начальником дежурного караула высылается на пожар автомобиля при отсутствии угрозы строениям и другим транспортным средствам (вне гаражей и стоянок).

Приложение №.14
к Расписанию выезда подразделений пожарной охраны
Забайкальского пожарно-спасательного гарнизона

«_» 2018 г

СПИСОК

объектов, входящих в специальный перечень, перечень объектов, критически важных для национальной безопасности, других особо важных пожароопасных объектов, особо ценных объектов культурного наследия народов Российской Федерации Забайкальского района на территории Забайкальского гарнизона пожарной охраны

№ п/п	Наименование предприятия (организации)	адрес, почтовый индекс, № телефона приемной (код)	Вид ПО на объекте
Пожаро-взрывоопасные объекты			
1	Топливный склад ст. Забайкальск структурное подразделение Росжелдорснаб филиала ОАО «РЖД»	674650 пгт.Забайкальск ст.Забайкальск парк «Д» тел жд : 65-4-69 сот: 8924-279-43-78	ПК ЖД

Приложение №15
к Расписанию выезда подразделений пожарной охраны
Забайкальского пожарно-спасательного гарнизона

«_» 2018 г

СПИСОК

объектов с массовым и ночным пребыванием людей района выезда Забайкальского пожарно-спасательного гарнизона

пгт.Забайкальск (ПСЧ-18)

№ п/п	Наименование объекта	Адрес объекта, номер телефона
С ночным пребыванием		

1	Центральная районная больница	ул.Красноармейская	35 А	8(30251)2-13-46
2	Гостиница ООО «Велес»	ул.Северная	52А	8(30251)3-20-08
3	Гостиница «Дуэт»	ул. Ключевская	1Б	8(30251)3-23-45
4	Гостиница «Гостинный дворик»	Ул.Рабочая	3	8(30251)3-21-22
С массовым пребыванием				
4	МОУ Средняя образовательная школа № 1	ул.Красноармейская	32А	8(30251)3-21-98
5	МОУ Средняя образовательная школа № 2	ул.Красноармейская	53А	8(30251)2-12-20
6	МДОУ детский сад «Сказка»	ул.Комсомольская	4	8(30251)2-14-02
7	МДОУ детский сад «Солнышко»	ул.Комсомольская	50	8(30251)2-10-28
8	МДОУ детский сад «Росинка»	ул.Комсомольская	38	8(30251)2-17-15
9	МДОУ детский сад №4 «Гармония»	ул.Северная	3	8(30251)3-23-50

с.Даурия (ПСЧ-18)

№ п/п	Наименование объекта	Адрес объекта, номер телефона		
С ночным пребыванием				
1	Калетский корпус	с.Даурия	29	8(30251)2-52-59
С массовым пребыванием				
2	МОУ Средняя образовательная школа	с.Даурия	28	8(30251)2-54-01

с.Билитуй (ПСЧ-18)

№ п/п	Наименование объекта	Адрес объекта, номер телефона		
С ночным пребыванием				
1	Социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних «Подросток»	пер.Степной	2	8(30251)2-34-75
С массовым пребыванием				
2	МДОУСредняя образовательная школа	пер.Степной	4	8(30251)2-34-19
3	МДОУ детский сад «Родничок»	ЛОС	8	8(30251)2-35-10

с.Красный Великан (ПСЧ-18)

№ п/п	Наименование объекта	Адрес объекта, номер телефона		
С массовым пребыванием				
2.	МОУ Средняя образовательная школа	ул.Центральная	20	8(30251)2-41-49

с.Абагайтуй (ПСЧ-18)

№ п/п	Наименование объекта	Адрес объекта, номер телефона		
С массовым пребыванием				
1.	МОУ Средняя образовательная школа	ул.Пограничная	7	8(30251)2-13-35

с.Харанор (ПСЧ-18)

№ п/п	Наименование объекта	Адрес объекта, номер телефона		
С массовым пребыванием				
1.	МОУ Средняя образовательная школа	ул.Нагорная	34	сот:8-914-441-63-46

с.Степной (ПСЧ-18)

№ п/п	Наименование объекта	Адрес объекта, номер телефона		
С массовым пребыванием				
1.	МОУ Средняя образовательная школа	ул.Новая	22	8(30251)2-71-45

Приложение № 16
к Расписанию выезда подразделений пожарной охраны
Забайкальского пожарно-спасательного гарнизона
«__» 2018 г

СПИСОК
улиц, объектов и участков территорий недостаточно обеспеченных источниками наружного противопожарного водоснабжения, безводных участков
Забайкальского района

№ п/п	Район города, населенного пункта	Исходные данные		
		Вид водопоступления	Место расположения безводного участка	Расстояние до водопоступления (км), адрес

1	пгт.Забайкальск	отсутствует	ул.Ингодинская ул.Пушкина ул.Цветочная ул.Широкая ул.Амурская ул.Молодежная ул.Ононская ул.Ясная ул.Полевая ул.Шоссейная	2	ул.Октябрьская д.1 «Д» ПЧ №18
2	пгт.Забайкальск	ПЧ	Район «Казановских домов»	1	ул.Комсомольская д.56

Приложение № 17
к Расписанию выезда подразделений пожарной охраны
Забайкальского пожарно-спасательного гарнизона
от «__» 2018 г

**Порядок руководства тушением пожара и ликвидацией ЧС
в организациях, охраняемых объектовыми, договорными и специальными подразделениями ФПС**

Объектовых, специальных и договорных подразделений ФПС на территории Забайкальского пожарно-спасательного гарнизона нет.

Приложение № 18
к Расписанию выезда подразделений пожарной охраны
Забайкальского пожарно-спасательного гарнизона
от «__» 2018 г

Порядок и сроки

незамедлительного выезда с места вызова объектовых подразделений пожарной охраны, осуществляющих тушение пожара и проведение аварийно-спасательных работ в закрепленном подрайоне (районе) выезда, а также в случае привлечения их по повышенному номеру (рангу) пожара в район выезда другого подразделения пожарно-спасательного гарнизона, при возникновении пожара или чрезвычайной ситуации в охраняемой организации, а также при сосредоточении на месте пожара и проведения аварийно-спасательных работ необходимого количества сил и средств пожарно-спасательного гарнизона или объявлении ликвидации пожара, окончания проведения аварийно-спасательных работ

1. Руководитель тушения пожара (РТП) при поступлении информации от диспетчера Забайкальского пожарно-спасательного гарнизона об изменении оперативной обстановки на объектах, охраняемых объектовыми, специальными и договорными подразделениями ФПС и подразделениями других видов пожарной охраны, принимает решение о немедленном возвращении объектового подразделения на постоянное место дислокации.
2. При сосредоточении на месте пожара, проведения аварийно-спасательных работ необходимого (достаточного для ликвидации пожара, АСП) количества сил и средств пожарно-спасательного гарнизона, руководитель тушения пожара (РТП) в первоочередном порядке отправляет подразделения пожарной охраны по охране объектов к месту их постоянной дислокации.
3. В случаях, недостаточности сил и средств Забайкальского пожарно-спасательного гарнизона (тушение нескольких пожаров одновременно, либо участие в проведении аварийно-спасательных работ), при условии, что на охраняемых объектах стабильная оперативная обстановка – объектовые подразделения в первоочередном порядке направляются РТП в места постоянной дислокации после объявления ликвидации пожара, окончания проведения аварийно-спасательных работ.

Убытие с места вызова объектовых подразделений пожарной охраны, созданных в целях охраны имущества организаций от пожаров, осуществляющих тушение пожара и проведение аварийно-спасательных работ в установленных подрайонах выездов для данных подразделений, производится по указанию руководителя тушения пожара (РТП).

Приложение № 19
к Расписанию выезда подразделений пожарной охраны
Забайкальского пожарно-спасательного гарнизона
от «__» 2018 г

**Перечень
населенных пунктов, к которым отсутствуют подъезды по дорогам общего пользования**

Забайкальский район насчитывает 11 населенных пунктов. Все населенные пункты обеспечены подъездами по дорогам общего пользования.

Приложение 20
к Расписанию выезда подразделений пожарной охраны
Забайкальского пожарно-спасательного гарнизона
«__» 2018 г

**ПЕРЕЧЕНЬ
НАСЕЛЕННЫХ ПУНКТОВ, ПОДВЕРЖЕННЫХ УГРОЗЕ
ЛЕСНЫХ ПОЖАРОВ**

Населенных пунктов подверженных угрозе лесных пожаров в Забайкальском районе нет. Лесной массив на территории района отсутствует.

Приложение 21
к Расписанию выезда подразделений пожарной охраны
Забайкальского пожарно-спасательного гарнизона
«__» 2018 г

**Порядок
действий диспетчеров по обработке вызовов, поступающих с территорий, расположенных в границах других гарнизонов**

Диспетчер ПСЧ-18 ФГКУ «1 отряд ФПС по Забайкальскому краю» принимает сообщение, передает его диспетчеру пожарно-спасательного гарнизона, с территории которого оно поступило, дублирует информацию на ЦППС.

Приложение № 22
к Расписанию выезда подразделений пожарной охраны
Забайкальского пожарно-спасательного гарнизона
«__» 2018

Перечень населенных пунктов, подъезд к которым может быть невозможен в паводковый период.

На территории Забайкальского района населенных пунктов, подъезд к которым может быть невозможен в паводковый период отсутствуют.

Приложение № 23
к Расписанию выезда подразделений пожарной охраны
Забайкальского пожарно-спасательного гарнизона
«__» 2018 г

**Компенсирующие мероприятия,
предусматривающие привлечение сил и средств гарнизона в район выезда СПСЧ, СПЧ**

На территории Забайкальского пожарно-спасательного гарнизона подразделения СПСЧ, СПЧ отсутствуют.

Об изменении налоговой ставки НДС с 1 января 2019 года (письмо ФНС России ЕД-4-20/24234@ от 13.12.2018г.)

Федеральная налоговая служба в связи с принятием Федерального закона от 03.08.2018 № 303-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации о налогах и сборах», а также в дополнение к ранее направленному письму ФНС России от 03.10.2018 № ЕД-4-20/19309@ сообщает следующее.

Статьей 47 Федерального закона от 22.05.2003 № 54-ФЗ «О применении контрольно-кассовой техники при осуществлении расчетов в Российской Федерации» утверждены обязательные реквизиты кассового чека и бланка строгой отчетности, к числу которых также относится налоговая ставка по налогу на добавленную стоимость (далее – НДС).

Частью 4 статьи 14.5 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях (далее – КоАП РФ) устанавливается административная ответственность, в том числе, за применение контрольно-кассовой техники (далее – ККТ) с нарушением установленных законодательством Российской Федерации о применении контрольно-кассовой техники порядка и условий ее применения.

Указание в кассовом чеке неверной ставки и суммы НДС при отражении полной суммы расчета образует состав административного правонарушения, ответственность за которое предусмотрена частью 4 статьи 14.5 КоАП РФ.

При этом согласно части 1 статьи 2.1 КоАП РФ административным правонарушением признается противоправное, виновное действие (бездействие) физического или юридического лица, за которое КоАП РФ или законами субъектов Российской Федерации об административных правонарушениях установлена административная ответственность.

В соответствии с частями 1 и 4 статьи 1.5 КоАП РФ лицо подлежит административной ответственности только за те административные правонарушения, в отношении которых установлена его вина. Неустраимые сомнения в виновности лица, привлекаемого к административной ответственности, толкуются в пользу этого лица.

Таким образом, отсутствием вины

может считаться применение пользователями после 01.01.2019 ККТ с обновленным программным обеспечением в части указания ставки НДС 20% (20/120) и (или) расчета суммы по ставке НДС 20% (20/120) до момента соответствующего обновления при условии, что такое обновление будет произведено в разумный срок и последующее формирование налоговой отчетности за налоговый период будет произведено с расчетом действующей ставки НДС и в соответствии с порядком, указанным в письме ФНС России от 23.10.2018 № СД-4-3/20667@.

Кроме этого, в случае если сведения о расчетах формируются из учетной системы пользователя по ставке НДС 20% (20/120) при сохранении отражения на кассовом чеке тега 1199 «ставка НДС» со значениями «НДС 18%» или «НДС 18/118%», тега 1200 «сумма НДС за предмет расчета», тега 1102 «сумма НДС чека по ставке 18%» и (или) тега 1106 «сумма НДС чека по расч. ставке 18/118», до соответствующего обновления программного обеспечения ККТ пользователя в разумные сроки, такие действия не будут являться нарушением законодательства Российской Федерации о применении контрольно-кассовой техники.

Также сообщается, что по имеющейся у ФНС России информации, предоставленной профессиональными участниками рынка (производителями ККТ, программным обеспечением, центрами технического обслуживания и т.д.) и крупнейшими пользователями ККТ, максимальный срок обновления программного обеспечения в разумные сроки парка ККТ при предпринимаемых действиях со стороны самого пользователя не выходит за пределы первого налогового периода по НДС в 2019 году. Следовательно, обновление программного обеспечения ККТ в части указания и (или) расчета ставки НДС 20% (20/120) после указанного срока могут свидетельствовать о бездействии пользователя либо принятия таким пользователем недостаточных мер по соблюдению требований законодательства Российской Федерации о применении контрольно-кассовой техники.

В случае обновления программного обеспечения в части указания и расчета ставки НДС 20% в отношении расчетов, осуществленных до 01.01.2019 по ставке НДС 18%, также необходимо произвести аналогичные кор-

ректировки при возврате с 01.01.2019 товаров, работ, услуг, реализованных до 01.01.2019, зачете с 01.01.2019 полученных до 01.01.2019 авансов, применении с 01.01.2019 кассовых чеков коррекции (бланков строгой отчетности коррекции), что также будет свидетельствовать об отсутствии вины пользователя.

ФНС России также обращает внимание, что, учитывая положения пунктов 5 и 13 статьи 171, пунктов 4 и 10 статьи 172 Налогового кодекса Российской Федерации, при возврате с 01.01.2019 всей партии (либо части) товаров, как принятых, так и не принятых на учет покупателями, продавцу рекомендуется выставлять корректировочные счета-фактуры на стоимость товаров, возвращенных покупателем, независимо от периода отгрузки товаров, то есть до 01.01.2019 или с указанной даты. При этом, если в графе 7 счета-фактуры, к которому составлен корректировочный счет-фактура, указана налоговая ставка 18 процентов, то в

графе 7 корректировочного счета-фактуры также указывается налоговая ставка 18 процентов. Таким образом, при наличии технической возможности, в том числе используемого программного продукта, в целях исполнения требований законодательства Российской Федерации о налогах и сборах после 01.01.2019 допускается указание в кассовом чеке (бланке строгой отчетности) ставки НДС 18% (18/118) по операциям возврата товаров, работы, услуги, реализованных до 01.01.2019, зачета полученных до 01.01.2019 авансов, кассовых чеков коррекции (бланков строгой отчетности коррекции) в отношении расчетов до 01.01.2019.

О порядке использования фискальных накопителей

Федеральная налоговая служба о дальнейшем порядке использования фискальных накопителей «ФН-1», поддерживающих форматы фискальных документов версии 1.0 и 1.05, а также фискальных накопителей со сроком действия ключа фискального признака 36 месяцев сообщает следующее.

В соответствии со статьей 3 Федерального закона от 22.05.2003 № 54-ФЗ «О применении контрольно-кассовой техники при осуществлении наличных денежных расчетов и (или) расчетов с использованием электронных средств платежа» (далее – Федеральный закон № 54-ФЗ) ФНС России осуществляет ведение реестра контрольно-кассовой техники и реестра фискальных накопителей.

При включении сведений о моделях фискальных накопителей (контрольно-кассовой техники) в соответствующие реестры изготовители в своих заявлениях о соответствии фискального накопителя (контрольно-кассовой техники) указывают поддерживаемые форматы фискальных документов фискального накопителя (контрольно-кассовой техники).

Учитывая, что в соответствии с пунктом 2 приказа ФНС России от 21.03.2017 № ММВ-7-20/229@ «Об утверждении дополнительных реквизитов фискальных документов и форматов фискальных документов, обязательных к использованию» с 01.01.2019 формат фискальных документов версии 1.0 (далее – ФФД 1.0) утрачивает силу, налогоплательщики с 01.01.2019 обязаны будут использовать в контрольно-кассовой технике форматы фискальных документов версий 1.05 или 1.1.

В этой связи фискальные накопители, включенные в реестр фискальных накопителей «Шифровальное (криптографическое) средство защиты фискальных данных фискальный накопитель «ФН-1», «Средство криптографической защиты фискальных данных «ФН-1» исполнение 3 версия 1», «Средство криптографической защиты фискальных данных «ФН-1» исполнение 3 версия 2», «Шифровальное (криптографическое) средство защиты фискальных данных фискальный накопитель «ФН-1» исполнение 2», «Шифровальное (криптографическое) средство защиты фискальных данных фискальный накопитель «ФН-1» исполнение Из13-2», «Шифровальное (криптографическое) средство защиты фискальных данных фискальный накопитель «ФН-1» исполнение Пр13-2» с 01.01.2019г. могут использоваться налогоплательщиками в контрольно-кассовой технике, обеспечивающей формирование фискальных документов в соответствии с форматом фискальных документов версии 1.05 (далее – ФФД 1.05).

По вопросу необходимости замены фискального накопителя при переходе контрольно-кассовой техники с ФФД 1.0 на ФФД 1.05 следует учитывать, что в настоящее время на сайте regulation.gov.ru опубликован проект приказа ФНС России «О внесении изменений и дополнений в приказ ФНС России от 21 марта 2017 года № ММВ-7-20/229@», которым предусмотрено, что при переходе с версии форматов фискальных документов 1.0 на 1.05 замена фискального накопителя не требуется.

По вопросу применения фискальных накопителей со сроком действия ключа фискального признака 36 месяцев (далее – фискальный накопитель на 36 месяцев) сообщается следующее.

В соответствии с пунктом 6 статьи 4.1 Федерального закона № 54-ФЗ установлены минимальные сроки действия ключей фискального признака фискального накопителя (не менее 13 и не менее 36 месяцев), которые могут применяться для различных групп налогоплательщиков. При этом согласно указанному Федеральному закону организации и индивидуальные предприниматели, применяющие общий режим налогообложения, вправе использовать фискальный накопитель на 36 месяцев.



**ПРИГЛАШАЕМ НА СЛУЖБУ
ВО ВНЕВЕДОМСТВЕННУЮ ОХРАНУ**

Вневедомственная охрана – крупное подразделение
Росгвардии. ОВО по Забайкальскому району – филиал
ФГКУ «УВО ВНГ России по Забайкальскому краю»
приглашает на службу мужчин в возрасте от 18 до 35 лет,
прошедших службу в армии.

Служба в ОВО – это
- ежегодный отпуск;
- стабильная и достойная заработная плата с
предоставлением путевок в санатории;
- дополнительные льготы, определённые законом.



АДРЕС: пгт. Забайкальск, ул. Красноармейская, 37
ТЕЛЕФОНЫ: 8 (30251) 3-22-55, 3-10-13

УВАЖАЕМЫЕ ЧИТАТЕЛИ!
Вы можете подать бесплатное объявление или
поздравление для размещения в газете, прислав
его по SMS, в Viber, WhatsApp по телефону

Газета набрана и отпечатана в администрации муниципального района «Забайкальский район». Газета распространяется бесплатно.

Редактор: специалист по связям с общественностью администрации муниципального района «Забайкальский район» Оксана Суслина.

E-mail: oksana.suslina@bk.ru, тел.: 8-914-522-37-23, 8-(30251)-3-23-41 Тираж 990 экз.

Официальный сайт администрации муниципального района «Забайкальский район»: zabaikalskadm.ru